

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ
МИНИСТРЛІГІ
Коммерциялық емес акционерлік қоғамы
Д. Серікбаев атындағы Шығыс
Қазақстан техникалық университеті

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
Некоммерческое акционерное общество
Восточно-Казахстанский технический
университет имени Д. Серикбаева

ПРОТОКОЛ № 3

19 февраля 2026 года

г. Усть-Каменогорск
Заседание Академического Совета университета

Заместитель председателя – Нурекенова Э.С.

Секретарь – Кабдолданова А.С.

Присутствовали: 26 из 29 членов Академического Совета.

Приглашенные: Елфимова И.В., начальник отдела по работе с учебными заведениями
Корпоративного университета ТОО «Казцинк», Каматаев А.Е., и.о. начальника УМС.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О развитии и повышении эффективности деятельности филиалов университета на базе предприятий-партнеров (Директор ЦК).
2. Об исполнении решений АСУ от 23.12.2025 г., протокол № 2 (Директор ДАД).
3. Анализ итогов зимней экзаменационной сессии 2025-2026 учебного года (И.о. начальника ОР).
4. Результаты рейтинга ОП вузов НПП «Атамекен» за 2025 год: проблемы и пути их решения (Начальник ООиМУП).
5. Отчет о работе приглашённых профессоров за 2025 календарный год. План на 2026 календарный год (И.о. начальника УМС, деканы школ).
6. Об обновлении перечня ОП на 2026-2027 учебный год и разработке новых образовательных программ НОП/ИОП, СОП/ДДП (Деканы школ).
7. Разное.
 - 7.1 Об изменении и утверждении ВНД Положение о внедрении результатов НИР в учебный процесс НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева» (Начальник ООиМУП).
 - 7.2 Об обновлении критериев для проверки заимствований по видам письменных работ и о внесении изменений в Положение о порядке проведения проверки всех видов письменных работ на наличие заимствований (плагиат) в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева» (Начальник ООиМУП).
 - 7.3 О внесении изменений и дополнений в ДП НАО «ВКТУ» 018-П-2024 Организация учебного процесса с применением дистанционного обучения НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева» (Начальник ООиМУП).
 - 7.4 Об экспертизе учебных пособий (Специалист ВК ООиМУП).

Повестка дня утверждается единогласно.

1. О развитии и повышении эффективности деятельности филиалов университета на базе предприятий-партнеров.

СЛУШАЛИ: Трофименко С.А., директора ЦК (*информационный материал прилагается*).

СЛУШАЛИ: Елфимову И.В., начальника отдела по работе с учебными заведениями Корпоративного университета ТОО «Казцинк». Она представила новую концепцию подготовки студентов филиала ВКТУ – «K'ADAM». Программа специальной подготовки K'ADAM («шаг») символизирует начало профессионального пути будущего инженера. В ней сохранены лучшие элементы прежнего формата обучения, усилена практическая составляющая, а сама модель трансформирована из массового формата в целевую программу

подготовки инженеров под конкретного заказчика. В выступлении были раскрыты структура подготовки, пакет поддержки участников программы и условия договора на обучение.

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разработать систему стимулирования ППС, участвующего в работе филиалов, включив показатели эффективности деятельности филиалов в индивидуальные планы и критерии оценки работы (Отв. Деканы и руководители ОП, срок - до 1 сентября 2026 г.).

2. Внедрить новые подходы в работу филиала НАО «ВКТУ им.Д.Серикбаева» на ТОО «Казцинк» и провести встречи со студентами по разъяснению изменений (Отв. Директор Центра карьеры, срок - до 1 апреля 2026 г.).

3. Для удалённых предприятий рассмотреть возможность реализации части теоретических занятий с использованием дистанционных технологий, вынося на очные выезды только ключевые лабораторные и производственные практикумы (Отв. Руководитель ОП «Лесные ресурсы и лесоводство» Лутай С.С., срок - до 1 апреля 2026 г.).

4. Проработать вопрос организации централизованного транспортного обеспечения студентов и преподавателей до предприятий, расположенных за пределами города (Отв. Начальник управления по развитию инфраструктуры Едигенов У.Б., срок - до 1 мая 2026 г.).

5. Создать рабочую группу из числа ППС, активно сотрудничающих с предприятиями и разработать положение о порядке создания и функционирования филиала университета на базе предприятия (организации) (Отв. Директор Центра карьеры, срок - до 1 мая 2026 г.).

2. Об исполнении решений АСУ от 23.12.2025 г., протокол № 2.

СЛУШАЛИ: Нурекенову Э.С., директора ДАД (*информационный материал прилагается*).

Представлено выполнение решений Академического Совета по вопросам, рассмотренным на заседании АСУ от 23.12.2025 г., протокол № 2.

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять выполнение пунктов решений протокола № 2 АСУ от 23.12.2025 г.

3. Анализ итогов зимней экзаменационной сессии 2025-2026 учебного года.

СЛУШАЛИ: Кенесханову Г.К., и.о. начальника ОР (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести по итогам экзаменационной сессии осеннего семестра заседания ученых советов школ и разработать корректирующие меры по сокращению задолженностей по дисциплинам (Отв. Деканы школ, срок – до 10.03.2026 г.).

2. Отработать с задолженниками выпускного курса 2026 г. для допуска к итоговой аттестации (Деканы школ, срок – до 10.05.2026 г.).

3. Организовать работу с задолжниками, провести кураторские часы по обсуждению итогов экзаменационной сессии осеннего семестра. Проконтролировать успеваемость задолжников зарегистрированных на дополнительный семестр. Обратит внимание на кривую распределения оценок (BELL CURVE) в разрезе школ (Отв. Деканы школ, руководители ОП, кураторы школ, срок – до 20.03.2026 г.).

4. Результаты рейтинга ОП вузов НПП «Атамекен» за 2025 год: проблемы и пути их решения.

СЛУШАЛИ: Бухатанову З.Б., начальника ООиМУП (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Продолжить работу по улучшению результатов рейтинга НПП «Атамекен» на основании Дорожной карты рейтинга на 2026 год (Отв. Аноп Д.К., Жамбакирова Г.А., срок - до 30.12.2026 г.).

2. Внести корректировки с учетом замечаний экспертов НПП «Атамекен» в образовательные программы на 2026 год (Отв. Деканы, руководители ОП, срок - до 01.06.2026 г.).

5. Отчет о работе приглашённых профессоров за 2025 календарный год. План на 2026 календарный год.

СЛУШАЛИ: Каматаева А.Е., и.о. нач. УМС *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Жанабаеву А.С., и.о. декана БШ *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Рахметуллину Ж.Т., декана МШИ *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Акаева А.М., декан ШАСиЭ *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Рахымбердину М.Е., декана ШНоЗ *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Хасенову З.Т., и.о. декана ШЦТиИИ *(информационный материал прилагается)*.

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Продолжить работу по сотрудничеству с международными вузами для реализации совместных научных проектов и привлечения иностранных специалистов к учебному процессу (Отв. Деканы школ, ВНС школ, руководители ОП, срок – май 2026 г.).

2. Обеспечить информационное сопровождение деятельности приглашённых профессоров на официальном сайте и в социальных сетях (Отв. Деканы школ, руководители ОП, срок – постоянно).

3. Обеспечить контроль за выполнением пунктов контракта зарубежными учеными (Отв. Деканы школ, руководители ОП, срок – постоянно).

6. Об обновлении перечня ОП на 2026-2027 учебный год и разработке новых образовательных программ НОП/ИОП, СОП/ДДП.

СЛУШАЛИ: Жанабаеву А.С., и.о. декана БШ *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Рахметуллину Ж.Т., декана МШИ *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Акаева А.М., декан ШАСиЭ *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Рахымбердину М.Е., декана ШНоЗ *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Хасенову З.Т., и.о. декана ШЦТиИИ *(информационный материал прилагается)*.

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Продолжить работу в отношении открытия новой ОП докторантуры «Менеджмент» (Отв. Декан БШ, руководители ОП, срок - март 2026 г.).

2. Продолжить работу по открытию новой ОП докторантуры «Строительство» (Отв. Декан ШАСиЭ, ВНС школы, руководитель ОП, срок - март 2026 г.).

3. Включить в Реестр ОП следующие ОП магистратуры (профильные): «Теплоэнергетика», 1 год, «Электроэнергетика», 1 год (Отв. Декан ШАСиЭ, руководители ОП, срок - май 2026 г.).

4. Загрузка новой ОП докторантуры «Горное дело» в ЕСУВО (Отв. Декан ШНоЗ, руководитель ОП, срок - март 2026 г.).

5. Продолжить совместную работу с Рурским университетом Бохума по открытию ИОП ДДП «Прикладная геология» в 2027 году (Отв. Декан ШНоЗ, руководитель ОП, срок - апрель 2027 г.).

6. Завершить процедуру включения профильной магистратуры в Реестр ОП ЕПВО (Отв. Декан ШЦТиИИ, сроки - 01.04.2026 г.).

7. Завершить процедуру включения ОП бакалавриата «МиКМ» в Реестр ОП ЕПВО с учетом обновленного ГОП и исключения ДДП (Отв. Руководитель ОП Тезекпаева Ш.Т., сроки - 01.04.2026 г.).

8. Завершить организационные мероприятия по определению статуса ОП магистратуры «ВТиПО» в сотрудничестве с НИЯУ МИФИ (Отв. Руководитель ОП Құмарқанова А.С., срок - 25.03.2026 г.).

9. Продолжить организационную работу по открытию ДДП/СОП по направлению «Кибербезопасность» (Отв. Декан ШЦТИИ, срок – до 30.05.2026 г.).

10. Повышение квалификации ННР в целях овладения новыми образовательными технологиями в рамках действующих и планируемых ОП (Отв. Деканы, ООиМУП, срок - июнь 2026 г.).

11. Усилить рекламную работу по всем ОП, ДДП, ИОП для осуществления качественного набора на 2026-2027 уч.год (Отв. Деканы школ, руководители ОП, срок – постоянно).

7. РАЗНОЕ

7.1 Об изменении и утверждении ВНД Положение о внедрении результатов НИР в учебный процесс НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева» (Начальник ООиМУП)

СЛУШАЛИ: Бухатанову З.Б., начальника ООиМУП (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения к П НАО «ВКТУ» 072-II -2026 «Положение о внедрении результатов НИР в учебный процесс НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»» (Отв. Начальник ООиМУП, срок – до 02.03.2026 г.).

7.2 Об обновлении критериев для проверки заимствований по видам письменных работ и о внесении изменений в Положение о порядке проведения проверки всех видов письменных работ на наличие заимствований (плагиат) в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева (Начальник ООиМУП).

СЛУШАЛИ: Бухатанову З.Б., начальника ООиМУП (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить оригинальность учебных пособий и монографий не менее 75%.

2. Издать приказ ректора об установлении критериев оригинальности (Отв. Начальник ООиМУП, срок - до 30 марта 2026 г.).

3. Внести изменения и утвердить Положение П 038-III-2026 «О порядке проведения проверки всех видов письменных работ на наличие заимствований (плагиата) в НАО «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева» (Отв. Начальник ООиМУП, срок - до 30 марта 2026 г.).

7.3 О внесении изменений и дополнений в ДП НАО «ВКТУ» 018-II-2024 Организация учебного процесса с применением дистанционного обучения НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева» (Начальник ООиМУП).

СЛУШАЛИ: Бухатанову З.Б., начальника ООиМУП (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения к ДП НАО «ВКТУ» 018-II-2024 Организация учебного процесса с применением дистанционного обучения НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева» (Отв. Начальник ООиМУП, срок – до 02.03.2026 г.).

7.4 Об экспертизе учебных пособий.

СЛУШАЛИ: Кабдолданову А.С., специалиста ВК ООиМУП (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать целесообразность и рекомендовать к рассмотрению на Ученом Совете университета следующее учебное пособие:

1.1 Учебное пособие «Теоретические основы цифрового картографирования», на русском языке, авторы Тогузова М.М., доктор PhD, ассоциированный профессор ШНОЗ, Сеильханова А.Б., преподаватель ШНОЗ.

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на специалиста ВК ООиМУП Кабдолданову А.С.

Результаты голосования: «ЗА» - 26, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0.

Заместитель председателя АСУ

Секретарь АСУ

Э. Нурекенова

А. Кабдолданова