

«ШҚТУ айының үздік қызметкері» байқауына қатысу бойынша тексеру парағы

- ☐ 1. Есептік ай қорытындысы бойынша қызметкерлердің жетістіктеріне ішкі бағалау жүргізу.
- ☐ 2. Бөлім/мектеп/орталық атынан нақты жетістіктер бар **бір үміткерді ұсыну**.
- ☐ 3. **Үміткерге ұсынысты** (белгіленген форма бойынша) дайындау.
- ☐ 4. **Байқау комиссиясына ай аяқталғаннан кейін 3 жұмыс күні** ішінде ұсынысты жіберу.
- ☐ 5. **Тапсырудың уақтылығына көз жеткізу:** белгіленген мерзімнен кеш жіберілген ұсыныстар қабылданбайды.
- ☐ 6. **Кандидатты тексеруді күту** (комиссия тәртіптік бұзушылықтар туралы ақпаратты 2 жұмыс күні ішінде сұратады).
- ☐ 7. **Қатысуға рұқсатты тексеру:** байқауға тек еңбек және корпоративтік тәртіпті бұзбаған қызметкерлер жіберіледі.
- ☐ 8. **Қабылданатын комиссияның қорытынды шешімін** тексеруден кейін 2 жұмыс күні ішінде күту.