

Чек-лист участия в конкурсе «Лучший сотрудник месяца ВКТУ»

- ☐ 1. Провести внутреннюю оценку достижений сотрудников по итогам отчетного месяца.
- ☐ 2. Выдвинуть одного кандидата от подразделения/школы/центра, если есть конкретные достижения.
- ☐ 3. Подготовить представление на кандидата (по установленной форме).
- ☐ 4. Отправить представление в конкурсную комиссию в течение 3 рабочих дней после окончания месяца.
- ☐ 5. Убедиться в своевременности подачи: представления, направленные позже установленного срока, не принимаются.
- ☐ 6. Дождаться проверки кандидата (комиссия запрашивает информацию о дисциплинарных нарушениях в течение 2 рабочих дней).
- ☐ 7. Проверить допуск: к участию допускаются только сотрудники без нарушений трудовой и корпоративной дисциплины.
- ☐ 8. Дождаться итогового решения комиссии, которое принимается в течение 2 рабочих дней после проверки.