

**«ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН  
ОБЛЫСЫНЫҢ  
МЕМЛЕКЕТТІК ЕҢБЕК  
ИНСПЕКЦИЯСЫ БАСҚАРМАСЫ»  
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ**



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ИНСПЕКЦИИ ТРУДА  
ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКОЙ  
ОБЛАСТИ»**

Карл Либкнехт көшесі, 19, Өскемен қаласы,  
ШҚО, Қазақстан Республикасы, 070004,  
тел./факс: 8 (7232) 25-24-84, 25-65-02  
e-mail: enbek-i@akimvko.gov.kz

улица Карла Либкнехта, 19, г. Усть-Каменогорск,  
ВКО, Республика Казахстан, 070004,  
тел./факс: 8 (7232) 25-24-84, 25-65-02  
e-mail: enbek-i@akimvko.gov.kz

21.12.2021 № 1817/1815

**НАО «Восточно-Казахстанский  
технический университет  
имени Д. Серикбаева»**

Управление государственной инспекции труда Восточно-Казахстанской области сообщает, что коллективный договор НАО «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева» (п.11 ст.156 Трудового кодекса РК) зарегистрирован за номером №02-07/711 от 20 декабря 2021 года.

**Руководитель Управления**

**Б. Кизатов**

Исп. Токтасынова Г.  
тел. 256574

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени Д. СЕРИКБАЕВА»**

Договор подписали:

**От работодателя:**


Председатель Правления – Ректор

  
\_\_\_\_\_ Ж. Шаймарданов  
\_\_\_\_\_ 2021 г.



**От работников:**

Председатель первичной  
профсоюзной организации

  
\_\_\_\_\_ Ш. Солтанбекова  
\_\_\_\_\_ 2021 г.

Председатель ОО «Локальная  
профсоюзная организация НАО  
«ВКТУ имени Д. Серикбаева»»

  
\_\_\_\_\_ С. Морозова  
\_\_\_\_\_ 2021 г.

М.П.

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР НА 2021-2024 ГОДЫ  
НАО «ВКТУ имени Д. СЕРИКБАЕВА»**

КД НАО «ВКТУ» 117-1-2021

Усть-Каменогорск  
2021

Некоммерческое акционерное общество  
«Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»

КД НАО «ВКТУ» 117-І-2021

Стр. 2 из 21

Коллективный договор на 2021-2023 годы НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»

Утвержден на профсоюзной конференции « 8 » декабря 2021 года

<b>Некоммерческое акционерное общество</b> <b>«Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»</b>	
<b>КД НАО «ВКТУ» 117-І-2021</b> <b>Коллективный договор на 2021-2023 годы НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»</b>	<b>Стр. 3 из 21</b>

## Содержание

<b>1. Общие положения</b>	4
<b>2. Трудовые отношения</b>	7
<b>3. Рабочее время и время отдыха</b>	9
<b>4. Безопасность и охрана труда</b>	11
<b>5. Оплата и нормирование труда</b>	13
<b>6. Социальные гарантии, пособия и компенсационные выплаты</b>	13
<b>7. Ответственность сторон за нарушение или невыполнение коллективного договора</b>	16
<b>8. Взаимные обязательства сторон по обеспечению производственного и учебного процесса</b>	17
<b>9. Заключительные положения</b>	19
<b>Приложения к договору</b>	21

*М.С.С.*  
*Ш*

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий Коллективный договор заключен между работодателем, и работниками, является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в НАО «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева».

1.2 Коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан (далее ТК РК), законом РК «Об образовании», Законом РК «О профессиональных союзах», Законом «О Некоммерческих организациях Республики Казахстан», иными нормативными правовыми актами с целью определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников, а также установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников и обучающихся, созданию более благоприятных условий их труда.

1.3 Сторонами Коллективного договора являются:

Работодатель – Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д.Серибаева» (далее-Работодатель) в лице его Председателя Правления- ректора Шаймарданова Жасулана Кудайбергеновича;

Работники – физические лица, работающие на основе трудового договора, представляемые профсоюзными организациями, именуемыми далее Профсоюзы, в лице ее представителей – председателя первичной профсоюзной организации работников Шахрам Солтанбековой, председателя ОО «Локальная профсоюзная организация ВКТУ им. Д.Серикбаева» Сусанны Морозовой

1.4 Стороны Коллективного договора строят свои взаимоотношения на принципах социального партнерства:

- полномочность представителей сторон;
- равноправие и уважение интересов сторон;
- свобода выбора обсуждаемых вопросов;
- добровольность принятия обязательств;
- обязательность выполнения коллективных договоров, соглашений;
- ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине принятых обязательств;
- гласность принимаемых решений.

Социальное партнерство между сторонами настоящего договора осуществляется в формах:

- коллективных переговоров по подготовке проектов коллективных договоров, соглашений и их заключению;
- взаимных консультаций (переговоров) по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения гарантий трудовых прав работников и прав обучающихся;
- участия работников и их представителей в управлении учебным заведением;

- участия представителей работников и работодателя в досудебном разрешении трудовых споров;
- создания на паритетных началах постоянно действующих совещательных и координационных органов;
- принятия сторонами совместных решений по вопросам социально-трудовых отношений;
- рассмотрения Работодателем предложений профсоюзных организаций;
- иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

1.5 Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования учебного заведения, расторжения трудового договора с Председателем Правления- ректором, либо переизбрания председателя профсоюзной организации, подписавших настоящий Коллективный договор.

При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) Работодателя настоящий коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

При смене формы собственности Работодателя Коллективный договор сохраняет свое действие в течение шести месяцев со дня перехода прав собственности.

При ликвидации Работодателя Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения процедуры ликвидации.

1.6 Настоящий Коллективный договор заключен на три года и вступает в силу с момента подписания его сторонами. По договоренности сторон срок действия данного Коллективного договора может быть продлен на определенный срок.

1.7 В течение срока действия Коллективного договора стороны вправе вносить в него дополнения и изменения в порядке, установленном законодательством для заключения коллективного договора, а также на основе взаимной договоренности в соответствии с п. 10.2. настоящего Коллективного договора.

1.8 В течение срока действия Коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

1.9 Стороны ежегодно разрабатывают и утверждают план мероприятий по выполнению Коллективного договора с указанием конкретных сроков и ответственных лиц.

1.10 Перечень актов работодателя, содержащих нормы трудового права, которые работодатель принимает с учетом мотивированного мнения профсоюзов:

- заключение дополнительное соглашение к основному трудовому договору об установлении заработной платы на предстоящий учебный год;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- расписание учебных занятий;
- графики работы;
- графики отпусков;
- учебная нагрузка научно-педагогических работников;
- инструкции по охране труда;
- приказы об изменении условий труда;

  
И.Соб

- приказы о расторжении трудовых договоров по инициативе работодателя;
- приказы об объявлении рабочими праздничных и выходных дней;
- приказы о сокращении численности работающих и изменении штатного расписания;
- приказы о поощрениях и взысканиях;
- приказы о премировании, назначении доплат и материальной помощи;
- приказы о введении режима неполного рабочего времени;
- приказы о разделении ежедневной работы на части;
- приказы о применении суммированного учета рабочего времени;
- акт работодателя об утверждении перечня должностей и работ, занимаемых или выполняемых работниками, с которыми может заключаться договор о полной индивидуальной или коллективной (солидарной) материальной ответственности за необеспечение сохранности имущества и других ценностей, переданных работникам, а также типовой договор о полной материальной ответственности
- правила оплаты труда работников;
- перечень профессий и должностей, имеющих право на обеспечение спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими и обезвреживающими средствами за счет средств работодателя;
- перечень профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными условиями труда для представления им ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
- перечень профессий, при которых обязательны предварительные и периодические медицинские осмотры за счет средств работодателя;
- перечень профессии работников, которым выдаются ежемесячно моющие и чистящие средства;
- количество календарных дней трудового отпуска.

1.11 Работодатель включает Профсоюзы в список обязательной рассылки приказов и документов, касающихся трудовых, социально-экономических и профессиональных прав работников, иных правовых актов, изменяющих условия труда и его оплаты.

1.12 По запросу Профсоюзов предоставляется информация о размере отчислений, удержанных из заработной платы работников и перечисленных на расчетный счет Профсоюзов в качестве членских профсоюзных взносов.

1.13 По запросу Профсоюзов предоставляются сведения о численности и составе работников в целом и его подразделений, о системе оплаты труда, об условиях труда и противопожарной безопасности, о показателях производственного травматизма, о наличии свободных рабочих мест, о задолженности по выплате заработной платы, стипендии и иным социальным выплатам. Работодатель заблаговременно (не менее чем за 2 месяца) направляет в Профсоюзы информацию о предстоящей реорганизации предприятия или его подразделений, о подготовке имущества к приватизации.

1.14 Стороны на паритетной основе создают комиссию, которая один раз в год анализируют ход выполнения Коллективного договора и доводят до сведения коллектива работников и обучающихся информацию об этом. Представители от

*И.С.С. А.*

<b>Некоммерческое акционерное общество</b> <b>«Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»</b>	
<b>КД НАО «ВКТУ» 117-І-2021</b>	<b>Стр. 7 из 21</b>
<b>Коллективный договор на 2021-2023 годы НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»</b>	

Работодателя назначаются приказом ректора, представители работников избираются на заседаниях Профкомов.

## **2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ**

2.1 Стороны исходят из того, что трудовые отношения работников и Работодателя устанавливаются в соответствии с ТК РК, Законом РК «Об образовании», Уставом Некоммерческого акционерного общества «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева».

2.2 Основным документом, регулирующим отношения Работников, является письменный трудовой договор, заключенный в соответствии с действующим законодательством РК.

2.3 Условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с действующим законодательством, отраслевым соглашением и настоящим Коллективным договором.

2.4 Работодатель обязуется при заключении трудового договора с работником ознакомить его под роспись с Уставом предприятия, настоящим Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными правовыми актами, действующими в университете и относящимися к трудовой функции работника.

2.5 Стороны исходят из того, что при проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников Работодатель обязан предложить работнику другую имеющуюся работу (вакантную должность), соответствующую квалификации работника, а при отсутствии такой работы иную имеющуюся вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу, которую работник может выполнять с учетом его квалификации и состояния здоровья.

2.6 Стороны договорились, что увольнение по инициативе Работодателя работников, являющихся членами профсоюза, допускается лишь с учетом мотивированного мнения профсоюзов.

2.7 Трудовой договор с вновь прибывшим работником заключается на один год.

2.8 В случаях, предусмотренных ТК РК, трудовой договор заключается, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок, а именно на один год с учетом характера предстоящей работы, или условий ее выполнения, а также может заключаться по соглашению сторон трудового договора.

2.9 Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника предшествует избрание его по конкурсу на замещение соответствующей должности. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников проводится в соответствии с Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений, утвержденных Советом Директоров.

2.10 В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора без избрания по конкурсу, на замещение соответствующей должности

*М. Серикбаева*



при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

2.11 Работодатель не допускает ухудшения положения Работника, установленного действующими Отраслевым соглашением и Коллективным договором. На Работника распространяется действие Коллективного договора и действующего Отраслевого соглашения

2.12 Привлечение Работников на работы, не связанные с выполнением их должностных обязанностей, не допускается, кроме случаев, предусмотренных ТК РК.

2.13 Работодатель обязуется не допускать экономически и социально не обоснованного сокращения рабочих мест, работников, нарушения правовых гарантий работников. Стороны заключают соглашения, включающие мероприятия по трудоустройству, повышению квалификации, переподготовке и т.п. высвобождаемых работников с выплатами гарантированных сумм, предусмотренных ТК РК.

2.14 Ликвидация или реструктуризация структурных подразделений, полная или частичная приостановка производства по инициативе администрации, другие мероприятия, влекущие за собой сокращение рабочих мест, производится с учетом мнения профсоюзного комитета.

2.15. Массовое сокращение Работников может осуществляться при условии предварительного, не менее чем за 1 месяца, письменного уведомления Профсоюзов о возможных массовых увольнениях Работников, о числе и категориях Работников, которых они могут коснуться, и сроке, в течение которого их намечено осуществить. Увольнение считается массовым в случаях сокращения численности или штата Работников в количестве 20 и более человек в течение 30 дней.

В целях оказания материальной поддержки Работникам, высвобождаемым в связи с сокращением штата, численности работающих, ликвидации или реорганизации подразделений, Работодатель предпринимает следующие меры:

- предупреждает Работника о предстоящем увольнении в связи с сокращением численности или штата не менее чем за 1 месяц;
- по договоренности сторон предоставляет в этот период до 4 часов в неделю оплачиваемого времени для самостоятельного поиска работы.

2.16. Работодатель обязуется не допускать увольнения Работников предпенсионного возраста по сокращению штатов (за пять лет до наступления общеустановленного пенсионного возраста).

2.17 Преимущественное право оставления на работе при сокращении численности или штата Работников при равной квалификации помимо лиц, указанных в ТК РК, имеют:

- работники, совмещающие работу с обучением при условии получения первого профессионального образования;
- одинокие матери и отцы, воспитывающие детей до 16 лет;
- родители, воспитывающие детей-инвалидов до 18 лет;
- награжденные государственными и отраслевыми наградами;

*М. Саб*

<b>Некоммерческое акционерное общество</b> <b>«Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»</b>	
<b>КД НАО «ВКТУ» 117-І-2021</b>	<b>Стр. 9 из 21</b>
<b>Коллективный договор на 2021-2023 годы НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»</b>	

- молодые специалисты, имеющие стаж менее одного года;
- работники, имеющие допуск к государственной тайне и работающие с ней на постоянной основе.

2.18. Стороны заключают соглашения, включающие перечень мероприятий по трудоустройству, повышению квалификации, переподготовке и т.п. высвобождаемых Работников, а также производят выплаты, предусмотренные ТК РК.

2.19. Профсоюзы обеспечивают регулярную работу бесплатной юридической консультации для Работников по вопросам, вытекающим из трудовых отношений.

2.20. С целью повышения правовой грамотности Работодатель и Профсоюзы не реже одного раза в год организуют и проводят учебу руководителей подразделений и профсоюзного актива всех уровней в области социально-трудовых отношений.

2.21. Работодатель в целях эффективной работы за счет собственных средств обеспечивает право Работников на повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет согласно утвержденному плану повышения квалификации. Руководителям структурных подразделений рекомендуется выделять часть внебюджетных средств на повышение квалификации Работников соответствующих структурных подразделений.

### **3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА**

3.1. При регулировании рабочего времени стороны основываются на том, что продолжительность рабочего времени и времени отдыха в университете устанавливается в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка.

Общая продолжительность работы не может превышать нормы рабочего времени, установленной законодательством с учетом специфики труда отдельных работников. Нормальная продолжительность рабочей недели составляет не более 40 часов, а для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - не более 36 часов. Учебная работа и рабочий график профессорско-преподавательского состава (ППС) определяется расписанием учебных занятий, а другие виды деятельности - индивидуальным планом.

3.2. К рабочему времени также относятся подготовительно-заключительные работы (получение задания, материалов, инструментов, ознакомление с техникой, документацией, подготовка и уборка рабочего места, и другие), перерывы, предусмотренные технологией, организацией труда, правилами нормирования и охраны труда, время присутствия или ожидания работы на рабочем месте, когда работник не располагает свободно своим временем, дежурства в праздничные и выходные дни, другие периоды, определяемые законодательством, актами работодателя, договором и иными соглашениями Сторон.

3.3. Расписание занятий составляется с учетом рационального использования рабочего времени преподавателя, не допускающего перерывов между занятиями более двух часов.

3.4. Стороны исходят из того, что работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени допускается при соблюдении требований трудового законодательства к работе при совмещении должностей.

3.5. В исключительных случаях, предусмотренных законодательством и в установленном порядке, могут допускаться сверхурочные работы, работа в выходные и праздничные дни (ст. 77-78, 85-86 ТК РК).

3.6. Ежегодные оплачиваемые отпуска работникам предоставляются в соответствии с графиком отпусков, который утверждается с учетом мотивированного мнения профкома не позднее 20 мая каждого года. Минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого трудового отпуска составляет 24 календарных дня - для младшего обслуживающего персонала, 30 календарных дней – для административно-управленческого, учебно-вспомогательного персонала и других квалифицированных работников, не менее 56 календарных дней - для профессорско-преподавательского состава и приравненных к ним лиц. Ежегодный экологический отпуск предоставляется всем работникам независимо от наличия у работника экологического удостоверения.

3.7. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляются совместно с ежегодным оплачиваемым трудовым отпуском и не могут быть менее 6 календарных дней.

3.8. График отпусков и заявления являются основанием для издания приказа о предоставлении отпуска.

Запрещается:

- повторный перенос перенесенного отпуска;
- непредставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд;
- непредставление ежегодного оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до восемнадцати лет и работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.9. Отзыв работника из отпуска производится при наличии письменного согласия работника. При этом неиспользованная часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год. Не допускается отзыв из:

- перенесенного отпуска;
- отпуска работников в возрасте до восемнадцати лет, беременных женщин и работников, занятых на работах с вредными условиями труда.

3.10. Стороны пришли к соглашению, что работник по письменному заявлению имеет право на беспрепятственное получение отпуска без сохранения заработной платы помимо случаев, предусмотренным законодательством:

- по уходу за малолетними детьми (от 3-х до 4-х лет) - до 30 календарных дней в году;
- работникам, имеющим детей (до 10 лет) - не менее 3-х календарных дней в году в удобное для работника время.
- по состоянию здоровья при наличии заключения ВКК до 30 календарных дней.

*И. Серикбаева*

<b>Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»</b>	
<b>КД НАО «ВКТУ» 117-І-2021</b>	<b>Стр. 11 из 21</b>
<b>Коллективный договор на 2021-2023 годы НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»</b>	

3.11. Привлечение работника к сверхурочным работам допускается с письменного согласия работника.

3.12. Общая продолжительность сверхурочных работ не должна превышать:

а) в месяц – 12 часов

б) в год – 120 часов

3.13 Работники университета участвуют не более чем в 4 проектах с указанием сроков выполнения работ и графика выполнения работ по каждому проекту.

#### **4. БЕЗОПАСНОСТЬ И ОХРАНА ТРУДА**

4.1. Работодатель гарантирует права работников на безопасность и охрану труда в процессе трудовой деятельности по условиям безопасности труда на рабочем месте, в соответствии с требованиями государственных стандартов, нормативных правовых актов, правил по безопасности и охране труда.

4.2. Политика работодателя в области безопасности и охраны труда строится на принципах приоритета жизни и здоровья работника, создания здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах, предотвращающих производственный травматизм.

4.3. В области безопасности и охраны труда работодатель обязуется:

- обеспечивать профессиональную подготовку работников, необходимую для безопасного выполнения трудовых обязанностей, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- периодически организовывать (не реже одного раза в три года) обучение на курсах повышения квалификации в соответствующих организациях образования или учебу со своими преподавателями и специалистами и проверку знаний по вопросам безопасности и охраны труда руководителей подразделений и ответственных лиц за обеспечение безопасности и охраны труда;
- организовывать обучение, инструктирование, проверку знаний работников по вопросам безопасности и охраны труда;
- организовывать за счет собственных средств периодические медицинские осмотры в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, не реже одного раза в год для определенной категории сотрудников;
- обеспечивать безопасные условия труда;
- оборудовать рабочие места, в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- создавать работникам необходимые санитарно-гигиенические условия, обеспечивать санитарно-бытовыми помещениями;
- обеспечивать в помещениях установленные санитарными нормами температуру, естественное и искусственное освещение, а также вентиляцию;
- обеспечивать средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, спецобувью в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда, а также моющими и дезинфицирующими средствами, медицинской аптечкой, в соответствии с нормами, установленными уполномоченным госорганом по труду;

*М.С.Ф. А.А. —*

<b>Некоммерческое акционерное общество</b> <b>«Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»</b>	
<b>КД НАО «ВКТУ» 117-І-2021</b>	<b>Стр. 12 из 21</b>
<b>Коллективный договор на 2021-2023 годы НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»</b>	

- проводить организационно-технические мероприятия по безопасности и охране труда;
- проводить инструктаж, обеспечивать документами по безопасному ведению производственного процесса и работ;
- обеспечивать обязательное, за счет средств работодателя, страхование ответственности за нанесение вреда здоровью и жизни работников при выполнении ими трудовых обязанностей;
- обеспечивать расследование несчастных случаев на производстве в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

В целях реализации политики в области безопасности и охраны труда:

- совместно с представителями уполномоченных государственных органов по труду проводит обследования условий и безопасности охраны труда на рабочих местах;
- принимает участие в проверке и рассмотрении вопросов, связанных с улучшением условий, безопасности и охраны труда;
- совместно с профсоюзами организует контроль за состоянием условий и безопасности и охраны труда в подразделениях института.

4.4. Работодатель вправе отстранять от работы и привлекать к дисциплинарной ответственности работников, нарушающих требования по безопасности и охране труда.

4.5. В случае нарушений требований безопасности и охране труда (отсутствие нормальной освещенности, нарушение работы вентиляции, низкая температура в помещениях и т.п.) технические инспекторы по БиОТ вправе требовать от работодателя устранения выявленных нарушений.

4.6. Ежегодно составлять соглашение по охране труда с определением в нем организационных и технических мероприятий, сроков их выполнения, ответственных лиц и источников финансирования, для чего выделять средства из всех источников финансирования в размере от 0,5% до 1,5% от фонда оплаты труда, а также от эксплуатационных расходов на содержание предприятия, которые ежегодно уточняются в Соглашении.

4.7. Административно-хозяйственная часть совместно с учебной частью, а также руководителями профсоюзов проводят общий технический осмотр зданий и корпусов один раз в год (март-апрель) и составляют мероприятия по устранению выявленных недостатков, а также перед началом учебного года проводят проверку готовности к учебному году учебных корпусов. Составленные по результатам проверки акты предоставляются ректору и в профсоюзы.

4.8. Работодатель обязуется обеспечить вахты учебных корпусов и общежитий средствами первой медицинской помощи и пополнять их по мере необходимости.

4.9. Работники, занимающие руководящие должности, обеспечивают соблюдение Работниками, состоящими в штате возглавляемых ими структурных подразделений, требований по охране труда, а именно:

- соблюдение Работниками, выполняющими организационно-распорядительные функции по выполнению межотраслевых и отраслевых правил по охране труда, санитарных норм и

*И.С.С. М*

<b>Некоммерческое акционерное общество</b> <b>«Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»</b>	
<b>КД НАО «ВКТУ» 117-І-2021</b>	<b>Стр. 13 из 21</b>
<b>Коллективный договор на 2021-2023 годы НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»</b>	

правил, а также контроль соблюдения подчиненными им Работниками требований инструкций по охране труда;

- соблюдение Работниками, занятыми производственной деятельностью, требований и инструкций по охране труда, разрабатываемых исходя из их профессий или видов выполняемых работ, на основе межотраслевых или типовых инструкций по охране труда.

## **5. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА**

5.1. Работодатель обязуется устанавливать и выплачивать работникам заработную плату, доплаты, надбавки и компенсации в соответствии с Положением о заработной плате, утвержденным Работодателем по согласованию с Профсоюзами, оплачивать труд работников в зависимости от занимаемой должности, уровня квалификации и результатов рейтинга, КТУ, КРІ.

5.2 Работодатель устанавливает по согласованию с Профсоюзами университета рейтинговую и стимулирующую надбавки для ППС и сотрудников в соответствии с Положениями о рейтинге ППС, служб и отделов, а также университет устанавливает доплаты в соответствии с Положением об оплате труда утверждённым Советом Директоров НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева».

5.3. При выполнении преподавателем часов отсутствующего работника работодатель обязуется производить оплату по фактически выполняемой работе в соответствии с ТК РК.

5.4. Работодатель оплачивает преподавателям за выполненную работу сверх предельной среднегодовой нормы учебной нагрузки, по совместительству и на условиях почасовой оплаты по категории должности в счет неукomплектованности штатов.

5.5. Работодатель обязуется выплачивать ежемесячно заработную плату не позднее 10 числа следующего месяца.

5.6. При направлении работника для повышения квалификации с отрывом от производства за ним сохраняется место работы (должность) и средняя заработная плата.

5.7. Премирование сотрудников осуществляется в соответствии с утвержденным Работодателем и согласованным с профсоюзами Положением о премировании.

5.8. Введение, замена и пересмотр норм труда, оплаты труда производится работодателем по согласованию с Профсоюзами. О введении новых норм труда и оплаты работники должны быть извещены не позднее, чем за один месяц.

## **6. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ПОСОБИЯ И КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ**

6.1. Социальные пособия по беременности и родам, при усыновлении (удочерении) новорожденных детей выплачиваются из средств Государственного фонда обязательного социального страхования.

6.2. Социальные пособия по временной нетрудоспособности выплачиваются работникам с первого дня нетрудоспособности и до дня восстановления

*И.С.С.* 

нетрудоспособности, определяемых согласно листам нетрудоспособности, или до установления инвалидности.

6.3. Основанием для выплаты социальных пособий по временной нетрудоспособности являются листы нетрудоспособности, выданные в установленном законодательством РК порядке.

6.4. Размер месячного пособия по временной нетрудоспособности не может превышать пятнадцатикратной величины месячного расчетного показателя (МРП). При наступлении временной нетрудоспособности в период пребывания в ежегодном оплачиваемом трудовом отпуске и в отпуске без сохранения заработной платы пособие не начисляется, время отпуска продляется на период нетрудоспособности.

6.5. Работодатель освобождает работников от выполнения трудовых обязанностей на время привлечения их к государственным и общественным обязанностям в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РК и другими законодательными актами РК.

6.6. За работником, являющимся донором, на время обследования и сдачи крови сохраняются место работы (должность) и средняя зарплата.

6.7. За время командировки за работником сохраняются место работы (должность) и зарплата.

6.8. Работодатель производит компенсационные выплаты в связи с потерей работы в размере средней заработной платы за месяц в следующих случаях:

- при расторжении трудового договора по инициативе работодателя в случае ликвидации работодателя – юридического лица;
- при расторжении трудового договора по инициативе работодателя в случае сокращения численности или штата работников;
- при расторжении трудового договора в связи с достижением работником пенсионного возраста.

6.9. Работодатель осуществляет следующие социальные выплаты и предоставляет следующие льготы:

- выплата из фонда социальной поддержки, по представлению коллектива и поддержки Профсоюзного комитета, работникам, добросовестно проработавшим в университете не менее 10 лет и активно участвовавшим в общественной жизни трудовых коллективов при достижении пенсионного возраста вознаграждение в размере не менее должностного оклада;
- оказание содействия в организации похорон в случае смерти сотрудника и ближайших родственников (муж, жена, дети, родители), а также выделение материальной помощи в размере должностного оклада в случае смерти сотрудника, в случае смерти ближайших родственников - не менее 10 месячных расчетных показателей. По заявлению работника предоставлять отпуск на три календарных дня с сохранением заработной платы;
- выплата работнику, имеющему стаж работы в ВКТУ не менее 10 лет, материальной помощи в размере оклада при расторжении трудового договора в связи с наступлением инвалидности (при наличии медицинского заключения);

*М. еф* 

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»	
КД НАО «ВКТУ» 117-І-2021	Стр. 15 из 21
Коллективный договор на 2021-2023 годы НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	

- оказание содействия в организации похорон в случае смерти одиноких пенсионеров-ветеранов университета и выделение материальной помощи в размере не менее 10 МРП;
  - предоставление одному из сотрудников-родителей, чей ребенок является членом семьи и успевающим студентом ВКТУ (получающим первое высшее образование) или учащимся колледжа ВКТУ скидку по оплате за обучение за каждый семестр в размере:
    - 10% - при стаже работы в вузе от 3 до 10 лет;
    - 15% - при стаже работы в вузе от 10 до 20 лет;
    - 20% - при стаже работы в вузе более 20 лет.
  - работникам и членам их семей (супруг, супруга, родители, родные брат и сестра) предоставлять скидки за получения образования в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева» в размере:
    - 10% - при стаже работы в вузе от 3 до 10 лет;
    - 15% - при стаже работы в вузе от 10 до 20 лет;
    - 20% - при стаже работы в вузе более 20 лет.
  - предоставление сотрудникам вуза транспорта в выходные дни для проведения коллективных мероприятий и загородных поездок на отдых, с оплатой по себестоимости;
  - содержание медицинского центра и приобретение необходимых медикаментов для оказания доврачебной и экстренной помощи сотрудникам и обучающимся;
  - предоставление части оплачиваемого трудового отпуска или отпуска без сохранения заработной платы в следующих случаях:
    - 1) на период сессии обучающимся при условии получения профессионального образования (по заявлению);
    - 2) в связи с вступлением в брак самих работников и их детей – до 5 календарных дней;
    - 3) в случае рождения ребенка (супругу) – до 5 календарных дней;
    - 4) родителям, имеющим детей-школьников начальных классов – 1 день (1 сентября);
    - 5) в других случаях по соглашению между сотрудником и работодателем.
  - предоставление работникам одного оплачиваемого рабочего дня в году для прохождения действующего в области скринингового обследования (в случае, если работник попадает в указанные возрастные группы);
  - выделение средств на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, организацию культурного досуга преподавателей, сотрудников и их детей (проведение новогоднего вечера, детской ёлки, 8 Марта, Наурыз, спартакиады, поощрение ветеранов ВОВ к празднику 9 Мая, пенсионеров ко Дню пожилого человека и воинов-афганцев к 15 февраля).
- Профсоюзами выделяются денежные средства на проведение культурно-массовых мероприятий и оздоровление работников в пределах сумм, установленных сметой профсоюзной организации на соответствующий календарный год.

6.10. Профсоюзы обязуются:

*И.Сев*



<b>Некоммерческое акционерное общество</b> <b>«Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»</b>	
<b>КД НАО «ВКТУ» 117-І-2021</b>	<b>Стр. 16 из 21</b>
<b>Коллективный договор на 2021-2023 годы НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»</b>	

- одному из родителей, воспитывающему ребенка - инвалида с детства, нетрудоспособных, оказывать материальную помощь в размере, установленном соответствующим Положением о материальной и благотворительной помощи;
- оказывать материальную помощь в случае приобретения детской оздоровительной путевки в лагерь отдыха 9 на одного ребенка) в размере, установленном соответствующим Положением о материальной и благотворительной помощи;
- оказывать материальную помощь сотрудникам, имеющим 4 и более детей (несовершеннолетних, школьников и студентов) для одного из родителей в размере, установленном соответствующим Положением о материальной и благотворительной помощи;
- оказывать материальную помощь в случае тяжелой и продолжительной болезни (операции) сотрудника или членов семьи (супруги, дети-иждивенцы) в размере, установленном соответствующим Положением о материальной и благотворительной помощи;
- оказывать материальную помощь малообеспеченным сотрудникам (доход на одного члена семьи не более прожиточного минимума), одному из супругов при наличии подтверждающих документов в размере, установленном соответствующим Положением о материальной и благотворительной помощи;
- оказывать материальную помощь в случае смерти сотрудника его родственникам в размере, установленном соответствующим Положением о материальной и благотворительной помощи;
- оказывать материальную помощь в случае смерти близких родственников (муж, жена, дети, родители) в размере, установленном соответствующим Положением о материальной и благотворительной помощи;
- осуществлять регулярный общественный контроль за работой пунктов питания университета;
- совместно со службами университета организовывать проведение праздничных мероприятий: День Победы, День пожилого человека, Новый год, 8 Марта, Наурыз и т.д.;

Данные обязательства профсоюза распространяются только на членов профсоюзных организаций ВКТУ, являющихся членами профсоюзов ВКТУ не менее 1 года.

Срок выплаты материальной помощи не позднее 6-и месяцев со дня возникновения причины.

Периодичность получения материальной помощи один раз в год.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НАРУШЕНИЕ ИЛИ НЕВЫПОЛНЕНИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА**

По ходатайству профсоюзов администрация принимает меры, предусмотренные законодательством, к работникам (руководителям), по вине которых нарушаются и не выполняются взаимные обязательства колдоговора.

*М.С.С.*

Стороны в соответствии с законодательством РК несут административную ответственность за уклонение от участия в переговорах, нарушение и невыполнение обязательств, включенных в колдоговор.

Каждая из сторон, подписавших колдоговор, признает ответственность за реализацию его целей в пределах своих полномочий и обязуется сотрудничать в разрешении возникающих проблем на принципах равноправия и взаимоуважения, уступок или договоренностей.

Профсоюзы и администрация проводят работу по сплочению коллектива. При нарушении, невыполнении или неудовлетворительном выполнении своих обязанностей по колдоговору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РК.

## **8. ВЗАИМНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО И УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Заклучив данный коллективный договор, стороны признают взаимные права и обязанности друг перед другом, обязуясь их соблюдать и выполнять.

### **8.1. Обязанности работодателя:**

- соблюдать Трудовой кодекс и иные нормативно-правовые акты РК, акты социального партнерства, направленные на сохранение и улучшение социальных гарантий;
- создать условия для повышения квалификации работников;
- обеспечить работникам оплату труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами;
- создать безопасные условия труда, внедрять средства техники безопасности, коллективной и индивидуальной защиты, предупреждающие производственный травматизм;
- предоставить в бесплатное пользование профкома необходимые для его деятельности помещения, средства связи и автотранспорт для проведения мероприятий, хозяйственное содержание является обязанностью Работодателя;
- через бухгалтерию ежемесячно перечислять на счет Профсоюзных организаций членские профсоюзные взносы из заработной платы работников членов профсоюза, в размере 1% не позднее 15 числа;
- осуществлять обязательное страхование работников в соответствии с законодательством РК;
- проводить аттестацию рабочих мест в соответствии с требованием законодательства РК;
- осуществлять совместно с профсоюзами культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в университете;
- при ликвидации структурных единиц или сокращении численности работников представлять высвобождаемым работникам преимущественное право трудоустройства в университете;
- выполнять мероприятия, предусмотренные по безопасности и охране труда;

*И.С.С. А.А.*

## 8.2. Обязанности профсоюзов:

- представлять и защищать права и интересы членов профсоюза по социально-трудовым вопросам в соответствии с ТК РК и Законом РК «О профессиональных союзах»;
- осуществлять общественный контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Общественный контроль исполняется силами специалистов Профсоюзов. Проверки по исполнению трудового законодательства осуществляются не чаще одного раза в год, за исключением случаев, когда проверки проводятся по жалобам и заявлениям членов профсоюзов;
- представлять и защищать трудовые права членов трудового коллектива в согласительной комиссии по трудовым спорам;
- осуществлять контроль за правильностью и своевременностью предоставления работникам отпусков и их оплаты;
- осуществлять культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу для работников;
- вести учет нуждающихся в санаторно-курортном лечении;

## 8.3. Обязанности работников:

- соблюдать Устав организации, Правила внутреннего распорядка, работать честно и добросовестно;
- своевременно и точно выполнять распоряжения Работодателя;
- использовать свое рабочее время для производительного труда;
- соблюдать технологическую дисциплину, обеспечивать качество работы;
- признавать и соблюдать права организации на объекты интеллектуальной собственности, созданные Работником в порядке выполнения служебных обязанностей;
- соблюдать требования режима секретности. Не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную), ставшую известной Работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей;
- разрешать трудовые конфликты в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- участвовать в работе приемных комиссий;
- один раз в месяц проводить санитарный день и однодневные рейды дежурства по поддержанию порядка и чистоты на факультетах, школах, в лабораториях, отделах и службах;
- содержать свое рабочее место в чистоте и порядке;
- в процессе трудовой деятельности не допускать нанесения ущерба учебному заведению, способствовать его развитию, экономно расходовать энергию и другие материальные ресурсы;
- своим личным поведением и отношением к работе поддерживать имидж учебного заведения и способствовать воспитанию у обучающихся чувства патриотизма,

*М.С.С. А.А.*

<b>Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»</b>	
<b>КД НАО «ВКТУ» 117-І-2021</b>	<b>Стр. 19 из 21</b>
<b>Коллективный договор на 2021-2023 годы НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»</b>	

гордости за свою профессию и родной вуз, прививать им нормы порядочности и интеллигентности;

- соблюдать и выполнять требования пожарной безопасности;
- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда, в том числе:
  - правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
  - проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
  - немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе, о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
  - проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению Работодателя в случаях, предусмотренных ТК РК;
  - обеспечивать соблюдение требований охраны труда обучаемыми.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. В течение трех месяцев до окончания срока действия настоящего Коллективного договора любая из сторон вправе направить другой стороне письменное уведомление о начале переговоров по заключению нового Коллективного договора. Если уведомление не поступило ни от одной из сторон, то Коллективный договор считается продленным на один год. Настоящий Коллективный договор действует до заключения нового Коллективного договора.

9.2. Стороны пришли к соглашению, что изменения и дополнения настоящего Коллективного договора в течение срока его действия производятся в следующем порядке: дополнения и изменения обсуждаются и принимаются Работодателем и Профсоюзами на основе взаимных консультаций, проводимых в течение одного месяца. Внесение изменений и дополнений в настоящий Коллективный договор не допускается во время проведения коллективных переговоров по разработке проекта нового Коллективного договора.

9.3. Работодатель обязуется в целях исполнения пунктов Коллективного договора, требующих выделения внебюджетных средств, включать в смету ежегодных внебюджетных расходов финансирования соответствующих пунктов в пределах имеющихся средств после утверждения на Совете Директоров.

9.4 Стороны договорились, что в период действия Коллективного договора работники не выдвигают новых требований в сфере труда и социально-экономических вопросов и не используют в качестве средства давления на Работодателя приостановление работы (забастовку). В случае нарушения этого обязательства Работодатель вправе

*Мед. А.А.*

применить к ее участникам меры, предусмотренные для нарушителей трудовой дисциплины. Работодатель обязуется при соблюдении работниками условий настоящего Коллективного договора не прибегать к массовым увольнениям

9.5 Контроль выполнения настоящего Коллективного договора осуществляют все стороны. Стороны ежегодно отчитываются о выполнении Коллективного договора.

*М.С.С. А.А.-*

<b>Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»</b>	
<b>КД НАО «ВКТУ» 117-І-2021</b>	<b>Стр. 21 из 21</b>
<b>Коллективный договор на 2021-2023 годы НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»</b>	

### ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ:

- Правила внутреннего распорядка;
- Правила оплаты труда работников;
- Соглашение по безопасности и охране труда;
- Перечень профессий и должностей, имеющих право на обеспечение спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими и обезвреживающими средствами за счет средств работодателя;
- Перечень профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными условиями труда для представления им ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
- Перечень должностей и работ, по которым ведется суммированный учет рабочего времени;
- Перечень должностей и работ, занимаемых или выполняемых работниками, с которыми заключаются договоры о полной индивидуальной материальной ответственности;
- Договор о полной индивидуальной материальной ответственности;
- Перечень профессий, при которых обязательны предварительные и периодические медицинские осмотры за счет средств работодателя;
- Перечень профессии работников, которым выдаются моющие и чистящие средства.

*ш.сф*  
*М*