

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ
МИНИСТРЛІГІ
Коммерциялық емес акционерлік қоғамы
Д. Серікбаев атындағы Шығыс
Қазақстан техникалық университеті

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
Некоммерческое акционерское общество
Восточно-Казахстанский технический
университет имени Д.Серикбаева

ПРОТОКОЛ № 5
27 апреля 2023 года

г. Усть-Каменогорск
Заседание Академического Совета университета

Председатель – Конурбаева Ж.Т.
Секретарь – Кабдолданова А.С.
Присутствовали: 27 из 38 членов Академического Совета.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обеспеченность дисциплин рабочими учебными программами (силлабусами) для выборности дисциплин на 2023-2024 учебный год (Деканы школ/факультетов).
2. О ходе проектирования новых / инновационных СОП и ДДП на 2023-2024 учебный год (Деканы школ/факультетов).
3. О результатах разработки и внедрения в учебный процесс онлайн и МООС курсов (СНС ЦОТ).
4. Результаты рейтинга ОП вузов НПП «Атамекен» за 2022 год: проблемы и пути их решения (Проект-менеджер ООиМУП).
5. Анализ проведения открытых занятий и взаимопосещений ППС (Деканы школ / факультетов).
6. Разное.
 - 6.1 Об условиях перевода обучающихся с курса на курс (И.о. начальника ОР).
 - 6.2 О рекомендации образовательных программ для обновления в Реестре ОП МНВО РК (Начальник ООиМУП).
 - 6.3 Обсуждение «Положения о порядке проведения проверки всех видов письменных работ на наличие заимствований (плагиат) в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева» (Начальник ООиМУП).
 - 6.4 Об экспертизе учебных пособий (Специалист ВУК ВК ООиМУП).

Повестка дня утверждается единогласно.

1. Обеспеченность дисциплин рабочими учебными программами (силлабусами) для выборности дисциплин на 2023-2024 учебный год:

СЛУШАЛИ: Рахметуллин Ж.Т., декана ФБИП (информационный материал прилагается).

СЛУШАЛИ: Курманову Д.Т., зам.декана ШАиС (информационный материал прилагается).

СЛУШАЛИ: Закимову А.М., декана ШБиП (информационный материал прилагается).

СЛУШАЛИ: Кумаргажанову С.К., декана ШИТиИС (информационный материал прилагается).

СЛУШАЛИ: Вахгельт А.Ф., декана ШМ (информационный материал прилагается).

СЛУШАЛИ: Оналбаеву Ж.С., декана ШМиОПИ (информационный материал прилагается).

СЛУШАЛИ: Акаева А.М., и.о. декана ШТАиТЭ (информационный материал прилагается).

СЛУШАЛИ: Рахымбердину М.Е., и.о. декана ШНоЗ *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Сарсембаеву А.А., декана ФГО *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Конурбаеву Ж.Т., члена Правления – проректора по АВ.

УАД организовать проверку syllabusов, итоги проверки представить..

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. УАД завершить утверждение syllabusов, произвести их выгрузку (Отв. Машекенова А.Х., Денисова О.К., срок – июнь 2023 г.).

2. УАД создать комиссию по проверке syllabusов (Отв. Машекенова А.Х. срок – июнь 2023 г.).

3. На следующем заседании АСУ показать итоги проверки syllabusов, рассмотрение проблемных школ (Отв. Машекенова А.Х., Денисова О.К., срок – июнь 2023 г.).

2. О ходе проектирования новых / инновационных СОП и ДДП на 2023-2024 учебный год.

СЛУШАЛИ: Денисову О.К., начальника ООиМУП *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Рахметуллинину Ж.Т., декана ФБИП *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Курманову Д.Т., зам.декана ШАиС *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Закимову А.М., декана ШБиП *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Кумаргажанову С.К., декана ШИТиИС *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Вахгельт А.Ф., декана ШМ *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Оналбаеву Ж.С., декана ШМиОПИ *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Акаева А.М., и.о. декана ШТАиТЭ *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Рахымбердину М.Е., и.о. декана ШНоЗ *(информационный материал прилагается)*.

СЛУШАЛИ: Конурбаеву Ж.Т., члена Правления – проректора по АВ.

Предложено ШТАиТЭ провести зум встречу с МИФИ в июне 2023 г.; ШНоЗ запустить в новом учебном году программу ДДО с Ховдским государственным университетом (Монголия); ШИТиИС в связи с закрытием программ бакалавриата с МИФИ выходить на другие образовательные рынки (Европа, Турция).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. УАД, ООиМУП взять на контроль данный вопрос, подготовить информацию для Конурбаевой Ж.Т. (Отв. Машекенова А.Х., Денисова О.К., срок – июнь 2023 г.).

3. О результатах разработки и внедрения в учебный процесс онлайн и МООС курсов.

СЛУШАЛИ: Жангербаеву А.В., СНС ЦОТ *(информационный материал прилагается)*.

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выполнить разработку МООК, а также пройти официальное оценивание курсов, которые были включены в индивидуальный план (Отв. НПП школ / факультетов, срок - до 31.05.2023 г.).

2. Выполнить разработку МООК, а также пройти официальное оценивание курсов, которые были включены в список МООК по трем направлениям для заявки на получение лицензии на онлайн образование (Отв. НПП школ / факультетов, срок - до 31.05.2023 г.).

4. Результаты рейтинга ОП вузов НПП «Атамекен» за 2022 год: проблемы и пути их решения.

СЛУШАЛИ: Бухатанову З.Б., проект-менеджера ООиМУП (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Продолжить работу по улучшению результатов рейтинга НПП «Атамекен» на основании Дорожной карты рейтинга на 2023 год (Отв. Аноп Д.К., Жамбакирова Г.А., срок - до 30.12.2023г.).

2. Внести корректировки с учетом замечаний экспертов НПП «Атамекен» в модульные образовательные программы на 2023 год (Отв. Руководители ОП, срок до 01.06.2023 г.).

5. Анализ проведения открытых занятий и взаимопосещений ППС.

СЛУШАЛИ: Денисову О.К., начальника ООиМУП (*информационный материал прилагается*). Также, деканами были подготовлены и представлены секретарю АСУ презентации по данному вопросу.

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Обеспечить посещение открытых занятий НПП школ / факультетов согласно утвержденному графику (Отв. Зам.деканов школ / факультетов, срок - в течение уч. года).

2. Обеспечить посещение открытых занятий магистрантами и докторантами в период педагогической практики (Отв. Зам.деканов школ / факультетов, срок - в течение уч. года).

3. Включить в План работы Комиссии по обеспечению качества вопрос «Обсуждение методик преподавания при проведении открытых занятий НПП» (Отв. Зам.деканов школ / факультетов, срок - в течение уч. года).

4. Проекту «Капитал будущего» разработать критерии к проведению открытого занятия. Предложения представить члену Правления - проректору по АВ Конурбаевой Ж.Т. (Отв. Серая Н.В., срок – август 2023 г.).

5. Рассмотреть вариант проведения записи открытых занятий и его размещения для открытого просмотра (Отв. Машекенова А.Х., срок – август 2023 г.).

6. Предложено увеличить баллы за проведение открытых занятий в расширенном формате, на уровне университета до 50 баллов (Отв. Денисова О.К., срок – июнь 2023 г.).

6. РАЗНОЕ

6.1 СЛУШАЛИ: Жайжатырову М.С., и.о. начальника ОР по вопросу «Об условиях перевода обучающихся с курса на курс» (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Согласовать количество кредитов перевода с курса на курс **бакалавриата:**
– с 1 курса на 2 курс обучающихся на базе СО – 15 кредитов;
– с 1 курса на 2 курс обучающихся на базе ТиПО (3 года обучения) – 30 кредитов;
– с 1 курса на 2 курс обучающихся на базе ВО (2 года обучения - выпуск) – 20 кредитов;

– с 2 курса на 3 курс обучающихся на базе СО – 30 кредитов;
– с 2 курса на 3 курс обучающихся на базе ТиПО и ВО (3 года обучения - выпуск) – 20 кредитов;

– с 3 курса на 4 курс – 20 кредитов - выпуск;

– с 4 курса на 5 курс – 20 кредитов - выпуск.

2. Согласовать количество кредитов перевода с курса на курс **магистратуры:**

- с 1 курса на 2 курс – 15 кредитов.

3. Издать приказ по университету с переводными кредитами обучающихся (Отв. Жайжатырова М.С., срок - до 15.06.2023г.).

6.2 СЛУШАЛИ: Денисову О.К., начальника ООиМУП по вопросу «О рекомендации образовательных программ для обновления в Реестре ОП МНВО РК» *(информационный материал прилагается)*.

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать список образовательных программ для утверждения на Ученом Совете ВКТУ им. Д. Серикбаева (Отв. Денисова О.К., срок – май 2023 г.).

6.3 СЛУШАЛИ: Денисову О.К., начальника ООиМУП по вопросу «О рассмотрении Положения о порядке проведения проверки всех видов письменных работ на наличие заимствований (плагиат) в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева» *(информационный материал прилагается)*.

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Положение о порядке проведения проверки всех видов письменных работ на наличие заимствований (плагиат) в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева» направить на утверждение члену Правления - проректору по АВ Конурбаевой Ж.Т.

6.4 СЛУШАЛИ: Кабдолданову А.С., специалиста ВУК в/к ООиМУП по вопросу «Об экспертизе учебных пособий» *(информационный материал прилагается)*.

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать целесообразность и рекомендовать к рассмотрению на Ученом Совете университета следующие учебные пособия:

1.1 «Жалпы және қолданбалы экология негіздері», на гос. языке, авторы – Букунова А.Ш., к.м.н., ассоциированный профессор ШМиОПИ; Кайсина М.И., старший преподаватель ШМиОПИ; Жаманбаева М.К., к.х.н., ассоциированный профессор ШМиОПИ; Идришева Ж.К., к.т.н., ассоциированный профессор ШМиОПИ; Ахмадиева Г.А., преподаватель ШМиОПИ.

1.2 «Техникалық жүйенің беріктілігі», на гос. языке, автор – Алибеккызы К., доктор PhD, ассоциированный профессор ШИТиИС.

1.3 «Автомобиль жолдарындағы жасанды құрылымдар», на гос. языке, автор – Кангалакова К.Ж., преподаватель ШАиС.

1.4 «Инженерлік және компьютерлік графика», на гос. языке, авторы – Курманова Д.Т., к.ф.-м.н., доцент ШАиС; Есполова З.А., старший преподаватель ШАиС; Уазырханова Ж.К., старший преподаватель ШАиС; Журсунов Д.С., преподаватель ШАиС.

1.5 «Автомобильдерге техникалық қызмет көрсетуге арналған технологиялық жабдықтар», на гос. языке, авторы – Завалко А.Г., к.т.н., ассоциированный профессор ШМ; Мырзабекова Д.М., старший преподаватель ШМ; Муздыбаев М.С., к.т.н., профессор ШМ; Муздыбаева А.С., к.т.н., профессор ШМ.

1.6 «Байланыстырғыш заттар технологиясының негіздері», на гос. языке, автор – Ракижанова Ж.К., преподаватель ШАиС.

2. Контроль над исполнением данного решения возложить на специалиста ВУК ВК ООиМУП Кабдолданову А.С.

Результаты голосования: «ЗА» - 27, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0.

Председатель АСУ
Секретарь АСУ



Ж. Конурбаева
А. Кабдолданова