



**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ  
МИНИСТРЛІГІ**

**«Д. СЕРІКБАЕВ атындағы ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН  
ТЕХНИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ  
ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ**

**ДАМУ СТРАТЕГИЯСЫ ЖӘНЕ САПАНЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ  
БАСҚАРМАСЫ  
СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ КОМПЛАЕНС-ҚЫЗМЕТІ  
БІРІКТІРІЛГЕН МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ**

**БЕКІТЕМІН**

«Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ»  
КЕАҚ Басқарма Төрағасы – Ректор  
С. Рахметуллина  
11.04.2024 г.

**«Д. СЕРІКБАЕВ атындағы ШҚТУ» КЕАҚ БІРІКТІРІЛГЕН  
МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ БОЙЫНША БАСШЫЛЫҚ  
Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-ІІ-2024**

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>2 бет 69 беттен</b>

Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басқару ISO 9001:2015, ISO 37001:2016, ISO 27001:2022, ISO 37101:2018 халықаралық стандарттары негізінде, сондай-ақ ESG еуропалық жоғары білім беру кеңістігінде сапаны қамтамасыз ету бойынша стандарттар мен ұсынымдар негізінде әзірленді.

"ШҚТУ" КЕАҚ интеграцияланған менеджмент жүйесі жөніндегі үйлестіру кеңесінің отырысында талқыланды 10.04.2024 ж. № 1 хаттама.

Бекітілген күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>3 бет 69 беттен</b>

## Мазмұны

<b>Кіріспе</b>	4
<b>1. Мақсаты және қолдану саласы</b>	8
<b>2. Нормативтік құжаттар</b>	9
<b>3. Терминдер мен анықтамалар. Қысқартулар</b>	11
<b>4. Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	19
4.1 Жалпы ережелер	19
4.2 Менеджмент жүйелеріне қойылатын талаптар	20
<b>5. Талаптарға қол жеткізуді бағалау әдістері</b>	20
<b>6. Жауапкершілік және өкілеттіктер</b>	20
<b>7. Жазбалар</b>	21
<b>Қосымша 1</b> – "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ процестерінің картасы	22
<b>Қосымша 2</b> – Процестердің тиімділік критерийлері	23
<b>Қосымша 3</b> – SWOT- сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесінің әсер ету факторларын талдау	36
<b>Қосымша 4</b> – СЖҚМЖ мүдделі тараптарының қажеттіліктері мен үміттерін талдау	39
<b>Қосымша 5</b> – СЖҚМЖ мақсаттарының бағдарламасы	41
<b>Қосымша 6</b> – Менеджмент жүйелеріне қойылатын талаптар	43
<b>Қосымша 7</b> – Декларация	55
<b>Қосымша 8</b> – Сыртқы ұйымдармен және іскер әріптестермен өзара қарым-қатынастардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескертпесі	66
<b>Қосымша 9</b> – Білім беру қызметтерін көрсету шартына сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескерту	67
<b>Қосымша 10</b> – Өзгерістерді тіркеу парағы	69

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>4 бет 69 беттен</b>

## Кіріспе

"Д.Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамы (ШҚТУ) заңды тұлға мәртебесіне ие, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің кәсіптік білім беру бағдарламаларын іске асыратын жоғары оқу орны болып табылады.

ШҚТУ білім беру қызметін жүргізу үшін қажетті нормативтік - құқықтық құжаттар бар (білім беру қызметімен айналысуға 29.07.2020 ж. №KZ50LAA00018507 лицензиясы, "ШҚТУ" КЕАҚ жарғысы <https://www.ektu.kz/files/abouttheuniversity/CertificatesLicenses/Ustav-utv-prikazom-345.pdf>, ішкі нормативтік материалдар пакеті, кәсіптік білім беру бағдарламалары).

Университет 1958 жылы құрылғаннан бері өз тарихын КСРО Министрлер Кеңесінің 5 тамыздағы № 866 Қаулысымен және Қазақ КСР Министрлер Кеңесінің 30 тамыздағы № 765 Өскемен құрылыс-жол институтының (ӨҚЖИ) қаулысымен жүргізеді.

1987 жылы алғаш рет жоғары оқу орнын аттестаттау өткізіліп, оның еліміздің жетекші жоғары оқу орындары арасындағы берік орнын растады. 1996 жылғы 7 мамырда Қазақстан Республикасы Үкіметінің № 573 қаулысымен ӨҚЖИ Шығыс Қазақстан техникалық университеті болып қайта құрылды. ЖОО қолдау хаты бойынша Қазақстан Республикасы Үкіметінің 3.11.1997 жылғы № 1485 қаулысымен оған бірінші ректор Дәулет Серікбаевтың есімі берілді.

1999 жылы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 28.07.1999 жылғы № 340 бұйрығы негізінде ЖОО жанынан орта арнаулы білім беру бағдарламалары бойынша оқытатын колледж құрылды, оның түлектері университетте оқуын жалғастыра алады. 1999 жылы университетте, республиканың шығысындағы жалғыз ЖОО Қазақстан Республикасы Үкіметінің 07.09.99 № 1319 Қаулысы негізінде әскери кафедра ашылды. "ШҚТУ әскери кафедра құру туралы", "Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысын іске асыру туралы" Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің 04.10.99 № 155 бұйрығы, ШҚТУ ректорының бұйрығы. Д.Серікбаев "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ әскери кафедраның ашылуы туралы" 29.10.99 № 247.

2001 жылғы 31 қаңтарда ҚР Үкіметінің № 163 қаулысымен Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті "Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан мемлекеттік техникалық университеті" республикалық мемлекеттік кәсіпорны болып өзгертілді.

ШҚТУ 2006 жылдан бастап халықаралық сертификаттау енгізілді, оның ішінде IQNet сертификаттау белгісі, сапа менеджменті жүйесі (бүгінгі күні - ISO 9001:2015, сертификаттау жөніндегі орган - Quality Austria, 2023 жылғы 17 ақпандағы № Q-28887/0 сертификаты бар. <https://www.ektu.kz/abouttheuniversity/qms.aspx>; бұрын-BS EN ISO 9001: 2008, орган сертификаттау бойынша - National Quality Assurance Limited, 2006 жылғы 21 наурыздағы № 20688 сертификат, 2012 жылғы 6 маусымда қайта шығарылды).

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>5 бет 69 беттен</b>

2010 жылдан бастап ШҚТУ аккредиттелген жоғары оқу орындарының ұлттық тізіліміне енгізілді.

2012 жылы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 28.04.2012 ж. № 544 қаулысымен "Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан мемлекеттік техникалық университеті" республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны "Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан мемлекеттік техникалық университеті" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны болып қайта құрылды.

2014 жылы Д. Серікбаев атындағы ШҚМТУ тәуелсіз аккредиттеу және рейтинг агенттігінің (ТАРА) шешімі негізінде 5 жылға институционалдық аккредиттеуден, сондай-ақ мамандандырылған аккредиттеуден, оның ішінде бірқатар білім беру бағдарламалары бойынша ASIIN халықаралық агенттігінде өтті.

"Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті" "коммерциялық емес акционерлік қоғамын құру туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитетінің 2020 жылғы 2 маусымдағы № 345 бұйрығы, заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы 24.06.2020 жылғы куәлік негізінде "Д. Серікбаев атындағы ШҚМТУ" ШЖҚ ӨМК "коммерциялық емес акционерлік қоғам" болып қайта құрылды "Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті.

2019 жылы ШҚТУ Қазақстан инженерлік білім беру қауымдастығының (KAZSEE) Аккредиттеу Кеңесінің 2019 жылғы 13 желтоқсандағы шешімі және институционалдық аккредиттеу туралы № 1920 KE 0119 сертификаты негізінде 5 жылға институционалдық аккредиттеуден өтті.

2019 жылы білім берудегі сапаны қамтамасыз ету жөніндегі тәуелсіз агенттікте (БСҚЕЖТА) 9 білім беру бағдарламасы, білім беру сапасын аккредиттеу және сараптау жөніндегі тәуелсіз агенттікте (ARQA) 15 білім беру бағдарламасы, Қазақстандық инженерлік білім беру қауымдастығында (KAZSEE) 21 білім беру бағдарламасы, 2020 жылы мамандандырылған аккредиттеуден өтті. – 10 білім беру бағдарламасы – Қазақстандық инженерлік білім беру қауымдастығында (KAZSEE), 11 білім беру бағдарламасы-аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігінде (ТАРА), 2023 жылы - аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігінде (ТАРА) 12 білім беру бағдарламасы, инженерия, информатика, жаратылыстану ғылымдары бағдарламалары бойынша халықаралық аккредиттеу агенттігінде 10 білім беру бағдарламасы және математика (ASIIN).

2021 жылдан бастап ШҚТУ, Қазақстан Республикасының жоғары оқу орындары арасында алғашқылардың бірі болып, ISO 37001:2016 халықаралық стандартына сәйкестікке сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі (сертификаттау жөніндегі халықаралық орган - Quality Austria) енгізілді және сертификатталды. IQNet сертификаттау белгісі де берілді. 2022 жылы "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ процестері бойынша қызметті оңтайландыру мақсатында менеджменттің екі жүйесі – Сапа менеджменті жүйесі (ISO 9001) және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі (ISO 37001), сондай-ақ Ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесі (ESG) негізінде біріктірілген менеджмент жүйесі құрылды, ол

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>6 бет 69 беттен</b>

болашақта дамитын және жетілдірілетін болады университет алдына қойылған стратегиялық мақсаттың бірі - әлемдік стандарттар негізінде заманауи басқару жүйесін қалыптастыру (ISO 9001, ISO 37001, ISO 31000, ESG, ISO 27001, ISO 37101).

Менеджмент жүйелерін, институционалдық және мамандандырылған аккредиттеуді халықаралық сертификаттаумен қатар университет ұлттық және халықаралық рейтингтер сияқты сыртқы сапаны қамтамасыз ету рәсімдеріне үнемі қатысады.

Тәуелсіз аккредиттеу және рейтинг агенттігінің бағалауы бойынша 2021 жылы Д.Серікбаев атындағы ШҚТУ техникалық жоғары оқу орындары арасында 5-орынға ие болды, білім беру бағдарламалары рейтингінің нәтижелері бойынша үздік үштікке: бакалавриаттың білім беру бағдарламаларының 3 тобы, магистратураның білім беру бағдарламаларының 1 тобы, докторантураның білім беру бағдарламаларының 1 тобы кірді. <https://iaar.agency/rating/1/0/2021>. Білім берудегі сапаны қамтамасыз ету жөніндегі тәуелсіз агенттіктің (БСҚЕЖТА) нұсқасы бойынша үздік техникалық жоғары оқу орындарының ұлттық рейтингінде ШҚТУ 2022 жылы 1 орын алды. Қазақстан Республикасының "Атамекен" Ұлттық Кәсіпкерлер Палатасы рейтингінің нәтижелері бойынша 2022 жылы еліміз бойынша үздік 5 - ке 13 (52%) білім беру бағдарламасы, үздік 3 – ке 9 (36%) ШҚТУ білім беру бағдарламасы кірді.

UI Green Metric Ranking of World Universities жаһандық рейтингінің нәтижелері бойынша 2022 жылы ШҚТУ әлемнің 1050 жоғары оқу орны арасында 105-орынға ие болды (ҚР 12 жоғары оқу орны арасында 1 - орын) <https://greenmetric.ui.ac.id/rankings/overall-rankings-2022>.

ШҚТУ дың "Webometrics Ranking of World Universities" рейтингінде 2023 жылы әлемнің жоғары оқу орындары арасында 4396 орынға ие болды (Қазақстанның 130 жоғары оқу орны арасында - 6 орын). <https://www.webometrics.info/en/Asia/Kazakhstan>.

2016 жылы QS Stars рейтингтік компаниясы үш жұлдыз университетке номинациялар бойынша қарады: оқыту сапасы, жұмысқа орналасу және инновация, ал 2023 жылы ШҚТУ халықаралық аудитінің нәтижелері бойынша "4 жұлдыз" алғы сөзімен белгіленді <https://www.topuniversities.com/qs-stars>. QS Asia University Rankings әлемдік рейтингінде 2023 жылы ШҚТУ Орталық Азиядағы №301-350, №14, №12 позицияларға ие болды 32 қазақстандық ЖОО арасында. <https://www.topuniversities.com/universities/d-serikbayev-east-kazakhstan-technical-university>. Әлемдік университеттер рейтингінде QS World University Rankings 2023 жылы ШҚТУ #901-950 позициясын иеленді <https://www.topuniversities.com/university-rankings/world-university-rankings/2024?&region=Asia&countries=kz>.

По оценке глобального рейтинга по устойчивому развитию THE Impact Rankings в 2023 году ВКТУ вошёл в ТОП 801-1000, заняв 2 место среди казахстанских вузов и 850 место в мировом ранжировании. [https://www.timeshighereducation.com/impactrankings#!/length/25/locations/KAZ/sort\\_by/rank/sort\\_order/asc/](https://www.timeshighereducation.com/impactrankings#!/length/25/locations/KAZ/sort_by/rank/sort_order/asc/).

Қазіргі уақытта ШҚТУ: әлемдік деңгейдегі ғылыми - зерттеу техникалық университеті - озық инженерлік білім беру және жоғары технологиялық зерттеулер

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>7 бет 69 беттен</b>

орталығы. Университеттің миссиясы: "біз білім, ғылым және индустрияны біріктіру арқылы жоғары технологиялық болашақты құрамыз".

"ШҚТУ" КЕАҚ Қазақстан Республикасының кәсіпорындары үшін инженерлік - техникалық, ақпараттық - технологиялық, экономика басқару, жаратылыстану-ғылыми, сәулет - дизайн мамандықтарының кең спектрі бойынша бакалавриат, магистратура, PhD докторантура мамандықтарын даярлауды қамтамасыз етеді. Дайындық 83 білім беру бағдарламасы бойынша жүргізіледі, оның ішінде: 42 ББ бакалавриат, 32 – магистратура және 9 – PhD докторантура.

ЖОО құрамында 5 мектеп бар. ШҚТУ ұйымдық құрылымы ЖОО сайтында сілтеме бойынша ұсынылған

<https://www.ektu.kz/abouttheuniversity/structure.aspx?lang=ru>.

Университет балансында:

- 1) "Алтай" Шығыс Қазақстан өңірлік ғылыми-технологиялық паркінің корпусы;
  - 2) кітапхана және спорт кешендері (5 оқу залы, 6 спорт және тренажер залы, жүгіру жолы бар стадион, ашық жазықтық спорт ғимараттары);
  - 3) қосалқы үй-жайлар (тамақтану пункттері, медициналық орталық, құзыреттер және технологиялар трансфері орталықтары, гараждар және т. б.);
  - 4) 3 жатақхана;
  - 5) Бұқтырма су қоймасының жағасындағы "Простор" ЖЭК.
- Университеттің кітапхана қоры – миллионнан астам дана кітап.

### **"ШҚТУ" КЕАҚ жоғары басшылығы**

<b>Басқарма Төрағасы - Ректор</b> Рахметуллина Сауле Жадыгеровна	srakhmetullina@edu.ektu.kz
<b>Басқарма мүшесі – Бірінші Проректор</b> Сапарходжаев Нурбек Пажарбекович	nsaparkhojayev@edu.ektu.kz
<b>Басқарма Мүшесі - ғылым және инновациялар жөніндегі Проректор</b> Конурбаева Жадыра Тусупкановна	ZhKonurbaeva@ektu.kz
<b>Басқарма Мүшесі – академиялық мәселелер жөніндегі Проректор</b> Машекенова Асия Хасеновна	amashekenova@edu.ektu.kz
<b>Басқарма Мүшесінің - халықаралық ынтымақтастық жөніндегі Проректордың м. а.</b> Султан Ертай Султанович	yertaysultan@edu.ektu.kz
<b>Бас бухгалтер</b> Всяких Наталья Викторовна	nvsyakih@edu.ektu.kz

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>8 бет 69 беттен</b>

## **1. Мақсаты және қолдану саласы**

1.1 Осы біріктірілген менеджмент жүйесі жөніндегі басшылық (бұдан әрі - басшылық, ал контексте - құжат) "Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамында (бұдан әрі - менеджмент) біріктірілген менеджмент жүйесін, оның ішінде сапа менеджменті жүйесін, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесін және басқа да менеджмент жүйелерін қолдауға мүмкіндік беретін талаптар жиынтығын айқындайды - Қоғам, ал контексте - Университет), ISO 9001, ISO 37001, ISO 27001, ISO 37101 халықаралық стандарттарының талаптарына сәйкес.

1.2 БМЖ таралатын қызмет саласының шекаралары сыртқы және ішкі факторлармен айқындалады. Олар менеджмент жүйелерінің қажетті нәтижелеріне қол жеткізу қабілетіне әсер ететін даму ниеттері мен стратегияларына қатысты. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жүйесі мен сапа менеджменті жүйесінің жұмыс істеу тиімділігін қамтамасыз етуге жауапкершілікті, өкілеттіктер мен өзара қарым-қатынастарды бөле отырып, тәуекелдерге, оның ішінде сыбайлас жемқорлыққа сәйкес келетін нақты шараларды іске асыра отырып, сыбайлас жемқорлық жағдайлары бойынша шараларды алдын алуда, анықтауда және қабылдауда табысты іске асыруға негізделген мүмкіндіктері бар қызметкерлер тобы және қажетті құралдар мүмкіндік береді. Бұл шекаралар университеттің ұйымдық құрылымымен ұсынылған.

1.3 Университеттің БМЖ қолдану саласына оқу қызметіне, тәрбие және әлеуметтік жұмысқа, ғылыми жұмысқа және халықаралық ынтымақтастыққа байланысты барлық процестер кіреді, атап айтқанда:

1) жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру саласында білім беру қызметтерін ұсыну;

2) ғылыми зерттеулер мен ғылыми-өндірістік қызметті жүргізу;

3) кәсіби даму бағдарламаларын іске асыру.

1.4 Ұйымның қызметіне байланысты сыбайлас жемқорлық құбылыстары:

- қызметтің барлық сегменттеріндегі пара;

- сыртқы субъектілер (физикалық және заңды) бопсалайтын паралар;

- ұйым атынан немесе оның пайдасына әрекет ететін ұйым қызметкерлері бопсалайтын паралар;

- ұйымның атынан немесе оның пайдасына әрекет ететін ұйымның іскер серіктестері бопсалайтын паралар;

- сыртқы субъектілердің пара беруі (физикалық және заңды);

- ұйым қызметіне байланысты ұйым қызметкерлеріне пара беру;

- ұйымның қызметіне байланысты ұйымның іскери серіктестеріне пара беру;

- тікелей немесе біреу арқылы пара беру (мысалы, үшінші тұлға немесе үшінші тұлға арқылы ұсынылған немесе қабылданған пара).

1.5 ЖОО ұсынатын қызметтердің мақсаты менеджменттің интеграцияланған жүйесін тиімді қолдану арқылы тұтынушылардың қанағаттанушылығын арттыру



<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>9 бет 69 беттен</b>

болып табылады және қол жетімділігіне негізделеді:

- 1) білім беру қызметіне мемлекеттік лицензия;
- 2) институционалдық және мамандандырылған аккредиттеу куәліктері;
- 3) СМЖ, СЖҚМЖ сәйкестік сертификаттары;
- 4) білікті профессорлық-оқытушылық құрам;
- 5) материалдық-техникалық база;
- 6) инфрақұрылыммен қамтамасыз ету.

ISO 9001, ISO 37001 халықаралық стандарттарының талаптары әскери кафедраның, университет жанындағы Жоғары IT-колледждің қызметінен басқа ШҚТУ қызметінің барлық түрлеріне қолданылады.

1.6 Ақпараттық қауіпсіздік менеджменті жүйесі және орнықты даму менеджменті жүйесі университеттің "әлемдік стандарттар (ISO 9001, ISO 37001, ISO 31000, ESG, ISO 27001, ISO 37101) негізінде заманауи басқару жүйесін қалыптастыру" стратегиялық мақсатын орындау үшін әзірленіп, енгізілетін болады.

Осы басшылық тұтастай алғанда ұйым қызметінің нәтижелілігін арттыру мақсатында пайдалануға арналған.

Осы құжаттағы ақпарат осы басшылықта көзделмеген мақсаттарда пайдаланылмауға тиіс.

## **2. Нормативтік құжаттар**

БМЖ жөніндегі нұсқаулықты әзірлеу кезінде мынадай нормативтік құжаттар қолдану үшін міндетті болып табылады және толық немесе ішінара пайдаланылды. Егер құжатта күн көрсетілсе, онда тек көрсетілген редакция қолданылады. Егер күні көрсетілмесе, анықтамалық құжаттың соңғы редакциясы қолданылады (барлық мүмкін өзгерістерді қоса):

- 1) "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" ҚР 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-V ҚРЗ Заңы;
- 2) "Білім туралы" 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III ҚР Заңы;
- 3) "Кәсіптік біліктіліктер туралы" ҚР 2023 жылғы 4 шілдедегі № 14-VIII ҚР Заңы;
- 4) "Мемлекеттік сатып алу туралы" ҚР 2015 жылғы 4 желтоқсандағы № 434-V ҚР Заңы;
- 5) "Техникалық реттеу туралы" ҚР 2020 жылғы 30 желтоқсандағы № 396-VI ҚР Заңы;
- 6) "Рұқсаттар және хабарламалар туралы" Қазақстан Республикасының 2014 жылғы 16 мамырдағы № 202-V ҚР Заңы;
- 7) "Сәйкестікті бағалау қағидаларын бекіту туралы" сауда және интеграция министрінің м. а. 2021 жылғы 29 маусымдағы № 433-НҚ Бұйрығы;
- 8) Мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдарда құжаттау, құжаттаманы басқару және электрондық құжат айналымы жүйелерін пайдалану Қағидалары Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің 2023 жылғы 25 тамыздағы № 236 ISO 9000:2015 сапа менеджменті жүйесінің бұйрығымен

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>10 бет 69 беттен</b>

бекітілген. Негізгі ережелер мен сөздік;

- 9) ISO 9000:2015 Сапа менеджменті жүйелері. Негізгі ережелер мен сөздік;
- 10) ISO 9001:2015 Сапа менеджменті жүйелері. Талаптар;
- 11) ISO 19011:2018 Менеджмент жүйелеріне аудит жүргізу бойынша басшылық нұсқаулар;
- 12) ISO 27000:2018 Ақпараттық технологиялар. Қауіпсіздік әдістері мен құралдары. Ақпараттық қауіпсіздікті басқару жүйелері. Жалпы мәліметтер және сөздік;
- 13) ISO 27001:2022 Ақпараттық қауіпсіздік, киберқауіпсіздік және жеке деректерді қорғау. Ақпараттық қауіпсіздікті басқару жүйелері. Талаптар;
- 14) ISO 37001:2016 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйелері. Талаптар және қолдану жөніндегі Нұсқаулық;
- 15) ISO 37101:2018 Қауымдастықтардағы тұрақты даму. Басқару жүйесі. Жалпы принциптер мен талаптар;
- 16) Еуропалық жоғары білім беру кеңістігінде сапаны қамтамасыз ету жөніндегі стандарттар мен ұсынымдар (ESG) – 2015;
- 17) Сапа және сапаны қамтамасыз ету саласындағы саясат;
- 18) "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты" 135-П-2024 "ШҚТУ" КЕАҚ СЖҚҚС);
- 19) "ШҚТУ" КЕАҚ СЖҚС 064-І-2021 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ "КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты";
- 20) "ШҚТУ" КЕАҚ ҚП 002-І-2022 "Құжатталған ақпаратты басқару";
- 21) "ШҚТУ" КЕАҚ ҚП 003-І-2022 "Жазбаларды басқару";
- 22) "ШҚТУ" КЕАҚ ҚП 004-І-2022 "Басшылық тарапынан талдау";
- 23) "ШҚТУ" КЕАҚ ҚП 005-І-2022 "Сәйкессіздіктерді басқару, түзету және түзету әрекеттері";
- 24) "ШҚТУ" КЕАҚ ҚП 006-І-2023 "Ішкі аудиттер";
- 25) "ШҚТУ" КЕАҚ ҚП 013-І-2023 "Бакалаврларды даярлау";
- 26) "ШҚТУ" КЕАҚ ҚП 014-І-2023 "Магистрлерді даярлау";
- 27) "ШҚТУ" КЕАҚ ҚП 017-І-2022 "Білім алушыларды ауыстыру және қайта қабылдау";
- 28) "ШҚТУ" КЕАҚ ҚП 024-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ білім алушыларының білімін аралық, қорытынды бақылау және бағалау";
- 29) "ШҚТУ" КЕАҚ ҚП 025-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ білім алушыларын қорытынды аттестаттау";
- 30) "ШҚТУ" КЕАҚ Е 027-І-2021 "Тәжірибе туралы ереже" тармағы;
- 31) "ШҚТУ" КЕАҚ Е 030-І-2022 "Білім беру бағдарламасын жобалау";
- 32) "ШҚТУ" КЕАҚ ҚП 045-І-2023 "Сыйлықтар және Өкілдік шығыстар";
- 33) "Д. Серікбаев атындағы" ШҚТУ "КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қатысты тергеу және шаралар қабылдау " ҚП 116-І-2023 "ШҚТУ" КЕАҚ;
- 34) "ШҚТУ" КЕАҚ Е 098-І-2021 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ құжат айналымының регламенті;

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>11 бет 69 беттен</b>

35) "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс - қызметі туралы" ереже;

36) "Жазғы семестрлер мен қосымша сабақтарды ұйымдастыру" Е 033-П-2022 "ШҚТУ" КЕАҚ;

37) "ШҚТУ" КЕАҚ Е 038-І-2023 "Қарыз алулардың (плагиаттын) болуына жазбаша жұмыстардың барлық түрлеріне тексеру жүргізу тәртібі туралы ереже" тармағы.

38) "ШҚТУ" КЕАҚ Е 115-І-2022 "Тәуекелдерді басқару жүйесі туралы ереже" тармағы;

39) "ШҚТУ" КЕАҚ Н 026-П-2024 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ жұмыс оқу бағдарламасын (Силлабус) әзірлеу және ресімдеу";

40) "ШҚТУ" КЕАҚ Н 137-П-2023 "Тәуекелдерді басқару";

41) "ШҚТУ" КЕАҚ Е 044 "Мүдделер қақтығысын шешу қағидалары";

42) "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ басқа да ішкі нормативтік құжаттары.

### **3. Терминдер мен анықтамалар. Қысқартулар**

Бұл Нұсқаулықта келесі терминдер, анықтамалар мен қысқартулар қолданылады:

- ҚР заңнамасына сәйкес:

**Білім беру ұйымдарын аккредиттеу** – аккредиттеу органының білім беру қызметтерінің сапасы туралы объективті ақпарат беру және оны арттырудың тиімді тетіктерінің болуын растау мақсатында аккредиттеудің белгіленген стандарттарына (регламенттеріне) сәйкестігін тану рәсімі.

**Мемлекеттік сатып алу** – тапсырыс берушілер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес білім беру инфрақұрылымын қолдау қорынан бөлінген ақша қаражаты және (немесе) өз кірістері есебінен бюджет қаражаты есебінен тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді толық немесе ішінара сатып алуы. Қазақстан Республикасының резидент еместеріне қызмет көрсетуге байланысты халықаралық әуежайлардың кірістерін қоспағанда.

**Білім алушыларды қорытынды мемлекеттік аттестаттау** – олардың тиісті білім деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын игеру дәрежесін айқындау мақсатында жүргізілетін рәсім, оның нәтижелері бойынша білім туралы құжат (куәлік, аттестат, диплом) беріледі.

**Білім сапасы** – білім беру процесі нәтижелерінің сапасы: білім алушылар мен түлектердің білім деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының талаптарына сәйкестігі; сапа менеджменті жүйесінің сипаттамалары: білім мазмұны; талапкерлерді даярлау деңгейі; оқытушы кадрлардың біліктілігі; ақпараттық-әдістемелік қамтамасыз ету; білім беру процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету; заманауи білім беру технологияларын дамыту және қолдану дәрежесі; ғылыми қызметтің даму деңгейі.

**Біліктілік** – білім туралы құжатта көрсетілген маманның кәсіптік қызметті

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>12 бет 69 беттен</b>

орындауға немесе білім беруді жалғастыруға кәсіби даярлығының түрі мен дәрежесі.

**Лицензия** – лицензия жеке немесе заңды тұлғаға, сондай-ақ қызметінің мәні қаржылық қызметтер көрсету болып табылатын шетелдік заңды тұлғаның филиалына қауіптіліктің жоғары деңгейімен байланысты лицензияланатын қызмет түрін не лицензияланатын қызмет түрінің кіші түрін жүзеге асыруға беретін бірінші санаттағы рұқсат.

- ISO 9001 стандартына сәйкес:

**Аудит** – аудит критерийлеріне сәйкестік дәрежесін белгілеу үшін объективті куәліктерді алудың және оларды объективті бағалаудың жүйелі, тәуелсіз және құжатталған процесі.

**Аудитор** – аудит жүргізетін тұлға.

**Көру** – жоғары басшылық тұжырымдаған ұйым болғысы келетін нәрсеге ұмтылу.

**Өзара әрекеттесу** – жалпы мақсаттарға жету үшін қызметке қатысу және үлес қосу.

**Қатысу** – іс-шараға, оқиғаға немесе жағдайға қатысу.

**Мүмкіндік** – объектінің осы шығу талаптарына сәйкес келетін шығыс алу мүмкіндігі.

**Жоғары басшылық** – ұйымды жоғары деңгейде басқаратын және басқаратын адам немесе адамдар тобы. Университеттің жоғары басшылығы - Басқарма Төрағасы - Ректор және Басқарма Мүшелері – Проректор.

**Шығу** – нәтиже.

**Градация** – бірдей функционалды қолданылуы бар объектіге қойылатын әртүрлі талаптарға сәйкес келетін санат немесе сынып.

**Аудит тобы** – қажет болған жағдайда техникалық сарапшылардың қолдауымен аудит жүргізетін бір немесе бірнеше тұлға.

**Ақау** – мақсатты немесе белгіленген пайдалануға байланысты сәйкессіздік.

**Мүдделі тарап, стейкхолдер** – қызметті жүзеге асыруға немесе шешім қабылдауға әсер етуі мүмкін адам немесе ұйым олардың әсеріне ұшырауы немесе өзін соңғысы ретінде қабылдауы мүмкін.

**Аудитке тапсырыс беруші** – аудитке тапсырыс берген ұйым немесе жеке тұлға.

**Аудит қорытындысы** – аудиттің мақсаттары мен аудиттің барлық қорытындылары қаралғаннан кейін қалыптастырылатын аудит нәтижесі.

**Жазу** – қол жеткізілген нәтижелерді немесе жүзеге асырылған қызметтің куәліктерін қамтитын құжат.

**Өлшеу жабдықтары** – өлшеу құралдары, бағдарламалық құралдар, эталондар, анықтамалық материалдар, Қосалқы жабдықтар немесе олардың комбинациясы өлшеу процесіне қажет.

**Инновация** – мәнді жасайтын немесе қайта бөлетін жаңа немесе өзгертілген объект.

**Ақпарат** – маңызды деректер.

**Инфрақұрылым** – ғимараттар, құрылыстар, инженерлік желілер, жабдықтар,

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>13 бет 69 беттен</b>

сондай-ақ ұйымның жұмыс істеуі үшін қажетті қызметтерді ұсынатын құрылымдар жүйесі.

**Сынақ** – белгілі бір мақсатты пайдалану немесе қолдану үшін сәйкестікті анықтау.

**Сапасы** – объектінің тән сипаттамалары жиынтығының талаптарға сәйкестік дәрежесі.

**Келісімшарт** – міндетті келісім.

**Конфигурация** – өнімнің конфигурациясы туралы ақпаратта орнатылған өнімнің немесе қызметтің өзара байланысты функционалдық және физикалық сипаттамалары.

**Құзыреттілік** – белгіленген нәтижелерге қол жеткізу үшін білім мен дағдыларды қолдану мүмкіндігі.

**Түзету әрекеті** – сәйкессіздіктің себебін жою және оның қайталануының алдын алу үшін қабылданған әрекет.

**Түзету** – анықталған сәйкессіздікті жою үшін қабылданған әрекет.

**Аудит критерийлері** – олармен объективті куәліктерді салыстыру үшін қолданылатын саясаттар, рәсімдер немесе талаптар жиынтығы.

**Сапа менеджменті** – сапаға қатысты ұйымды басқару және басқару бойынша үйлестірілген қызмет.

**Миссия** – жоғары басшылық тұжырымдаған ұйымның өмір сүруінің мақсаты.

**Мониторинг** – жүйенің, процестің, өнімнің, қызметтің немесе әрекеттің мәртебесін анықтау.

**Аудитті бақылау** – жақсы тәжірибені жазу / жазу үшін аудит критерийлеріне қатысты жиналған аудит куәліктерін бағалау нәтижелері.

**Бақылаушы** – аудит жөніндегі топпен бірге жүретін, бірақ аудитор болып табылмайтын тұлға.

**Сәйкессіздік** – талапты орындамау.

**Сапаны қамтамасыз ету** – Сапа менеджментінің сапа талаптары орындалатынына сенімділікті қалыптастыруға бағытталған бөлігі.

**Аудит саласы** – аудиттің көлемі мен шекаралары.

**Кері байланыс** – өнімге, қызметке немесе шағымдарды өңдеу процесіне қатысты пікірлер, түсініктемелер және қызығушылық білдіру.

**Нысан, нысан, элемент** – бұл қабылданған немесе елестетілген нәрсе.

**Объективті дәлел** – бір нәрсенің бар немесе шындығын растайтын деректер.

**Ұйымдастыру** – белгілі бір қатынастармен байланысты, жауапкершілігі, өкілеттігі бар және өз мақсаттарына жету үшін өз функцияларын орындайтын адам немесе адамдар тобы.

**Қайта құру** – сәйкес келмейтін өнімге немесе қызметке қатысты оның талаптарға сай болуы үшін жасалған әрекет.

**Аудит жоспары** – аудит жүргізу жөніндегі қызмет пен ұйымдастырушылық іс-шаралардың сипаттамасы.

**Сапаны жоспарлау** – сапа саласындағы мақсаттарды белгілеуге бағытталған

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>14 бет 69 беттен</b>

және сапа саласындағы мақсаттарға қол жеткізу үшін қажетті операциялық процестер мен тиісті ресурстарды айқындайтын Сапа менеджментінің бөлігі.

**Сапа саласындағы саясат** – ұйымның жоғары басшылығы ресми түрде тұжырымдаған ниеті мен бағыты сапаға қатысты.

**Үздіксіз жақсарту** – қызмет нәтижелерін жақсарту бойынша қайталанатын іс-шаралар.

**Тұтынушы** – осы тұлға немесе ұйым тағайындаған немесе талап ететін өнімді немесе қызметті ала алатын немесе ала алатын адам немесе ұйым.

**Тұтынушының қанағаттануына қол жеткізу ережелері** – ұйымның тұтынушының қанағаттануын арттыруға бағытталған мінез-құлқына қатысты тұтынушыға берген уәделері және оларды қамтамасыз етудің тиісті шаралары.

**Провайдер, жеткізуші** – өнім немесе қызмет көрсететін ұйым.

**Тексерілетін ұйым** – аудиттелетін ұйым.

**Аудит бағдарламасы** – белгілі бір уақыт кезеңіне жоспарланған және белгілі бір мақсатқа жетуге бағытталған бір немесе бірнеше аудиттердің жиынтығы.

**Өнімдер** – ұйым мен тұтынушы арасындағы өзара әрекеттесусіз жүзеге асырылуы мүмкін ұйымның шығуы.

**Жобалау және әзірлеу** – объектіге қойылатын талаптарды осы объектіге қойылатын неғұрлым егжей-тегжейлі талаптарға түрлендіретін процестер жиынтығы.

**Бақылау** – объектінің тарихын, қолданылуын немесе орналасқан жерін бақылау мүмкіндігі.

**Рәсім** – қызметті немесе процесті жүзеге асырудың белгіленген тәсілі.

**Процесс** – көзделген нәтижені алу үшін кірістерді пайдаланатын өзара байланысты және (немесе) өзара іс-қимыл жасайтын қызмет түрлерінің жиынтығы.

**Тиімділік** – жоспарланған қызметті іске асыру және жоспарланған нәтижелерге қол жеткізу дәрежесі.

**Қызмет нәтижелері** – өлшенетін жиынтық.

**Жөндеу** – сәйкес келмейтін өнімге немесе қызметке қатысты оны мақсатты пайдалану үшін қолайлы ету үшін жасалған әрекет.

**Тәуекел** – белгісіздіктің әсері.

**Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша нұсқаулық** – ұйымның интеграцияланған менеджмент жүйесін анықтайтын құжат.

**Аудит куәлігі** – аудит критерийлерімен байланысты және тексерілетін жазбалар, фактілер немесе басқа ақпарат.

**Жүйе** – өзара байланысты және(немесе) өзара әрекеттесетін элементтердің жиынтығы.

**Менеджмент жүйесі** – осы мақсаттарға жету үшін саясатты, мақсаттарды және процестерді әзірлеу үшін ұйымның өзара байланысты немесе өзара әрекеттесетін элементтерінің жиынтығы.

**Сапа менеджменті жүйесі** – сапаға қатысты басқару жүйесінің бөлігі.

**Сәйкестік** – талаптың орындалуы.

**Спецификация** – талаптарды белгілейтін құжат.

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>15 бет 69 беттен</b>

**Ұйымның ортасы** – ұйымның мақсаттарын қоюға және оған жетуге көзқарасына әсер етуі мүмкін ішкі және сыртқы факторлардың жиынтығы.

**Стратегия** – ұзақ мерзімді немесе ортақ мақсатқа жету жоспары.

**Талап** – белгіленген қажеттілік немесе күту әдетте қабылданады немесе міндетті болып табылады.

**Тұтынушылардың қанағаттануы** – тұтынушының оның үміттерін орындау дәрежесін қабылдауы.

**Сапаны жақсарту** – сапа менеджментінің сапа талаптарын орындау қабілетін арттыруға бағытталған бөлігі.

**Сапаны бақылау** – сапа менеджментінің сапа талаптарын орындауға бағытталған бөлігі.

**Еңбек жағдайлары** – жұмыс орындалатын шарттардың жиынтығы.

**Қызмет** – ұйым мен тұтынушының өзара әрекеттесуі кезінде міндетті түрде жүзеге асырылатын кем дегенде бір әрекетпен ұйымның шығуы.

**Сапа саласындағы мақсат** – сапаға қатысты қол жеткізуге болатын нәтиже.

**Адам факторы** – қарастырылып отырған объектіге әсер ететін адамға тән сипаттама.

**Сапа сипаттамасы** – талапқа қатысты объектіге тән сипаттама.

**Тиімділік** – қол жеткізілген нәтиже мен пайдаланылған ресурстар арасындағы байланыс.

**СМЖ бойынша уәкілетті бөлімшелер** – бөлімшеде сапа менеджменті жүйесінің жұмысын ұйымдастыру және жақсарту бойынша міндеттер жүктелген қызметкер.

**Бөлімшенің тәуекелдері бойынша жауапты** – бөлімшедегі тәуекелдерді сәйкестендіру, бағалау және басқару бойынша міндеттер жүктелген қызметкер.

- ISO 27001 стандартына сәйкес:

**Талдау** - белгіленген міндеттерді шешу тұрғысынан талдау объектісінің жарамдылығын, барабарлығын және нәтижелілігін анықтау үшін қабылданатын қызмет.

**Тәуекелді талдау** - тәуекел сипатын түсіну және тәуекел деңгейін анықтау процесі.

**Шабуыл** – активке рұқсатсыз кіруді немесе оны рұқсатсыз пайдалануды жою, ашу, өзгерту, бұғаттау, ұрлау, алу әрекеті.

**Аутентификация** - субъект пен объектінің мәлімделген сипаттамаларының шынайы екендігіне кепілдік беру.

**Ақпараттық қауіпсіздік** - ақпараттың құпиялылығын тұтастығын және қолжетімділігін сақтау.

**Ақпараттық жүйе** - қосымшалардың, қызметтердің, активтердің немесе ақпаратты өңдеудің басқа компоненттерінің жиынтығы.

**Құпиялылық** - рұқсат етілмеген жеке немесе заңды тұлғаларға немесе процестерге ақпараттың қолжетімсіздігі немесе жария етілмеуі қамтамасыз етілетін жай-күй.

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>16 бет 69 беттен</b>

**Тәуекел критерийлері** - тәуекелдің маңыздылығын бағалайтын эталондық шарттар.

**Тәуекелді өңдеу** - тәуекелді өзгертуге бағытталған процесс.

**Тәуекелді бағалау** - тәуекелді сәйкестендірудің, тәуекелді талдаудың және тәуекел дәрежесін анықтаудың бірыңғай процесі.

**Шынайылық** - нысанның өзі туралы не айтатынын көрсететін қасиет.

**Көрсеткіш** - мәні өлшеу нәтижесінде тағайындалған айнымалы.

**Тәуекелді қабылдау** - нақты тәуекелмен келісуге негізделген шешім.

**Оқиға** - белгілі бір жағдайлар жиынтығының пайда болуы немесе өзгеруі.

**Ақпараттық қауіпсіздікті басқару жүйесі (АҚБЖ)** – оның ақпараттық активтерін қорғау мақсатында ұйым алқалы түрде басқаратын саясаттарды, рәсімдерді, басшылықтарды және тиісті ресурстар мен міндеттерді қамтиды. АҚБЖ - бұл бизнес мақсаттарына жету үшін ұйымның ақпараттық қауіпсіздігін жобалауға, енгізуге, жұмыс істеуге, бақылауға, талдауға, қамтамасыз етуге және жақсартуға жүйелі тәсіл. Ол тәуекелдерді бағалауға және тәуекелдерді тиімді өңдеу және басқару үшін белгіленген ұйымның тәуекелдерді қабылдау деңгейлеріне негізделген. Ақпараттық активтерді қорғауға қойылатын талаптарды талдау және осы ақпараттық активтерді жағдайға сәйкес қорғауды қамтамасыз ету үшін басқару құралдарын қолдану АҚБЖ сәтті жүзеге асыруға өз үлесін қосады.

**Қауіп** - жүйеге немесе ұйымға зиян келтіруі мүмкін қажетсіз оқиғаның ықтимал себебі.

**Ақпараттық қауіпсіздікті басқару** - ұйымның ақпараттық қауіпсіздік саласындағы іс-әрекеттері жіберілетін және бақыланатын жүйе.

**Осалдық** - активтің немесе басқару құралының әлсіз жері, ол арқылы бір немесе одан да көп қауіп төнуі мүмкін.

**Тұтастық** - толықтық пен дәлдікті сақтау қасиеті.

- ISO 37001 стандартына сәйкес:

**Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызмет-ұйымның және оның қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі заңнамасын сақтауын қамтамасыз ету жөніндегі функцияны жүзеге асыратын, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесінің жұмыс істеуіне өкілеттігі бар және жауапты тұлға (тұлғалар).**

**Бизнес-серіктес** - ұйымның іскерлік қарым-қатынасы бар немесе оны орнатуды жоспарлап отырған сыртқы жағы.

Осы нұсқаулықта "пара" термині кез келген нысанда (қаржылық және қаржылық емес), тікелей немесе делдалдар арқылы, орналасқан жеріне қарамастан, қолданыстағы заңнаманы бұза отырып, әрекет ететін немесе одан бас тартатын адамға ынталандыру немесе сыйақы ретінде заңсыз артықшылықты ұсыну, уәде беру, беру, қабылдау немесе сұрау үшін қолданылады. ол жауапты болатын қызмет шеңберіндегі іс-әрекеттер.

**Парақорлық** - кез-келген құндылықтың (қаржылық немесе қаржылық емес болуы мүмкін) заңсыз артықшылығын ұсыну, уәде беру, беру, қабылдау немесе



<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>17 бет 69 беттен</b>

сұрау, тікелей немесе жанама түрде және орналасқан жеріне қарамастан, осы тұлғаның міндеттерін орындауға қатысты әрекет ететін немесе әрекет етуден бас тартатын адамды көтермелеу немесе марапаттау ретінде қолданылатын заңды бұзу болып табылады.

**Сыбайлас жемқорлық тәуекелі** – сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайлардың туындау мүмкіндігі;

**Сыбайлас жемқорлық оқиғасы** – сыбайлас жемқорлық жағдайына әкелуі мүмкін жағдайларға байланысты немесе қызмет процесінде туындайтын оқиға;

**Сыбайлас жемқорлық жағдайы** – сыбайлас жемқорлық немесе парақорлықтың жеке фактісіне алып келген оқиға;

**Сәйкестік қызметі** – қоғамның және оның қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы заңнамасын сақтауын қамтамасыз ету, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралардың іске асырылуына мониторинг жүргізу жөніндегі бөлімше;

**Мүдделер қақтығысы** - іскерлік, қаржылық, отбасылық, саяси немесе жеке мүдделер ұйымдағы адамдардың өз міндеттерін орындауына кедергі келтіруі мүмкін жағдай.

**Кешенді тексеру** - сыбайлас жемқорлық тәуекелінің сипаты мен дәрежесін бағалауға және ұйымдарға ерекше мәмілелерге, жобаларға, қызмет түрлеріне, бизнес-серіктестер мен персоналға қатысты шешімдер қабылдауға көмектесетін процесс.

**Мониторинг** - жүйенің, процестің немесе әрекеттің күйін анықтау.

**Үздіксіз жақсарту** - қызмет көрсеткіштерін жақсарту бойынша тұрақты жұмыс.

**Қызметкерлер** - басшылар, қызметкерлер, штаттық мамандар, уақытша/штаттан тыс жұмысшылар және еріктілер.

**Қызмет көрсеткіші** - өлшенетін нәтиже.

**Саясат** - ұйым қызметінің ниеті мен бағыты, ресми түрде жоғары басшылық немесе басқарушы орган тұжырымдаған.

**Қоғамдық тұлға** - заң шығарушы органда, әкімшілік басқаруда немесе сот ісін жүргізуде лауазымды атқаратын адам, лауазымға тағайындалған, сайланған немесе қызмет сатысы бойынша жоғарылатылған адам немесе мемлекеттік функцияны орындайтын кез келген адам, сондай-ақ билік немесе мемлекеттік кәсіпорын органы үшін немесе мемлекеттік немесе халықаралық ұйымның кез келген лауазымды адамы немесе уәкілетті адамы немесе мемлекеттік мекемедегі лауазымға кез келген кандидат.

**Басқарушы орган** - жоғары басшылық есеп беретін және жоғары басшылық жауап беретін ұйымның, басқарудың және саясаттың қызметі үшін өкілеттігі бар және жалғыз жауапты тұлғалар тобы немесе орган.

- ISO 37101 стандартына сәйкес:

**Бейімделу** - ұйымның күрделі және өзгермелі ортада бейімделу қабілеті.

**Әсер ету (ұйымдар)** - қоғамдағы, экономикадағы немесе қоршаған ортадағы оң немесе теріс өзгеріс, толығымен немесе ішінара өткен немесе қазіргі кездегі шешімдер мен әрекеттерге байланысты.

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>18 бет 69 беттен</b>

**(Жоғары) сапалы деңгей** - ойластырылған шешімдер қабылдау және жоспарлау арқылы тұрақтылық пен бейімделуге әкелетін сапа ұзақ және қысқа мерзімді перспективада.

**Құжатталған ақпарат** – ұйым басқаруы және қолдауы керек ақпарат, сондай-ақ ол қамтылған ақпарат құралдары.

**Сенімділік** - қарастырылған мінез-құлық пен нәтижелерге сәйкестік қасиеті.

**Өмірлік цикл** - шикізатты сатып алудан немесе табиғи ресурстардан өндіруден бастап кәдеге жаратуға дейінгі өнімнің (немесе қызметтің) дәйекті және өзара байланысты кезеңдері.

**Өлшеу** - өлшенетін шаманың мәнін анықтау үшін жүргізілетін процесс.

**Қоғам** – "Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамы.

**Талаптардың сақталуын қамтамасыз ету жөніндегі міндеттемелер** - ұйым орындауға міндетті заңнамалық талаптар және ұйым орындауға міндетті немесе тиісті міндеттемелерді қабылдай отырып, өзі орындауға шешім қабылдаған басқа талаптар.

**Қоршаған орта** - ұйым жұмыс істейтін қоршаған орта жағдайлары, соның ішінде ауа, су, жер, табиғи ресурстар, флора, фауна, адамдар және олардың арасындағы қатынастар.

**Бағалау** - тұлғалардың, рәсімдердің, жүйелердің немесе бағдарламалардың ресми келісілген мақсаттар мен талаптарға сәйкестік дәрежесін анықтаудың жүйелік процесі.

**Аутсорсингке беру** - сыртқы ұйым ұйымның функцияларының немесе процесінің бір бөлігін орындайтын келісім жасаңыз.

**Есеп беру** - ұйымның мүдделі тараптары алдында шешімдер мен әрекеттер үшін жауап беру қажет жағдай.

**Көрсеткіш** - сандық, сапалық немесе сипаттамалық критерий.

**Қызмет нәтижелері** - өлшенетін нәтиже.

**Тәуекел** - қолда бар белгісіздіктің мақсаттарға әсер ету нәтижесі.

**Қоғамдастық** - бөлінген міндеттері, қызметін ұйымдастыруы және қалыптасқан қарым-қатынасы бар адамдар тобы.

**Тұрақты даму** - қазіргі экологиялық, әлеуметтік және экономикалық қажеттіліктерге жауап беретін және болашақ ұрпақтың өз қажеттіліктерін қанағаттандыру мүмкіндігіне нұқсан келтірмейтін даму.

**Экожүйе** - бірлік ретінде жұмыс істейтін өсімдіктер, жануарлар, микроорганизмдер және олардың тіршілік ету ортасы арасындағы күрделі өзара әрекеттесу жүйесі.

**Экожүйелік қызметтер** - адамның өміршеңдігі мен өмір сапасына әсер ететін экожүйелердің пайдасы.

**Мақсаты** - қол жеткізуге тырысатын нәтиже.

- белгілер мен қысқартулар:

**ІНҚ** – ішкі нормативтік құжаттама;

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>19 бет 69 беттен</b>

**СНҚ** – сыртқы нормативтік құжаттама;

**ҚР** – құжатталған рәсім;

**БМЖ** – біріктірілген менеджмент жүйесі;

**ҚР ҒЖБМ** – Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі;

**"Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ** – "Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамы;

**Қоғам** – "Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамы;

**Н БМЖ** – Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша нұсқаулық;

**СМЖ** – сапа менеджменті жүйесі;

**СЖҚМЖ** – сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі;

**ТДМЖ** – тұрақты даму менеджменті жүйесі;

**ЭҚАЖ** – электрондық құжат айналымы жүйесі «Directum»;

**ДСжСКБ** – Даму стратегиясы және сапаны қамтамасыз ету басқармасы;

**МЖО** – Менеджмент жүйелері орталығы.

## **4. Біріктірілген менеджмент жүйесі**

### **4.1 Жалпы ережелер**

Осы Нұсқаулықта ISO 9001, ISO 37001, ISO 27001, ISO 37101 халықаралық стандарттарының тұжырымдамалық моделі негізінде әзірленген университеттің менеджмент жүйелеріне қойылатын талаптар қамтылған.

Университетті басқару жүйесі, ISO 9001, ISO 37001, ISO 27001, ISO 37101 стандарттарының талаптарына сәйкес, белгіленген, құжатталған, енгізілген, сақталатын және үнемі жетілдірілетін басқару жүйелеріне қатысты:

1) тұтынушылардың талаптарына, сондай - ақ сапаға, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға, ақпараттық қауіпсіздікке, орнықты дамуға қатысты қолданылатын заңнамалық және нормативтік-құқықтық талаптарға жауап беретін қызметтерді ұдайы ұсыну қабілетін көрсетеді;

2) тәуекелдерді, оның ішінде сыбайлас жемқорлықты азайту үшін мүмкіндіктердің дамуын растайды;

3) оның мәнмәтініне және мүдделі тараптардың талаптары мен күтулеріне байланысты тәуекелдерді, оның ішінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін есепке алады;

4) Халықаралық стандарттау ұйымының (ISO) менеджмент стандарттарының белгіленген талаптарына сәйкестігін көрсету қабілетін білдіреді.

Осы Нұсқаулықта белгіленген университеттің менеджмент жүйелеріне қойылатын талаптар сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес бөлігінде білім беру қызметтеріне және "сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" ҚР Заңына қатысты талаптарды толықтырады.

### **4.2 Басқару жүйелеріне қойылатын талаптар (6-қосымшаны қараңыз).**

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>20 бет 69 беттен</b>

## **5. Талаптарға қол жеткізуді бағалау әдістері**

1) Осы нұсқаулықта көрсетілген талаптарға қол жеткізуді растау үшін сыртқы және ішкі бағалау әдістерін қолдануға болады.

2) сыртқы бағалау әдістеріне мыналар жатады:

1) ҚР Ғылым және жоғары білім министрлігінің жүйесінде аккредиттеу;

2) халықаралық аккредиттеу;

3) екінші тараптың сыртқы аудиті (тұтынушының, құрылтайшының аудиті);

4) үшінші тараптың сыртқы аудиті (сертификаттау және қадағалау);

5) басқарушы орган жүргізетін талдау;

6) бақылау-қадағалау органдарының тексерулері.

3) ішкі бағалау әдістеріне мыналар жатады:

1) менеджмент жүйелерін бақылау, өлшеу, талдау және бағалау;

2) ішкі аудит;

3) қызмет комплаенс жүргізетін талдау;

4) басшылық тарапынан менеджмент жүйесін талдау;

5) өзін-өзі бағалау;

6) аттестаттау;

7) сауалнама;

4) осы әдістемелер не тұрақты, не қажет болған жағдайда пайдаланылады және оларды бағалаудың басқа да мамандандырылған әдістерімен толықтыруға болады.

## **6. Жауапкершілік және өкілеттіктер**

1) Қоғамның барлық қызметкерлері осы басшылықтың талаптарын өз қызметінде міндетті түрде қолдануға жауапты болады.

2) Осы басшылық айқындаған жазбаларды басқару үшін жауапкершілік жазбаларды жүргізу жүзеге асырылатын бөлімшелердің басшыларына жүктеледі.

3) Құжаттарды дайындау сапасы мен олардағы ақпараттың дұрыстығы үшін жауапкершілік құжаттарды дайындаған, бұрыштама қойған және қол қойған (бекіткен) адамдарға жүктеледі.

4) Менеджменттің интеграцияланған жүйесі жөніндегі басшылықтың өкілі, әдеп және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті тұлға, сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметі, Даму стратегиясы және сапаны қамтамасыз ету басқармасы, бас аудитор осы басшылықтың өлшемдеріне сәйкессіздіктерді Жедел тәртіппен де, менеджмент жүйелеріне аудит жүргізу нәтижелері бойынша да жоюды талап етуге өкілеттікке ие болады.

## **7. Жазбалар**

Осы басшылық бойынша жұмыс барысында жасалатын БМЖ бойынша

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>21 бет 69 беттен</b>

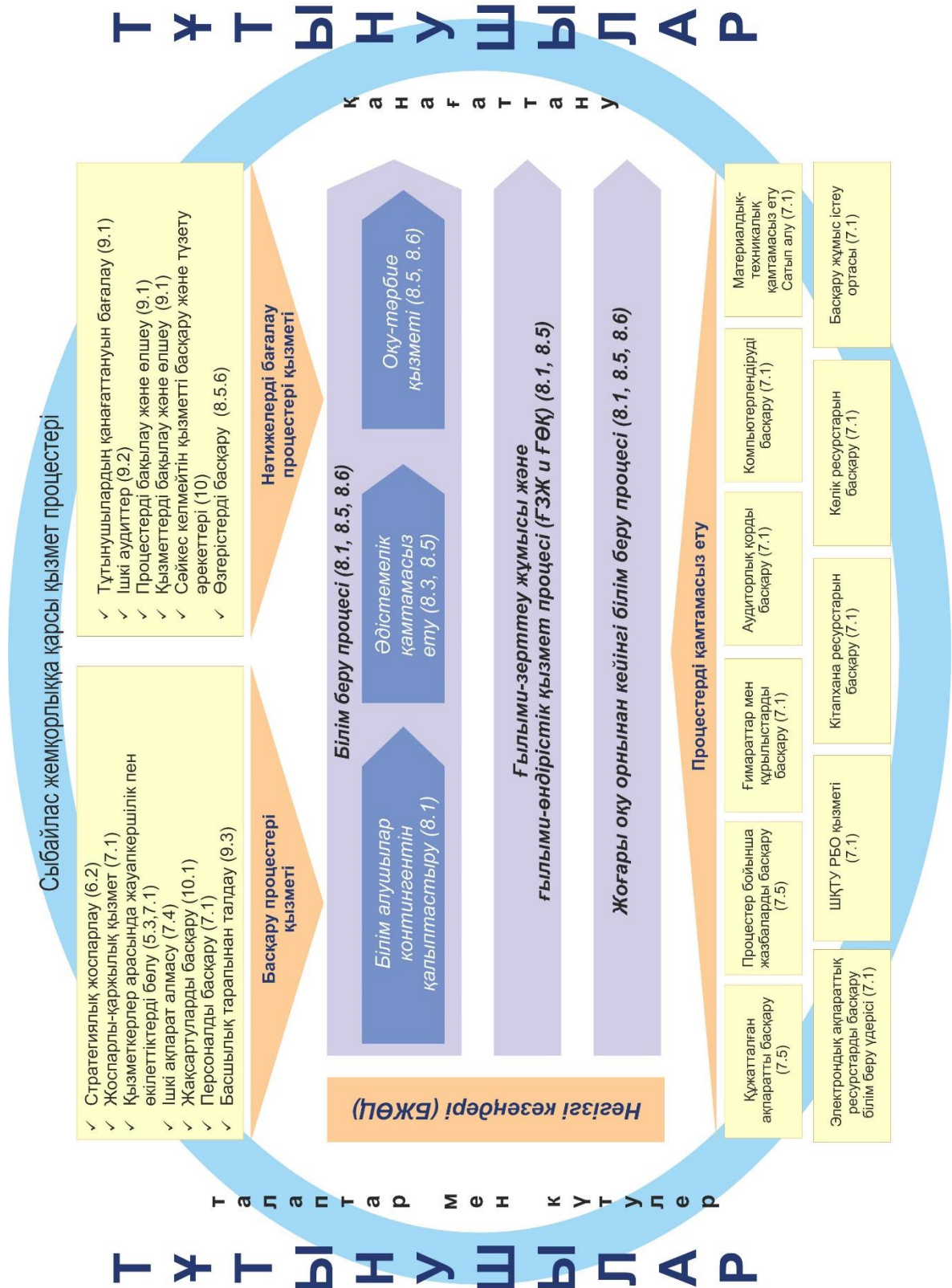
жазбаларға мыналар жатады:

- 1) Бөлімше істерінің номенклатурасы және оған сәйкес құжаттар.
- 2) Тіркеу журналдары, кіріс және шығыс құжатталған ақпарат ЖОО деңгейінде "Directum" ЭҚАЖ электрондық түрде жүргізіледі.

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	22 бет 69 беттен

Қосымша 1

## "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ процестерінің картасы



<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>23 бет 69 беттен</b>

Қосымша 2

### Процестердің тиімділік критерийлері

Процестер тобы	Процестің атауы	п.п. ISO 9001, ISO 37001,	Өнімділік критерийлері	Өлшем бірлігі	Бағалау әдісі	Процестің мақсатты көрсеткіші
<b>Басқару қызметінің процестері</b>	<b>Стратегиялық жоспарлау</b>	6.2	Ағымдағы жылдың Стратегиялық даму бағдарламасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспарының орындалу дәрежесі	%	Іс-шаралар жоспарының орындалуын бақылау және талдау	Кемінде 90
	<b>Жоспарлы-қаржылық қызметі</b>	7.1.3	ЖОО-ның жалпы табысынан, оның ішінде эндаумент қоры шеңберінде ЖОО-ны дамытуға тартылған инвестициялар көлемі	млн. теңге	ҚТБ есебі	Кемінде 1615,4
		7.1.3	ҒҒТҚН және қолданбалы ғылыми зерттеулердің коммерцияланатын жобаларын жеке қоса қаржыландыру көлемі (ЖАО, бизнес өкілдері)	млн. теңге	ҚТБ есебі	Кемінде 250,8
	<b>Жауапкершілік пен өкілеттіктерді бөлу сотрудников</b>	5.3, 7.1.2	Лауазымдық нұсқаулықтар мен ережелер мен бөлімшелердің болуы	%	Лауазымдық нұсқаулықтар, бөлімшелер туралы ережелер, танысу парақтары	Кемінде 100
	<b>Ішкі ақпарат алмасу</b>	7.4	ПОҚ ішкі ақпарат алмасу сапасына қанағаттануы	%	Сауалнаманы талдау	Кемінде 75

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>24 бет 69 беттен</b>

<b>Жақсартуларды басқаруларды басқару</b>	<b>10.1</b>	QS-WUR рейтингіндегі ЖОО-ның позициясы (түпкілікті нәтиже) (тізім бойынша)	дәреже сі	Растайтын құжаттар	Кемінде 950
		ТОП-10 ұлттық және ТОП-500 жаһандық пәндік рейтингтерге енген БББ үлесі	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 27
		Халықаралық ынтымақтастық көрсеткіші (IRN)	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 2,3
		Well-being халықаралық тәжірибелерін енгізу	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 79
		Green Metric, the Impact тұрақты даму рейтингтеріндегі ЖОО-ның позициясы	топ	Растайтын құжаттар	Кемінде 95 1000
		Халықаралық мамандандырылған аккредиттеуден өткен БББ үлесі	%	Растайтын құжаттар	84
		CDIO стандарттары бойынша іске асырылатын бакалавриат БББ үлесі	%	Растайтын құжаттар	30
		ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101 бойынша халықаралық сертификаттау	сертиф икат	Растайтын құжаттар	ISO 9001 ISO 37001
		Әлемдік стандарттар негізінде заманауи басқару жүйесін қалыптастыру (ISO 9001, ISO 37001, ISO 31000, ISO 27001, ISO 37101, ESG, CDIO).	станда рт	Растайтын құжаттар	ISO 9001 ISO 31000 ISO 37001 ESG CDIO



<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>25 бет 69 беттен</b>

<b>Басшылық тарапынан талдау</b>	9.3	Сапа, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, ақпараттық қауіпсіздік саласындағы мақсаттарды орындау	%	Мақсаттардың орындалуын талдау	Кемінде 80
		Университеттің тұрақты даму мақсаттарына қол жеткізу дәрежесі	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 59,6
		БТТ қорытындылары бойынша БМЖ жақсарту бойынша ұсынымдардың орындалу дәрежесі	%	БТТ қорытындылары бойынша ұсынымдарды орындау нәтижелілігін талдау	Кемінде 85
<b>Персоналды басқару (адами ресурстар)</b>	7.1.2	Кадрлардың ауысу үлесі, оның ішінде персоналдың қабілетсіздігіне байланысты	%	Белгілі бір кезеңдегі айналымды талдау	Кемінде 15
		ПОҚ жалпы санынан ағылшын тілінде оқытатын ҮҚД үлесі.	%	АҚД есебі	Кемінде 12
		Біліктілігін арттырудан және шетелдік тағылымдамадан өткен ПОҚ үлесі.	%	АҚД есебі	Кемінде 57
		ПОҚ жалпы санынан шетелдік ғылыми орталықтарда, университеттерде тағылымдамадан өткен ғалымдардың үлесі	%	АҚД есебі	Кемінде 10

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>26 бет 69 беттен</b>

<b>Талапкерлерді қабылдауды талдау</b>	<b>Білім беру процесі</b>	<b>Білім алушылар контингентін қалыптастыру</b>	8.1,	Ағымдағы жылғы деңгейлер бойынша білім алушылар контингенті	Адам.	3 НК есебі	Кемінде 7500	
							Кемінде 5400	
				"Алтын белгі" белгілері бар ЖОО-ға түскендердің, халықаралық олимпиадалар мен ғылыми жобалар конкурстарының жеңімпаздарының үлесі	%	Талапкерлерді қабылдауды талдау	Кемінде 3	
					Оқу аяқталғаннан кейін 1-ші жылы жұмысқа орналасқан түлектердің үлесі	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 83
					Академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша студенттердің жалпы санынан кемінде триместр, семестр, оқу жылы мерзіміне шетелге кеткен студенттер үшін	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 0,4
					ҚР басқа өңірлерінен білім алушылардың үлесі	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 26,5

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>27 бет 69 беттен</b>

			Студенттердің жалпы санынан ЖОО-дағы шетелдік студенттердің үлесі	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 3,5
<b>Методическое обеспечение</b>	8.3, 8.5		MOODLE және OPEN EDX платформаларындағы (университет порталында/республикалық порталдарда орналастыру) Жаңа Қоршағанорттамині ПОҚ курстарының саны	Бірлік.	Қоршағанорта мині курстарын орналастыру бойынша есептерді талдау	Кемінде 33
			Оқу жылының басында пәндерді жұмыс бағдарламаларымен (силлабустармен) қамтамасыз ету дәрежесі	%	ЖОО порталынан есеп	Кемінде 100
			QS рейтингінің Top-700 қатарынан серіктес жоғары оқу орындарымен қос дипломды білім беру шеңберіндегі білім беру бағдарламаларының саны	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 3
			ЖОО-ның халықаралық білім беру бағдарламаларының саны	Бірлік.	Растайтын құжаттар	Кемінде 4

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>28 бет 69 беттен</b>

			Салалық қауымдастықтар мен кәсіпорындардың тапсырысы бойынша әзірленген QS рейтингінің ТОП-700, инновациялық БББ қатарынан серіктес ЖОО-мен ББББ, ҚДБББ үлесі.	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 4
	<b>Оқу-тәрбие қызметі</b>	8.5 8.6	Ұйымдастырылған қоғамдық қызметке тартылған ЖОО білім алушыларының үлесі	%	ӘМҚЖЖСБ басқармасының қызметі туралы есеп	Кемінде 40
			Сессия кезеңіндегі академиялық бұзушылықтардың пайызы	%	АҚБ және ӘМҚЖЖСБ басқармасының қызметі туралы есеп	1 артық емес
				ЖОО-да инклюзивті білім беру үшін жасалған жағдайлар деңгейі	%	Растайтын құжаттар
			6-74 жас аралығындағы цифрлық сауаттылықты арттыруға бағытталған бейресми білім беру бағдарламалары бойынша тыңдаушылар саны	адам	Растайтын құжаттар	Кемінде 100
			"Күміс университет" бағдарламасы арқылы университеттің әлеуметтік	адам	Растайтын құжаттар	Кемінде 135

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>29 бет 69 беттен</b>

			жауапкершілігі.			
			Бейресми білім беру бағдарламалары бойынша тыңдаушылар саны (күміс университеттен басқа)	адам	Растайтын құжаттар	Кемінде 500
<b>ҒЗЖ және ҒПҚ процесі</b>	8.1 8.5	Университеттің 1 ҮҚД -на ғылыми мақалалардың дәйексөзділік көрсеткіші (Scopus) (өзін-өзі цитаталауды есепке алмағанда)	Маман/ 1 штат.П ОҚ	Е-Мониторинг базасынан есептер	Кемінде 2,1	
		ЖОҒАРЫ рейтингті басылымдардағы ЖжЖООКББҰ/ҒЗИ қызметкерлерінің мақалалары мен шолуларының саны Q1, Q2 Journal Citation Reports JCR	Бірлік	Растайтын құжаттар	Кемінде 13	
		Ғылыми-зерттеу қызметінің коммерцияланатын жобаларының саны	Бірлік	Растайтын құжаттар	Кемінде 3	
		Оқу және ғылыми жабдықтарды жаңартуға жұмсалған қаржы қаражатының үлесі	%	Есепті жылдағы шығыстарды талдау	Кемінде 13	

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>30 бет 69 беттен</b>

		Ғылыми қызметтен, инновациялық әзірлемелерден және коммерцияландырылған жобалардан алынған кірістердің үлесі ЖОО-ның жалпы бюджетінің кемінде 20%	%	Есепті жылдағы шығыстарды талдау	Кемінде 26
		Ғылыми-зерттеу жұмысымен айналысатын ПОҚ үлесі (коэффициентке сәйкес)	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 26
		Ғылыми-зерттеу жұмыстарымен айналысатын жас ПОҚ саны	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 26
		Мемлекеттік бюджет есебінен іске асырылған ҒЗЖ шеңберінде алынған патенттер саны	Бірлік	Растайтын құжаттар	Кемінде 15
		ҒЗЖ бойынша қызметтер	%	Растайтын құжаттар	26 артық емес
		Іске асырылатын жобалардың жалпы санынан Халықаралық жобалар мен бағдарламалардың үлесі	%	Растайтын құжаттар	7 артық емес
		Жекелеген елдер бөлінісінде басым Пәнаралық ғылыми-зерттеу бағыттары мен топтарының саны	бірлік	Растайтын құжаттар	8 артық емес

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>31 бет 69 беттен</b>

<b>Процестерді қамтамасыз ету</b>	<b>Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру процесі</b>		Жобалардың жалпы санынан ЖАО және бизнес қаражаты есебінен қаржыландырылатын жобалардың үлесі	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 15	
		8.1 8.5 8.6	Жалпы контингенттен магистранттар мен докторанттардың үлесі	%	Контингентті талдау	Кемінде 10	
			Бітіргеннен кейінгі алғашқы екі жылда докторлық диссертациясын қорғаған түлектердің жалпы санынан үлесі	%	Растайтын құжаттар	30	
	<b>Құжатталған ақпаратты басқару</b>	7.5	Электрондық құжат айналымы жүйесін жаңғырту	%	АТД есебі	95 % охвата бизнес процессов	
		<b>Жазбаларды басқару</b>	7.5	Ішкі және сыртқы аудиттер барысында анықталған жазбаларды дұрыс ресімдемеу жағдайларының болмауы	Бірлік	Аудит есептерін талдау	0
			<b>Ғимараттар мен құрылыстарды басқару</b>	7.1.3	Ғимараттар мен құрылыстардың өрт қауіпсіздігі талаптарына сәйкес келмеу жағдайларының болмауы, СЭҚ	Бірлік	Корпусарды тексеру нәтижелері бойынша бақылаушы органдардың актілерін талдау
Энергия және су ресурстарына жұмсалатын шығындарды жыл сайын төмендету	%	Корпусарды энергия және жылу-сумен жабдықтау шығындарын талдау			Кемінде 3		

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>32 бет 69 беттен</b>

			Енгізілген жатақхана төсек-орындарының саны	ед	Растайтын құжаттар	Кемінде 1485
<b>Аудиторлық қорды басқару</b>	7.1.3		Күзгі семестрде университет аудиторияларының толуы	%	ОПҰЖМБ есебі	Кемінде 90
			Көктемгі семестрде университет аудиторияларының толуы	%	ОПҰЖМБ есебі	Кемінде 75
<b>Компьютерлендіруді басқару</b>	7.1.3		Серверлік жабдықтың қуатын арттыру	Бірлік	АТД есебі	12 TFlops Дейін
<b>Материалдық-техникалық қамтамасыз ету. Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатып алу</b>	7.1.3		ТЖҚ сатып алу жоспарын орындау, уақтылы жеткізу	%	Мемлекеттік сатып алу порталынан деректерді талдау	Кемінде 80
<b>Электрондық ақпараттық ресурстарды басқару</b>	7.1		Университеттің электрондық көздеріндегі ақпаратты уақтылы өзектендіру		Растайтын құжаттар	Кемінде 100%
<b>РБО қызметі</b>	7.1.3		Бір жыл ішінде бөлімшелерден полиграфиялық қызметтерге өтінімдерді орындау	%	РБО есебі	100
			Университет газетінің басылымы	Саны	РБО есебі	4 нөмірлер



<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>33 бет 69 беттен</b>

	<b>ие библиотечными ресурса</b> Кітапхана ресурстарын басқару	7.1	Кітапхана қорын жаңартуға бөлінетін қаражаттың үлесі (мерзімді басылымдарды, электрондық дерекқорларды, кітаптарды және т. б. сатып алуды қоса алғанда)	%	Кітапхана, Бухгалтерия есебі	Кемінде 0,5
			Іске асыру кезінде әлемдік цифрлық кітапханалар пайдаланылатын білім беру бағдарламаларының үлесі	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 35
			Оқу процесінде әлемдік цифрлық кітапханаларды пайдаланатын студенттердің үлесі	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 20
	<b>Көлік ресурстарын басқару</b>	7.1	Өткен жылмен салыстырғанда көлік шығындарының төмендеуі	%	АКБ, ҚТБ есебі	Кемінде 15
	<b>Процестердің жұмыс істеуі үшін органы басқару</b>	7.1.4	Инфрақұрылымды дамытуға инвестициялардың үлесі	%	Отчет ФАО	Кемінде 8,5
			Барлық оқу зертханаларының санынан виртуалды зертханалардың үлесі	%	АТД есебі	Кемінде 12
			ЖОО-ның жалпы табысынан, оның ішінде эндаумент қоры шеңберінде ЖОО-ны дамытуға	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 32

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>34 бет 69 беттен</b>

<b>Қызмет нәтижелерін бағалау процесі</b>			тартылған инвестициялардың үлесі			
	<b>Тұтынушылардың қанағаттануын бағалау</b>	9.1.2	Білім алушылардың, ПОҚ-ның білім беру қызметтерінің сапасына және экожүйеге қанағаттану дәрежесі	%	Сауалнама нәтижелерін талдау	Кемінде 79
			Жұмыс берушілердің қанағаттану дәрежесі, төмен емес	%	Сауалнама нәтижелерін талдау	Кемінде 90
	<b>Ішкі аудиттер</b>	9.2.	БМЖ сыртқы және ішкі аудиттерінің қорытындылары бойынша түзету іс-қимылдары жоспарын орындау	%	Түзету әрекеттері жоспарларының орындалуын талдау	Кемінде 100
	<b>Процестерді бақылау және өлшеу</b>	9.1	Ағымдағы жылға арналған жалдау жоспарын орындау	%	Отчет приемной комиссии	Кемінде 100
			Ғылыми қызметтің барлық көздерінен 1 ҮҚД есебімен табыс	млн.тг	ҚТБ есебі	Кемінде 1,8
	<b>Қызметтерді бақылау және өлшеу</b>	9.1	ЖОО-да үш және одан да көп ай жұмыс істейтін шетелдік ПОҚ үлесінің өсуі	%	ПЖДБ есебі	Кемінде 10
			Оқытушылық қызметке тартылған шетелдік сарапшылардың үлесі	%	Распайтын құжаттар	Кемінде 8,5
			Қаржыландырылатын жобаларды іске асыратын халықаралық, Пәнаралық ғылыми-зерттеу топтарының саны	Бірлік	КЗК есебі	Кемінде 12

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-П-2024 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>35 бет 69 беттен</b>

<b>Сәйкес келмейтін қызметті басқару және түзету әрекеттері</b>		Шетелдік академиялық ұтқырлық бағдарламалары бойынша білім алушылардың үлесі (кіріс/шығыс).	%	Растайтын құжаттар	Кемінде 0,5
	10.2	Оқу жылының қорытындысы бойынша берешегі бар білім алушылардың үлесі	%	АҚД есебі	10 артық емес
		Талаптарға сәйкес келмейтін сыртқы жеткізушілер жеткізетін ТЖҚ үлесі	%	Мемлекеттік сатып алу бөлімі	5-7 артық емес
		Университетте оқуын аяқтаған студенттер үшін	%	АҚД есебі	Кемінде 90
	8.5.6	Тәуекелдерді басқару жөніндегі іс-шаралар бағдарламасын орындау	%	ДСЖСҚБ есебі, сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызмет	Кемінде 90 %
<b>Өзгерістерді басқару</b>					

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	36 бет 69 беттен

"Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті" КЕАҚ

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
күні индекс

Қосымша 3

Бекітемін  
Лауазымы/Должность

\_\_\_\_\_ ТАӘ  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.

**Сыбайлас жемқорлыққа қарсы менеджмент жүйесінің әсер ету факторларының SWOT – ТАЛДАУ**

\_\_\_\_\_ *Құрылымдық бөлім*

**Әзірлеген:**

Лауазымы \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.  
қолы Аты, Әкесінің Аты, Тегі

**Келісілді:**

Лауазымы \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.  
қолы Аты, Әкесінің Аты, Тегі

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	37 бет 69 беттен

	Оң әсері					Теріс әсері				
Ішкі орта	К Ү Ш Т І  Т А Р А П Т А Р					Ә Л С І З  Т А Р А П Т А Р				
	Сомасы					Сомасы				
Сыртқы орта	М Ү М К І Н Д І К Т Е Р І					Қ А Т Е Р Л Е Р				
	Сомасы					Сомасы				

Ескерту:

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	38 бет 69 беттен

1. SWOT – ТАЛДАУ, ұйымның мәнмәтінін анықтауға мүмкіндік беретін әдіс, оның сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесінің мақсаттарына қол жеткізу қабілеті тұрғысынан, ұйымның ішкі және сыртқы ортасының факторларын анықтаудан және оларды төрт санатқа, күшті және әлсіз, мүмкіндіктер мен қауіптерге бөлуден тұрады.

2. Күшті жақтардың, әлсіз жақтардың, мүмкіндіктер мен қауіптердің әрбір әсер ету параметрі 3 ұпайлық шкала бойынша бағаланады.

0	Әлсіз әсер
1	Орташа әсер
2	Күшті әсер

3. Әрбір мән бойынша ұпайлар жинақталады және "сома" бағанына енгізіледі.

4. Қосындыларды тігінен және көлденеңінен көбейте отырып, біз бағалаудың төрт түрі бойынша ортаға әсер ету мәнін аламыз.

Күшті (S) және әлсіз (W) жақтары талдау объектісінің ішкі ортасының факторлары болып табылады, яғни объектінің өзі әсер етуі мүмкін); мүмкіндіктер (O) және қауіптер (T) сыртқы орта факторлары болып табылады (яғни объектіге сырттан әсер етуі мүмкін және бақыланбайтын нәрсе).

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	39 бет 69 беттен

Қосымша 4

"Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті" КЕАҚ

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
күні индекс

Бекітемін  
Лауазымы  
\_\_\_\_\_ ТАӘ  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.

**Сыбайлас жемқорлыққа қарсы менеджмент жүйесінің (СЖҚМЖ) мүдделі тараптарының қажеттіліктері мен үміттерін ТАЛДАУ**

\_\_\_\_\_ Кұрылымдық бөлім

**Өзірлеген:**

Лауазымы \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.  
қолы Аты, Әкесінің Аты, Тегі

**Келісілді:**

Лауазымы \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.  
қолы Аты, Әкесінің Аты, Тегі

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>40 бет 69 беттен</b>

<b>№</b>	<b>СЖҚМЖ маңызды мүдделі тараптары</b>	<b>Міндетті талаптар</b>	<b>Күту және ерікті міндеттемелер</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			



«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	41 бет 69 беттен

"Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті" КЕАҚ

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
күні индекс

Қосымша 5

Бекітемін  
Лауазымы

\_\_\_\_\_ ТАӘ  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.

**Сыбайлас жемқорлыққа қарсы менеджмент жүйесінің  
мақсаттарына (СЖҚМЖ)**

**БАҒДАРЛАМА**

\_\_\_\_\_ Кұрылымдық бөлім

**Әзірлеген:**

Лауазымы \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.  
қолы Аты, Әкесінің Аты, Тегі

**Келісілді:**

Лауазымы \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.  
қолы Аты, Әкесінің Аты, Тегі

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық</b>	<b>42 бет 69 беттен</b>

<b>№</b>	<b>Мақсаты</b>	<b>Мақсатқа жету бойынша іс-әрекеттер</b>	<b>Ресурстарға қажеттілік</b>	<b>Жауапты орындаушы</b>	<b>Мерзімі</b>	<b>Нәтижені бағалау</b>
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	
		43 бет 69 беттен

Қосымша 6

Кесте 1 – Менеджмент жүйелеріне қойылатын талаптар

Талап	Регтеуші құжаттар	Құжатталған ақпарат
<b>Ұйымның контексті</b>		
1) Ұйымның даму стратегиясына және оның құрылымдарына қатысты сыртқы және ішкі факторларды анықтау	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.4.1.	SWOT - талдау (стратегиялық даму бағдарламасында келтірілген); SWOT – Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесінің әсер ету факторларын талдау; "Д.Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ СЖҚС 064 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты.
2) Мүдделі тараптардың ақпаратына және олардың тиісті талаптарына мониторинг жүргізу және талдау	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.4.2.	"Д.Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ СЖҚС 064 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты; "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 007 "Тұтынушылардың қанағаттануы туралы ақпаратты жинау және талдау"; "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 008 "Білім беру процесі сапасының ішкі мониторингі"; Сауалнамалар.
3) Оның қолданылу саласын белгілеу үшін БМЖ қолдану шекарасын айқындау	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.4.3.	Ұйымдық құрылым; Сапа және сапаны қамтамасыз ету саласындағы саясат, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты, ақпараттық қауіпсіздік саясаты, орнықты даму саясаты; Процесс картасы (1-қосымша); Б БМЖ т. 1.
4) Қажетті процестерді қоса отырып, БМЖ әзірлеу, құжаттау, енгізу, жұмыс жағдайында ұстау және қайта қарау	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.4.4.	"Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ СЖҚС 064 "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты"; "ШҚТУ" КЕАҚ Е 115 "Тәуекелдерді басқару жүйесі туралы ереже"; "ШҚТУ" КЕАҚ Н 137 "Тәуекелдерді басқару"; "ШҚТУ" КЕАҚ "Тәуекелдер тізілімі" электрондық базасы (оқу жылының басында және қайта бағалаудан кейін); Тәуекелдерді басқару жөніндегі іс-шаралар бағдарламасы; "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 002 "Құжатталған ақпаратты басқару";

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	
		44 бет 69 беттен

Талап	Реттеуші құжаттар	Құжатталған ақпарат
		"ШҚТУ" КЕАҚ ҚП 003 "Жазбаларды басқару".
5) Сыбайлас жемқорлыққа байланысты тәуекелдерді бағалау	ISO 37001, т.4.5.	"ШҚТУ" КЕАҚ Е 115 "Тәуекелдерді басқару жүйесі туралы ереже"; "ШҚТУ" КЕАҚ Н 137 "Тәуекелдерді басқару"; "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ "Тәуекелдер тізілімі" электрондық базалары (оқу жылының басында және қайта бағалаудан кейін); Тәуекелдерді басқару жөніндегі іс-шаралар бағдарламасы.
6) Тұрақты даму мақсаттары	ISO 37101, т.4.5.	СЖҚМЖ мақсаттарының бағдарламасы (5-қосымша); Процесс картасы (1-қосымша).
7) Тұрақты даму міндеттері, басқару, өкілеттік беру және тарту, білім беру және әлеуетті дамыту, инновация, шығармашылық және зерттеу, қоғамдағы денсаулық сақтау, қоғамдағы мәдениет және сәйкестік, бірге тұру, өзара тәуелділік және өзара қарым-қатынас, экономика, тұрақты өндіріс және тұтыну, тұрмыстық және жұмыс орнындағы қоршаған орта, қауіпсіздік және қауіпсіздік, инфрақұрылым қауымдастықтар, ұтқырлық, биоәртүрлілік және экожүйе қызметтері	ISO 37101, т.4.6.	Мақсаттарды міндеттерді талдау; Стратегиялар, бағдарламалар, жобалар, жоспарлар және қызметтер; Тұрақты даму саясаты; Қызметкерлермен жұмыс; Қоршаған ортаны қорғау; Корпоративтік мәдениет; Ұтқырлықты жақсарту; Биоалуантүрлілік бойынша іс-шаралар жоспары.
<b>Көшбасшылық</b>		
8) Көшбасшылық пен міндеттемені көрсету	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.5.1	Сапа және сапаны қамтамасыз ету саласындағы саясат, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты, ақпараттық қауіпсіздік саясаты, орнықты даму саясаты; Сапа саласындағы мақсаттар, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы мақсаттар, ақпараттық қауіпсіздік саласындағы мақсаттар; Тұрақты даму саласындағы мақсаттар; Процесс картасы (1-қосымша); Құрылымдық бөлімшелер туралы ережелер, лауазымдық

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	45 бет 69 беттен

Талап	Реттеуші құжаттар	Құжатталған ақпарат
		<p>нұсқаулықтар;  Жоспарлар мен есептер;  Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, ақпараттық қауіпсіздік жөніндегі іс-шаралар бөлігінде бюджет;  Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты туралы хабардар ету;  Жиналыс хаттамалары;  Сертификаттау;  Қызметкерлермен жұмыс;  Корпоративтік мәдениет;  Жиналыс хаттамалары;  Бұйрықтар;  Басшылық тарапынан БМЖ талдау;  Жоғары оқу орнының ақпараттық материалдарын жариялау;  Сауалнамалар;  "Д. Серікбаев атындағы "ШҚТУ КЕАҚ СЖҚС 064 "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты";  "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 116 "Сыбайлас жемқорлыққа қатысты тергеу және шаралар қабылдау";  Танысу парақтары;  СЖҚМЖ жұмыс істеуі бойынша тоқсан сайынғы және жылдық есептер;  Жадынамалар.</p>
<b>Саясат</b>		
9) СМЖ, БМЖ, СЖҚМЖ және АҚБЖ саласындағы саясатты әзірлеу	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.5.2	Сапа және сапаны қамтамасыз ету саласындағы саясатты, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатын, ақпараттық қауіпсіздік саясатын, орнықты даму саясатын әзірлеу жөніндегі өлшемшарттарды орындау; Қызметкерлерді саясатпен таныстыру; ІНҚ және БМЖ жазбалары.

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	
		46 бет 69 беттен

Талап	Реттеуші құжаттар	Құжатталған ақпарат
10) Лауазымдық функциялары мен жауапкершілігі	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.5.3.1	Еңбек шарты; Еңбек шартына қосымша келісім (сыбайлас жемқорлыққа қарсы); Лауазымдық нұсқаулықтар; ережелер; Ішкі еңбек тәртібінің ережелері; Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлық стандарттары; "ШҚТУ" КЕАҚ Е 011 БМЖ жөніндегі үйлестіру кеңесі туралы ереже; "ШҚТУ" КЕАҚ Е 006 "Ішкі аудиттер".
11) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы нормалардың, ақпараттық қауіпсіздіктің сақталуын қамтамасыз ету қызметтері	ISO 27001, ISO 37001, т.5.3.2	"Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ СЖҚС 064 "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты"; "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметі туралы" ереже; "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 116 "Сыбайлас жемқорлыққа қатысты тергеу және шаралар қабылдау"; БМЖ жұмыс істеуі бойынша тоқсан сайынғы және жылдық есептер; ЖОО сайты, СМҚМЖ бойынша ЖОО қызметкерлерімен/білім алушыларымен кездесулер өткізу туралы ақпарат.
12) Шешім қабылдау делегациясы	ISO 37001, т.5.3.3	"ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 002 "Құжатталған ақпаратты басқару"; "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 044 "Мүдделер қақтығысын шешу қағидалары"; Мүдделер қақтығысы туралы хабарлама; "ШҚТУ" КЕАҚ Е 115 "Тәуекелдерді басқару жүйесі туралы ереже"; "ШҚТУ" КЕАҚ Н 137 "Тәуекелдерді басқару"; "Д. Серікбаев ШҚТУ" КЕАҚ "Тәуекелдер тізілімі" электрондық базасы (оқу жылының басында және қайта бағалаудан кейін); Тәуекелдерді басқару жөніндегі іс-шаралар бағдарламасы; Ақпараттық қауіпсіздік қызметінің жұмыс істеуі туралы есеп.

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	
		47 бет 69 беттен

Талап	Реттеуші құжаттар	Құжатталған ақпарат
13) Қауымдастықтардағы тұрақтылық міндеттерін анықтау міндеті	ISO 37101, т 5.4	Мақсаттарды міндеттерді талдау; Стратегиялар, бағдарламалар, жобалар, жоспарлар және қызметтер; Қоғамдастық саясаты; Қызметкерлермен жұмыс; Қоршаған ортаны қорғау; Корпоративтік мәдениет; Ұтқырлықты жақсарту.
<b>Жоспарлау</b>		
14) Тәуекелдерді өңдеу және мүмкіндіктерді анықтау бойынша іс-шаралар	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.6.1	"ШҚТУ" КЕАҚ Е 115 "Тәуекелдерді басқару жүйесі туралы ереже"; "ШҚТУ" КЕАҚ Н 137 "Тәуекелдерді басқару"; "Д. Серікбаев ШҚТУ" КЕАҚ "Тәуекелдер тізілімі" электрондық базасы. (оқу жылының басында және қайта бағалаудан кейін); Тәуекелдерді басқару жөніндегі іс-шаралар бағдарламасы; Тәуекелдерді басқару жөніндегі іс-шаралар бағдарламасын орындау жөніндегі есеп; "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ СЖҚС 064 "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты"; SWOT талдауына негізделген тәуекелдер мен мүмкіндіктерді талдау (SWOT талдауы (стратегиялық даму бағдарламасында келтірілген); СЖҚМЖ мүдделі тараптарының қажеттіліктері мен үміттерін талдау. (4-қосымша)
15) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, сапа, ақпараттық қауіпсіздік және қоғамдастықтардағы орнықты даму саласындағы мақсаттар, олардың жетістіктерін жоспарлау	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.6.2	Сапа және сапаны қамтамасыз ету саласындағы мақсаттар, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы мақсаттар, ақпараттық қауіпсіздік саласындағы мақсаттар, орнықты даму саласындағы мақсаттар; СЖҚМЖ мақсаттарының бағдарламасы (5-қосымша); Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатына сәйкестік декларациясы;

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	48 бет 69 беттен

Талап	Реттеуші құжаттар	Құжатталған ақпарат
		Іс-шаралар жоспарлары; Сапа және сапаны қамтамасыз ету саясаты, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты, ақпараттық қауіпсіздік саясаты, қоғамдастықтардағы орнықты даму саясаты; Тұрақты даму стратегиясы.
16) Өзгерістерді жоспарлау	ISO 9001, т.6.3.	"ШҚТУ" КЕАҚ 002 ҚР "Құжатталған ақпаратты басқару" сәйкес құжатталған ақпаратқа өзгерістер енгізу.
<b>Қамтамасыз ету және қолдау</b>		
17) Ресурстарды анықтау және қамтамасыз ету	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.7.1	Бюджет, бөлімшелердің өтінімдері.
18) Қызметкерлердің құзыреттілігі	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.7.2	Еңбек шарты; Еңбек шартына қосымша келісім; Лауазымдық нұсқаулық; Бөлімшелер туралы ережелер; Біліктілікті арттыру туралы куәлік; Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатына сәйкестік декларациясы (7-қосымша); Танысу парақтары; "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 116 Сыбайлас жемқорлыққа қатысты тергеу және шаралар қабылдау.
19) Хабардарлық және оқыту	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.7.3	Сайт; Танысу парақтары; Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат; "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 116 "Сыбайлас жемқорлыққа қатысты тергеу және шаралар қабылдау"; Жоспарлар - кестелер, оқыту хаттамалары; Сертификаттар; Жадынамалар; "ШҚТУ" КЕАҚ Е 115 "Тәуекелдерді басқару жүйесі туралы ереже";



«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	49 бет 69 беттен

Талап	Реттеуші құжаттар	Құжатталған ақпарат
		"ШҚТУ" КЕАҚ Н 137 "Тәуекелдерді басқару".
20) Байланыс (ақпарат алмасу)	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.7.4	"Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Б 098 "Құжат айналымының регламенті"; "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 002 "Құжатталған ақпаратты басқару"; "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 003 "Жазбаларды басқару"; Жиналыстардың, жиналыстардың хаттамалары; БАҚ жұмыс құжаттары; Хат алмасу; ЖОО сайты, әлеуметтік желілер; Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің іс-шаралар өткізу жоспары-кестесі.
21) Құжатталған ақпараттың жалпы ережелері, құрылымы	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.7.5.1	"ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 002 "Құжатталған ақпаратты басқару"; ІНҚ БМЖ жіктеуші және электрондық тізілімі; Істер номенклатурасы; Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет бойынша алдын алу іс-шараларын жүргізу жөніндегі құжаттама.
22) Құжатталған ақпаратты құру және жаңарту	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.7.5.2	"ШҚТУ"КЕАҚ ҚР 002 "Құжатталған ақпаратты басқару"; ІНҚ және бөлімшелердің жазбалары.
23) Құжатталған ақпаратты басқару	ISO 27001, ISO 37001, ISO 9001, ISO 37101, т.7.5.3	"ШҚТУ"КЕАҚ ҚР 002 "Құжатталған ақпаратты басқару"; Ол жергілікті жерлерде ІНҚ және СНҚ талаптарына сәйкес жүзеге асырылады.
<b>Қызметі</b>		
24) Жоспарлау және басқару	ISO 27001, ISO 37001, ISO 9001, т.8.1	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметінің іс-шаралар жоспары; Бөлімшелердің жұмыс жоспарлары.
25) Кешенді тексеру	ISO 37001, т.8.2	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметі тарапынан тексерулер; Тексеру жүргізу жоспары; Сәйкессіздіктер туралы Акт;

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	50 бет 69 беттен

Талап	Реттеуші құжаттар	Құжатталған ақпарат
		Тексеру қорытындысы бойынша есеп.
26) Өнімдер мен қызметтерге қойылатын талаптар	ISO 9001, т.8.2	Клиенттермен байланыс; Өнімдер мен қызметтерге қатысты талаптарды анықтау; Өнімдер мен қызметтерге қатысты талаптарды талдау; Өнімдер мен қызметтерге қойылатын талаптардың өзгеруі; Ұйымның сайты; шарттар.
27) Ақпараттық қауіпсіздік тәуекелдерін бағалау	ISO 27001, т.8.2	Ақпараттық қауіпсіздік тәуекелдерін бағалау; Ақпараттық қауіпсіздік тәуекелдерін бағалау нәтижелері.
28) Стратегиялардың, бағдарламалардың, жобалардың, жоспарлар мен қызметтердің дәйектілігін қамтамасыз ету	ISO 37101, т.8.2	Мақсаттарға жетудегі стратегиялық даму бағдарламасын, бағдарламаларды, жоспарлар мен қызметтерді бағалау; Өзектілігін қамтамасыз ету бойынша деректерді жинау.
29) Қаржы саласындағы шаралар	ISO 37001, т.8.3	Бухгалтерлік есеп құжаттары; Қаржылық аудит құжаттары.
30) Өнімдер мен қызметтерді жобалау және әзірлеу	ISO 9001, т.8.3	Білім беру бағдарламалары; Силлабустар, ҒТК отырысының хаттамалары, іс-шаралардың орындалуы туралы есептер, білім алушыларды қабылдау жоспары, құзыреттілік орталықтарын дамыту және технологиялар трансферті жоспарлары және т. б. "ШҚТУ" КЕАҚ Н 026 "Жұмыс бағдарламасын әзірлеу және ресімдеу".
31) Ақпараттық қауіпсіздік тәуекелдерін өңдеу	ISO 27001, т.8.3	Ақпараттық қауіпсіздік тәуекелдерін өңдеу жоспары; Ақпараттық қауіпсіздік тәуекелдерін өңдеу нәтижелері.
32) Қаржылық емес саладағы шаралар	ISO 37001, т.8.4	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметі тарапынан тексерулер; Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметі тексеру жүргізу жоспары; Сәйкессіздіктер туралы Акт; тексеру жүргізу қорытындылары бойынша есеп;

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	51 бет 69 беттен

Талап	Реттеуші құжаттар	Құжатталған ақпарат
		Мемлекеттік сатып алу жөніндегі құжаттаманы комплаенс-офицердің тоқсан сайынғы талдауы.
33) Сыртқы жеткізілетін процестерді, өнімдер мен қызметтерді басқару	ISO 9001, т.8.4	Сыртқы жеткізушілерге арналған ақпарат; Шарттар; Бекітілген Мемлекеттік сатып алудың жылдық Жоспары; Өтінімдер; Жеткізушілермен хат алмасу.
34) Бақыланатын ұйымдар мен іскер әріптестердің сыбайлас жемқорлыққа қарсы тетіктерін енгізу	ISO 37001, т.8.5	Шарт; Сыртқы ұйымдармен және іскер әріптестермен өзара қарым-қатынастардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескертпесі (8-қосымша).
35) Өнімді құру және қызмет көрсету	ISO 9001, т.8.5	Білім беру процесін басқару: "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 013 "Бакалаврларды даярлау"; "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 014 "Магистрлерді даярлау"; "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 017 "Білім алушыларды ауыстыру және қайта қабылдау"; "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 024 "Білім алушылардың білімін аралық, қорытынды бақылау және бағалау"; "ШҚТУ" КЕАҚ Е 027 "Тәжірибе туралы ереже"; "ШҚТУ" КЕАҚ Е 030 "Білім беру бағдарламасын жобалау"; "ШҚТУ" КЕАҚ Е 032 "Түлектерді жұмысқа орналастыру туралы ереже"; Сәйкестендіру және қадағалау; "ШҚТУ" КЕАҚ Е 032 "Түлектерді жұмысқа орналастыру туралы ереже"; "Тапсырыс берушілерге немесе сыртқы жеткізушілерге тиесілі мүлік"; Сәйкестендіру және қадағалау, өзгерістерді басқару: SWOT-талдау (стратегиялық даму бағдарламасында келтірілген); "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 003 "Жазбаларды басқару";

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	52 бет 69 беттен

Талап	Реттеуші құжаттар	Құжатталған ақпарат
		"ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 002 "Құжатталған ақпаратты басқару".
36) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелер	ISO 37001, т.8.6	Шарт; Білім беру қызметтерін көрсету шартына сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескерту (9-қосымша).
37) Өнім шығару және қызмет көрсету	ISO 9001, т.8.6	Орындалған (көрсетілген) қызметтердің актілері.
38) Сыйлықтар, өкілдік шығыстар, қайырымдылықтар және осындай пайда	ISO 37001, т.8.7	"ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 045 "Сыйлықтар және өкілдік шығыстар"; Сыйлық алу туралы хабарлама.
39) Сәйкес келмейтін нәтижелерді басқару ("шығу жолдары")	ISO 9001, т.8.7	"Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 024 "Білім алушыларының білімін аралық, қорытынды бақылау және бағалау"; "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ білім алушыларын қорытынды аттестаттау; "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Н 026 "Жұмыс оқу бағдарламасын (Силлабус) әзірлеу және ресімдеу"; "ШҚТУ" КЕАҚ Е 033 "Жазғы семестрлер мен қосымша сабақтар ұйымдастыру"; "ШҚТУ" КЕАҚ Е 038 "Қарыз алудың (плагиаттың) бар-жоғына жазбаша жұмыстардың барлық түрлеріне тексеру жүргізу тәртібі туралы ереже"; Құжатталған ақпарат алқалы органдар (ЖОО немесе мектептердің ғылыми кеңесі), ректорат отырыстарының хаттамалары, Басқарма Төрағасы – Ректордың бұйрықтары, декандардың өкімдері, сәйкессіздіктерді жою жөніндегі іс-шаралар жоспары түрінде, сондай-ақ жоғарыда көрсетілген ішкі құжаттар түрінде болуы мүмкін.
40) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шаралар жеткіліксіз болған кезде басқару	ISO 37001, т.8.8	Қоғамдық кеңес отырысының хаттамалары; Комплаенс-қызметтің қызметтік тергеулері.
41) Күдік туралы хабарлау	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, т.8.9	Ақпарат негізінде құжаттар: - ректордың блогы, сауалнама, сауалнама, интернет, хат алмасу, шағымдарды жинау жәшігі, сенім телефоны.

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	
		53 бет 69 беттен

Талап	Реттеуші құжаттар	Құжатталған ақпарат
42) Сыбайлас жемқорлыққа қатысты тергеу және шаралар қабылдау	ISO 37001, т.8.10	"Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметі туралы" ереже; "ШҚТУ КЕАҚ ҚР "Сыбайлас жемқорлыққа қатысты тергеу және шаралар қабылдау"; Бұйрық; Хаттама; Жүргізілген тергеулер бойынша құжаттар; "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 116 "Сыбайлас жемқорлыққа қатысты тергеу және шаралар қабылдау".
<b>Қызмет нәтижелері мен көрсеткіштерін бағалау</b>		
43) Тұтынушылардың қанағаттануы. Мониторинг, өлшеу, талдау және бағалау	ISO 27001, ISO 37001, ISO 9001, ISO 37101, т.9.1	"ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 007 "Тұтынушылардың қанағаттануы туралы ақпаратты жинау және талдау"; "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 008 "Білім беру процесінің сапасының ішкі мониторингі"; "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 005 "Сәйкессіздіктерді басқару, түзету және түзету әрекеттері"; Сауалнамалар; Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы мақсаттар бағдарламасы; "Д.Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызмет туралы".
44) Ішкі аудит	ISO 27001, ISO 9001, ISO 37001, ISO 37101, т.9.2	"ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 006 "Ішкі аудиттер"; Жазбалар (жоспарлар, бағдарламалар, сәйкессіздіктер туралы хаттамалар, есептер); СМЖ жұмыс істеуі бойынша тоқсан сайынғы және жылдық есептер.
45) Басшылық тарапынан талдау	ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.9.3, ҚР	БМЖ нәтижелілігі бойынша басшылық тарапынан талдау; Стратегиялық даму бағдарламасы; "ШҚТУ" КЕАҚ ҚР 004 "Басшылық тарапынан талдау".
46) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет	ISO 37001, т. 9.4	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметі тарапынан талдау

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	Б БМЖ «ШҚТУ» КЕАҚ 001-І-2023 «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Біріктірілген менеджмент жүйесі бойынша басшылық	54 бет 69 беттен

Талап	Реттеуші құжаттар	Құжатталған ақпарат
тарапынан талдау		бойынша есеп.
<b>Жақсарту</b>		
47) Сәйкессіздік және түзету әрекеті	ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.10.1, ISO 9001, т.10.2	"ШҚТУ" КЕАҚ 005 "Сәйкессіздіктерді басқару, түзету және түзету әрекеттері"; Ішкі аудит нәтижелері бойынша түзету іс-қимылдарының/байқаулардың жоспары; Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тергеу құжаттары.
48) Үздіксіз жақсарту	ISO 27001, ISO 37001, ISO 37101, т.10.2, ISO 9001, т.10.3	Стратегиялық даму бағдарламасы Және басқа жоспарлар мен бағдарламалар.

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	"ШҚТУ" КЕАҚ 047-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі	55 бет 69 беттен

Қосымша 7

## МҮДДЕЛЕР ҚАҚТЫҒЫСЫНЫҢ БОЛУЫ/БОЛМАУЫ ТУРАЛЫ ДЕКЛАРАЦИЯ

**Басшылар мен қызметкерлер әрқашан Университеттің ең жақсы мүддесі үшін әрекет етуге міндетті.**

### **Мүдделер қақтығысын шешу ережелерінің принциптері:**

- жеке жауапкершілік және жазаның бұлтартпастығы
- өкілеттіктердің аражігін ажырату
- объективтілік және жеке қарау
- мәліметтерді ашу процесінің құпиялылығын сақтау
- жеке мысал принципі
- университет пен оның қызметкерлерінің мүдделерін сақтау
- қызметкерді мүдделер қақтығысы туралы хабарлауға байланысты қудалаудан қорғау
- мүдделер қақтығысын ашуды ынталандыру
- мүдделер қақтығысы жағдайындағы әрекеттерден бас тарту

Осы декларацияда "Университет" термині "Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті" Коммерциялық емес акционерлік қоғамын білдіреді.

### **Декларацияда қолданылатын ұғымдар:**

**Мүдделер қақтығысы** - жұмыскердің жеке басының мүдделілігі оның өз лауазымдық өкілеттіктерін объективті және бейтарап атқаруына әсер ететін немесе әсер етуі мүмкін және Университеттің және оның клиенттерінің заңды мүдделеріне зиян немесе залал келтіре алатын, өзі және басқа тұлғалар үшін пайда немесе артықшылықты алу мақсатында, жұмыскердің жеке мүдделілігі мен Университеттің заңды мүдделерінің арасында туындайтын немесе туындауы мүмкін жағдай;

**Мүдделі тұлға** - мүдделер қақтығысын шешу қағидалары қолданылатын артықшылықтарды сатып алу және/немесе оның байланысты тұлғаларының өнім берушіден, клиенттен немесе бәсекелестен ақша, құндылықтар, мүліктік сипаттағы өзге де мүлік немесе көрсетілетін қызметтер, өзі үшін және/немесе байланысты тұлғалар үшін өзге де мүліктік құқықтар түріндегі кірістерді, пайданы сатып алу мүмкіндігін алатын тұлға, немесе басқа да артықшылықтар, соның ішінде қарызды кешіру түрінде;

**Қаржылық мүдделілік** - байланысты тұлғалар, бизнес, инвестициялар немесе келісім арқылы тікелей немесе жанама иелік ету:

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>"ШҚТУ" КЕАҚ 047-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі</b>	<b>56 бет 69 беттен</b>

- Университет қызметкерінің кез келген заңды тұлғадағы немесе Университет мәміле жасасу туралы келіссөздер жүргізетін немесе мәміле жасаған заңды немесе жеке тұлғамен сыйақы туралы мәміледегі үлесінің 5% - дан астамын әлеуетті иеленуі;  
- Университет мәміле жасаған жеке және заңды тұлғадан сыйақы алу немесе пайда алу туралы келісім.

**Жақын туысы** - ата-анасы (ата-ана), балалары, ұл баланы асырап алушылары (қыз баланы асырап алушылары), ұл баланы асырап алынғандар (қыз баланы асырап алғандар), ата-анасы бір және ата-анасы бөлек аға-інілері мен апа-сіңлілері, атасы, әжесі, немерелері.

**Жекжат** – ерлі-зайыптылардың біртекті және біртексіз аға-інілері мен апа-сіңлілері, (ерлі-зайыптылардың) ата-аналары мен балалары.

**Туысы** — оның ішінде ажырасқан және/немесе тіркелмеген (азаматтық) некеде тұрған адамдар, қорғаншы және қамқоршы, тәтесі (анасының немесе әкесінің туған әпкесі), ағасы (анасының немесе әкесінің туған ағасы), жиені, жиені, немере ағасы/әпкесі, күйеу баласы, келіні, сондай-ақ өзге де адамдар, Университет қызметкерімен бірлесіп тұратын және/немесе бірлескен шаруашылық жүргізетін адамдар.

**Жақын адам** - Университет қызметкері сенімді қарым-қатынаста болатын кез-келген адам (яғни-бұл адам қызметкер кімге сенеді, белгілі бір дәрежеде және ол үшін болжамды, олардан не күтуге болатындығын біледі, оларда бар келісім шеңберінде (ауызша, жазбаша) немесе олардың үміттері шеңберінде дос қосулы дос олардың біреуіне жылжымайтын мүлікті, заңды тұлғаларды немесе заңды тұлғадағы үлесті ресімдеуді, бухгалтерлік және қаржылық құжаттарды ресми жасамай және есепке алмай сыйақы алуды және т.б. қоса жүктейді).

**Байланысты тарап/тұлға** — жақын туысы, жақын адамы, жекжаты, туысы мүліктік, корпоративтік немесе өзге де туыстық, сенімгерлік қатынастармен байланысты, сондай-ақ жоғарыда аталған тұлғалардың тікелей немесе жанама иелігінде болатын немесе бақылауындағы заңды тұлғалар не жоғарыда аталған тұлғалардың құқықты көздейтін елеулі үлесі немесе жанама үлестік қатысуы бар заңды тұлғалар бақылау.

### **Саяси маңызды тұлға:**

1) жеке тұлға:

- халықаралық ұйымдардағы басшылар мен олардың орынбасарлары немесе осындай ұйымдарда баламалы лауазымдар атқаратын адам;

- мемлекеттік биліктің құқық қорғау, атқарушы (министрлер, вице-министрлер, агенттіктердің, Қазақстан Республикасының Президентіне есеп беретін комитеттердің төрағалары, облыс әкімдері мен олардың орынбасарлары), өкілді (Қазақстан Республикасы Парламенті Сенатының, Мәжілісінің депутаттары), сот (апелляциялық және қадағалау алқаларының судьялары) органдарында жоғары мемлекеттік лауазымды атқаратын немесе атқарған.

2) саяси маңызы бар адамның отбасы мүшесі:

- жұбайы / зайыбы немесе азаматтық некеде тұрған адам;

- ата-аналар, әжелер, аталар, бауырлар, әпкелер;



<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>"ШҚТУ" КЕАҚ 047-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі</b>	<b>57 бет 69 беттен</b>

- саяси маңызы бар адамның балаларымен азаматтық некеде тұрған саяси маңызы бар адамның балалары.

3) саяси маңызы бар тұлғаның серіктестері мен әріптестері:

- белгілі бір заңды тұлғаның саяси маңызды тұлғасымен бірге бенефициарлық меншік иесі болып табылатын немесе жеке және кәсіби деңгейде басқа іскерлік қатынастары бар жеке тұлға;

- саяси маңызы бар тұлғаның пайдасына құрылған заңды тұлғаның жалғыз бенефициарлық иесі болып табылатын жеке тұлға.

**Клиент/ көрсетілетін қызметті алушы** - мемлекеттік қызметті алу мақсатында, Университетте қызмет көрсетілетін жеке тұлға/жеке кәсіпкер немесе заңды тұлға.

**Жұмыскерлер Университетті хабардар етуі тиіс жағдайлардың мысалдары** (бұл тізбе түпкілікті болып табылмайды):

1) жұмыскердің жақын туысы, жекжаты, жақын адамы, туысы Университет үшін тауарларды, жұмыстарды немесе көрсетілетін қызметтерді жеткізуге арналған конкурсқа қатысатын компанияда жұмыс істейді;

2) жұмыскерге Университеттің өнім берушісі немесе бәсекелесі болып табылатын компаниядағы үлесі тиесілі;

3) жұмыскердің қарамағында оның жақын туысы, жекжаты, жақын адамы, туысы жұмыс істейді;

4) жұмыскер еңбекке ақы төлеуге арналған өз шығыстарын бекітеді;

5) жұмыскер немесе оның жақын туысы, жекжаты, жақын адамы, туысы Университет бизнес (ынтымақтастық) жүргізетін компанияда жұмысқа орналасқан;

6) жақын туысы, жекжаты, жақын адамы, туысы мемлекеттік қызметтер көрсетудің бір процесіне қатысады;

7) Университеттің жұмыскері жақын туысына, жекжатына, жақын адамына, туысына қандайда-бір қызметтер көрсетеді;

8) жақын туысы, жекжаты, жақын адамы, туысы Университетпен құқықтық даудың тарапы болып табылады.

### **Ақпаратты ашу**

Жұмыскердің - мүдделі тұлғаның бірінші кезектегі міндеті:

- әлеуетті немесе нақты мүдделер қақтығысын анықтау;
- Университетті жанжалдың бар екендігі туралы хабардар ету және мүдделер қақтығысын болдырмау және реттеу үшін барлық елеулі ілеспе фактілерді ашу.

**Жұмысқа орналасуға үміткерлердің декларациялары жұмысқа орналастыру туралы шешім қабылданғанға дейін толтырылуға және талдауға жатады.**

Сізге мүдделер қақтығысының жоқтығын растау үшін немесе мүдделердің қандай да бір ықтимал қақтығыстары болған жағдайда, Университет жағдайды қарап,

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	"ШҚТУ" КЕАҚ 047-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі	58 бет 69 беттен

қалай әрекет ету керектігі туралы шешім қабылдауы үшін оларға назар аударуға қоса беріліп отырған декларацияны толтыруды сұраймыз.

Төмендегі сұрақтармен мұқият танысып, әр сұраққа «иә» немесе «жоқ» деп жауап беру керек. «Иә» деп жауап беру мүдделер қақтығысының болуын білдірмейді, бірақ назар аударуға және қарастыруға лайықты мәселені анықтайды. Барлық «иә» жауаптарына түсіндірме беру қажет. Декларацияны толтыру кезінде барлық қойылған сұрақтар тек Сізге ғана емес, сонымен қатар Сізбен байланысты тараптарға да қолданылатындығын ескеру қажет.

***Жұмыскердің / жұмысқа орналасуға үміткердің ТАӘ (толық)***

***ЖСН*** \_\_\_\_\_

***Электрондық пошта мекенжайы*** \_\_\_\_\_

***Жұмысқа орналасуға үміткерлер үшін - жоспарланған:***

***Лауазымы*** \_\_\_\_\_

***Құрылымдық бөлімше*** \_\_\_\_\_

***Сізге немесе Сіздің жақын туыстарыңызға, жекжаттарыңызға (сондай-ақ жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты белгілі болса) заңды тұлғаларды атауды, Сіз немесе Сіздің жақын туыстарыңыз, жекжаттықтарыңыз (сондай-ақ, егер Сізге жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты белгілі болса) дара кәсіпкер ретінде қызметті жүзеге асырасыз ба, соны көрсетуді сұраймыз:***

***1. Заңды тұлғаның (бұдан әрі - заңды/т) немесе жеке кәсіпкердің (бұдан әрі - ЖК) атауы***

\_\_\_\_\_

***Тіркелген ЖК кімге тиесілі немесе кімнің атында аты-жөні (толық) және туыстық дәрежесі***

\_\_\_\_\_

***БСН/ЖСН*** \_\_\_\_\_

**Университетте (немесе университеттің Директорлар кеңесінің мүшелері болып) жұмыс істейтін жақын туыстарыңызды, жекжаттарыңызды (сондай-ақ, егер Сізге жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты белгілі болса) атап беруді сұраймыз:**

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	"ШҚТУ" КЕАҚ 047-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі	59 бет 69 беттен

1. Аты-жөні \_\_\_\_\_ (толық, \_\_\_\_\_ туыстық \_\_\_\_\_ дәрежесі)

ЖСН \_\_\_\_\_

Лауазымы \_\_\_\_\_

Құрылымдық бөлімшенің атауы \_\_\_\_\_

**ЖҰМЫС ІСТЕП ЖҮРГЕН ЖҰМЫСҚЕРЛЕР ҮШІН МЫНАЛАРДЫ  
КӨРСЕТУ:**

1) *Осы жақын туыстар, жекжаттар (сондай-ақ, егер сіз жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты білсеңіз) сіздің қарамағыңызда ма?*

\_\_\_\_\_ (жоқ), \_\_\_\_\_ (иә) \_\_\_\_\_  
аты-жөні (толық, туыстық дәрежесі)

2) *Сіз жақын туыстарыңызға, жекжаттықтарыңызға бағыныстысыз ба (сондай-ақ, егер сіз жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты білсеңіз)*

\_\_\_\_\_ (жоқ), \_\_\_\_\_ (иә) \_\_\_\_\_  
аты-жөні (толық, туыстық дәрежесі)

3) *Сіз және сіздің жақын туысыңыз, жекжатыңыз (сондай-ақ, егер сіз жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты білсеңіз) университетте бір бизнес-процеске қатысасыз ба*

\_\_\_\_\_ (жоқ), \_\_\_\_\_ (иә) \_\_\_\_\_  
аты-жөні (толық, туыстық дәрежесі)

4) *Сіз және сіздің жақын туысыңыз, жекжатыңыз (сондай-ақ, егер сіз жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты білсеңіз) қандайда-бір қызмет көрсетудің бір процесіне қатысасыз ба:*

\_\_\_\_\_ (жоқ), \_\_\_\_\_ (иә) \_\_\_\_\_  
аты-жөні (толық, туыстық дәрежесі)

*Мемлекеттік қызмет көрсетудің бір процесіне бірлесіп қатысуды ұйғаратын мемлекеттік органда жұмыс істейтін жақын туыстарыңызды, жекжаттарыңызды (сондай-ақ, егер сіз жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты білсеңіз) атап беруді сұраймыз:*

1. Аты-жөні (толық, туыстық дәрежесі) \_\_\_\_\_

ЖСН \_\_\_\_\_

Лауазымы \_\_\_\_\_

Мемлекеттік органның атауы \_\_\_\_\_

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>"ШҚТУ" КЕАҚ 047-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі</b>	<b>60 бет 69 беттен</b>

<b>А бөлімі - Алқалық органдар 3 / т</b>		
	Иә	Жоқ
1. Кез келген үшінші тараптың алқалы органдарына қатысу (директорлар кеңесі, қадағалау кеңесі немесе өзге де тәуелсіз басқару органы)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап – «иә» болса, компанияның атауын, БСН, лауазымын көрсетіңіз</i>		
<b>Б бөлімі - қаржылық мүдделілік</b>		
	Иә	Жоқ
2. Сіз немесе Сіздің жақын туысыңыз, жекжатыңыз (сондай-ақ, егер сіз жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты білсеңіз) Университеттің қызметіне қатысты қандай да бір жеке қаржылық мүдделеріңіз бар ма?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз</i>		
	Иә	Жоқ
3. Сіз немесе Сіздің жақын туысыңыз, жекжатыңыз (сондай-ақ, егер сіз жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты білсеңіз), өнім беруші, Университеттің бәсекелесі болып табылатын компаниялардың меншік иесі немесе акционері болып табыласыздар ма?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз және компанияның БСН атауын көрсетіңіз</i>		
	Иә	Жоқ
4. Сіз немесе Сіздің мүдделеріңізге тікелей немесе бенефициар ретінде әрекет ететін байланысты тараптарыңыз акцияларға (үлестерге, пайларға) немесе кез келген басқа қаржылық мүдделерге иелік етесіздер бе:		
- Университетпен іскерлік қатынастағы басқа компанияда (контрагент, мердігер, консультант және т. б.)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз және компанияның БСН атауын көрсетіңіз</i>		
- Мүдделі болуы мүмкін немесе Университетпен іскерлік қарым-қатынас орнату мүмкіндігін іздейтін немесе	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>"ШҚТУ" КЕАҚ 047-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі</b>	<b>61 бет 69 беттен</b>

онымен келіссөздер жүргізетін компанияда немесе ұйымда?		
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз және компанияның БСН атауын көрсетіңіз</i>		
- Бәсекелес компанияның немесе бәсекелес жеке тұлғаның қызметінде?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, атауын және БСН немесе ЖСН көрсетіңіз</i>		
<b>В бөлімі - Сот даулары</b>		
	Иә	Жоқ
5. Сіз немесе Сіздің жақын туыстарыңыздың, жекжаттарыңыздың (сондай-ақ, егер сіз жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты білсеңіз) біреуі Университетпен құқықтық дау тарапы болдыңыздар ма немесе Сіз қазіргі уақытта Университет алдындағы өз міндеттеріңіздің орындалуына нақты немесе болжамды әсер етуі мүмкін басқа құқықтық дау тарапы болып табыласыз ба?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз</i>		
<b>Г бөлімі – Университеттен басқа, басқа компаниялармен өзге де байланыстар</b>		
	Иә	Жоқ
6. Қазіргі уақытта Сіз басқа ұйымдардан жалақы, сыйақы, комиссиялық немесе басқа да төлемдер аласыз ба?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз (оның ішінде компанияның атауы және БСН)</i>		
	Иә	Жоқ
7. Сізге өнім беруші ұйымнан, Университеттің клиентінен немесе бәсекелесінен Сіздің жақын туыстарыңыздың, жекжаттарыңыздың, жақын адамдарыңыздың, сізді жақын жеке қарым – қатынасыңыз байланыстыратын туыстардан жалақы, қаламақы, сыйақы, комиссиялық немесе өзге де төлемдерді алуы туралы мәлім бе?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>"ШҚТУ" КЕАҚ 047-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі</b>	<b>62 бет 69 беттен</b>

<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз (оның ішінде компанияның атауы және БСН)</i>		
<b>Д бөлімі - Мемлекеттік және саяси қызмет</b>	Иә	Жоқ
8. Сіздің жақын туысыңыз, жекжатыңыз (сондай-ақ, егер сіз жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты білсеңіз) саяси маңызды адамдар санатына жата ма?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, аты-жөніңізді (толық), лауазымыңызды және туыстық дәрежеңізді көрсетіңіз</i>		
<b>Е бөлімі – Кадрлық шешімдер</b>		
	Иә	Жоқ
9. Сіз Университетте Сізге немесе Сізбен бірге жақын туысқандарыңызға, жекжаттарыңызға (сондай-ақ, егер сіз жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты білсеңіз) қатысты жалақыны көтеру немесе жеңілдіктер туралы шешім қабылдадыңыз ба немесе шешім қабылдайсыз ба?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз (оның ішінде жұмыскердің аты-жөні (толық))</i>		
10. Қазіргі уақытта Сіздің жақын туыстарыңыздың, жекжаттарыңыздың немесе Сізді жеке қарым-қатынасыңыз тығыз байланыстыратын өзге де адамдардың бірі Сіздің Университеттің басшысы немесе оған бағынысты адам болып табыла ма?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз (оның ішінде жұмыскердің аты-жөні (толық))</i>		
<b>Ж Бөлімі - Әр түрлі</b>		
	Иә	Жоқ
11. Сізде қандай да бір мүдделілік бар ма немесе Сіздің ойыңызша, мүдделер қақтығысының алдын алу және	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	"ШҚТУ" КЕАҚ 047-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі	63 бет 69 беттен

реттеу саясатының мақсаттарына қайшы келуі мүмкін қандайда бір қызметке қатысып жүрсіз бе?		
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз</i>		
<b><u>3 бөлімі - БҮЛ БӨЛІМ ТЕК ЖҰМЫС ІСТЕП ЖҮРГЕН ЖҰМЫСҚЕРЛЕРГЕ ҒАНА ҚОЛДАНЫЛАДЫ</u></b>		
	Иә	Жоқ
12. Сіз немесе Сіздің жақын туыстарыңыз, жекжаттарыңыз сыйлықтар, іскерлік қонақжайлық белгілерін, Университеттің өнім берушісінен, клиентінен немесе бәсекелесінен тауарларға/көрсетілетін қызметтерге жеңілдіктер алды ма немесе Сіз Университеттің өнім берушісімен, клиентімен немесе бәсекелесімен жұмыс міндеттерінен тыс мәмілелер жасадыңыз ба?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз (оның ішінде компанияның атауы, өнім берушінің, бәсекелестің БСН және/немесе аты-жөні (толық), клиенттің ЖСН)</i>		
	Иә	Жоқ
13. Сіз қандай да бір жақын туысқандарыңыздың, жекжаттарыңыздың (сондай-ақ, егер сіз жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты білсеңіз) Университетке жұмысқа орналасуына ықпал еттіңіз бе?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз</i>		
	Иә	Жоқ
14. Сіз Университеттің қызметіне қатысты ақпаратты өзіңіздің жеке пайдаңыз немесе Сізбен байланысты тараптардың пайдасына аштыңыз ба немесе пайдаландыңыз ба?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз</i>		
	Иә	Жоқ
15. Сіз өзіңіздің қаржылық немесе өзге де жеке мүдделілігіңіз бар бухгалтерлік жазбаларды, төлемдерді, есеп айырысуларды тексересіз бе немесе бекітесіз бе?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>"ШҚТУ" КЕАҚ 047-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі</b>	<b>64 бет 69 беттен</b>

16. Сіз өзіңіздің жеке шығындарыңызды немесе жақын туыстарыңыздың, жекжаттарыңыздың шығындарын (сондай-ақ, егер сіз жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты білсеңіз) бекітесіз бе?		
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз</i>		
	Иә	Жоқ
17. Сіз өзіңіз немесе байланысты адамдар үшін мүліктік және мүліктік емес игіліктер мен құқықтар алдыңыз ба немесе Университетпен іскерлік қатынастардан, оның ішінде мемлекеттік қызметтер көрсету саласында кірістер алдыңыз ба?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз</i>		
	Иә	Жоқ
18. Сіз Университетке қандай да бір мәміле немесе қызмет көрсету бойынша өзіңіз немесе байланысты адамдар үшін шешім қабылдадыңыз ба?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз</i>		
	Иә	Жоқ
19. Сіз жақын туыстарыңызға, жекжаттарыңызға қатысты (сондай-ақ, егер сіз жақын адамыңызға, туысқаныңызға қатысты білсеңіз) мәмілелерді тексеруге, келісуге, қол қоюға немесе қызметтер көрсетуге қатыстыңыз ба немесе қатыстыңыз ба?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз</i>		
<b>И бөлімі - Басқа</b>	Иә	Жоқ
20. Осы жағдай мүдделер қақтығысы болып табылатынын айқындау үшін Сізге консультация талап етілетін өзге де мән-жайлар бар ма?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз</i>		
	Иә	Жоқ
21. Осы сұрақтардың арасында дәл Сіздің жағдайыңызға қолданыла ма, соған онша сенімді емес сұрақтар болды ма?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>"ШҚТУ" КЕАҚ 047-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі</b>	<b>65 бет 69 беттен</b>

<i>Егер жауап «иә» болса, түсіндіріңіз (оның ішінде сұрақтың нөмірін көрсетіңіз)</i>		

**Сізден өтініш – мыналардың растығына төменде қолыңызды қойыңыз:**

1) Сіз осы декларацияда көрсеткен мәліметтер толық, нақты және шынайы болып табылады;

2) осы декларацияда көрсетілген мәліметтер өзгерген жағдайда, Сіз мәмілеге, келісімге, үшінші тараппен қатынастарға немесе міндетке, шешім беруге жауапты адамды, сондай-ақ жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметіне уақтылы хабардар етуге міндеттенесіз;

Университет дербес деректерді өңдеуді келесі негізгі тәсілдерді қолдана отырып жүзеге асырады, бірақ олармен шектелмейді: дербес деректерді сақтау, электрондық жеткізгіштерге жазу және оларды сақтау, таңбалау, аралас өңдеу (автоматтандырылған және автоматтандырылмаған жүйе).

Осы құжатпен мен дербес деректерді өңдеу кезінде олардың құпиялылығын сақтау және қауіпсіздігін қамтамасыз ету шарттарымен жоғарыда көрсетілген мақсаттарға қол жеткізу үшін дербес деректерді үшінші тұлғаға, оның ішінде аталған мақсаттарда қызметтерді көрсетуге үшінші тұлғаларды тартумен тең сыртқы консультанттарға беру және Университеттің өзіне тиесілі функцияларды өзге тұлғаға беруі қажет болған жағдайда, Университет жоғарыда көрсетілген іс-әрекеттерді жасау үшін жеке өзім туралы ақпаратты, соның ішінде менің дербес деректерімді осындай үшінші тұлғаларға, олардың агенттеріне және олар уәкілеттік берген өзге де адамдарға қажетті көлемде ашуға, сондай-ақ осындай тұлғаларға осындай ақпарат қамтылатын тиісті құжаттарды беруге құқылы. Сондай-ақ осы құжат арқылы тиісті өзгерістерді ескере отырып, мен осы Келісімді жоғарыда көрсетілген үшінші тұлғаларға бергенімді мойындаймын және растаймын және мұндай үшінші тұлғалардың осы келісім негізінде менің дербес деректерімді өңдеуге құқығы бар екенін мойындаймын және растаймын.

Осы декларацияға қол қою Университеттің Сіздің дербес деректеріңізді, сондай-ақ сіз байланысты тараптарға осы декларацияда ұсынған деректерді өңдеуіне жазбаша ерікті келісім болып табылады (мен байланысты тараптардың дербес деректерін өңдеуге келісім алғанымды растаймын).

Күні: \_\_\_\_\_

Қолы: \_\_\_\_\_

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	"ШҚТУ" КЕАҚ 047-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі	66 бет 69 беттен

Қосымша 8

## **СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ЕСКЕРТУ сыртқы ұйымдармен және іскери серіктестермен қарым-қатынас**

1. "Өзара қарым-қатынастары, шарттық міндеттемелері бар немесе "Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамының (бұдан әрі – Университет) өнім берушісі немесе іскер серіктесі болып табылатын Тарап оның толық көлемде сақталатынына келіседі:

1) Все применимые законодательные требования Республики Казахстан в части противодействия коррупции;

2) "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйелері "ISO 37001:2016 халықаралық стандартының талаптары;

3) Университеттің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесінің ішкі нормативтік құжаттары;

4) Политику противодействия коррупции Университета;

5) Университеттің мүдделер қақтығысын шешу ережелері.

2. Өз міндеттерін орындау кезінде тарап және оның лауазымды адамдары, басшылары, қызметкерлері және өкілетті өкілдері олардың болмайтынына келіседі:

1) Пара алуға және осы терминге жататын әрекеттерге әкелуі мүмкін процестерді жүзеге асыру, атап айтқанда: кез-келген нысанда (қаржылық және қаржылық емес) тікелей немесе делдалдар арқылы, орналасқан жеріне қарамастан, қолданыстағы заңнаманы бұза отырып, заңсыз артықшылықтар ұсыну, уәде беру, беру, қабылдау немесе сұрау. өзі жауапты болатын қызмет шеңберінде әрекет ететін немесе әрекеттен бас тартатын тұлға үшін ынталандыру немесе сыйақы немесе жоғарыда аталғандардың кез келген комбинациясы;

2) Университеттің мүдделер қақтығысын шешу ережелерін бұзу, атап айтқанда, олардың мүдделері мен университет қызметкерлері болып табылатын адамдардың жеке мүдделері арасында қайшылық туғызу, онда мүдделер қақтығысы олардың лауазымдық өкілеттіктерін тиісінше орындамауына немесе сыбайлас жемқорлық жағдайына әкелуі мүмкін.

3. Тарап және оның лауазымды адамдары, басшылары, қызметкерлері және өкілетті өкілдері университеттің Сыбайлас жемқорлыққа қарсы талаптарды бұзу фактілері, сыбайлас жемқорлық тәуекелдері немесе инциденттер және осындай жағдайлар туралы, өздерінің шарттық міндеттемелерін орындау кезінде, университеттің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесінің қолданылуы саласында хабардар етуге міндеттенеді.

«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам		Редакция: бірінші
Біріктірілген менеджмент жүйесі	"ШҚТУ" КЕАҚ 047-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі	67 бет 69 беттен

Қосымша 9

## **СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ЕСКЕРТУ** **білім беру қызметтерін көрсету шартына**

1. "Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамы (02.11.2012 жылғы № 12016669 лицензия), басқарма төрағасы – ректор Рахметуллина Сауле Жадыгеровна атынан Жарғы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі "Университет" деп аталатын, бір жағынан және азамат (қа)

(Білім алушының Т. А. Ә.)

болашақта "Білім алушы" деп аталатын, екінші жағынан немесе оқытуға Тапсырыс беруші

(жеке немесе заңды тұлғаның атауы)

атынан

(заңды тұлғаның немесе басқа уәкілетті тұлғаның Т. А. Ә. және лауазымы)

"білім алушының" мүддесі үшін \_\_\_\_\_ негізінде әрекет ететін

(Білім алушының Т. А. Ә.)

бұдан әрі "Тапсырыс беруші" деп аталатын екінші жағынан, төмендегілер туралы осы сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескертпеге қол қойды:

1) университетпен одан білім беру қызметтерін алу бөлігінде шарттық қатынастары бар білім алушы немесе Тапсырыс беруші олардың толық көлемде сақталатынына келіседі:

2) Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бөлігінде қолданылатын барлық заңнамалық талаптары;

3) ISO 37001:2016 "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі. Талаптар және қолдану жөніндегі Нұсқаулық";

4) университеттің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесінің ішкі нормативтік құжаттары;

5) университеттің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты;

6) университеттің мүдделер қақтығысын шешу ережелері.

3. Білім беру қызметтерін көрсету шартында көрсетілген өз міндеттерін орындау кезінде білім алушы немесе Тапсырыс беруші олардың болмайтынына келіседі:

1) пара алуға және осы терминге жататын әрекеттерге әкелуі мүмкін процестерді жүзеге асыру, атап айтқанда: кез-келген нысанда (қаржылық және қаржылық емес) тікелей немесе делдалдар арқылы, орналасқан жеріне қарамастан, қолданыстағы заңнаманы бұза отырып, заңсыз артықшылықтар ұсыну, уәде беру, беру, қабылдау немесе сұрау. өзі жауапты болатын қызмет шеңберінде әрекет ететін немесе әрекеттен бас тартатын тұлға үшін ынталандыру немесе сыйақы немесе жоғарыда аталғандардың кез келген комбинациясы, университеттің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесінің қолданысы саласында;

2) университеттің мүдделер қақтығысын шешу ережелерін бұзу, атап айтқанда, олардың мүдделері мен университет қызметкерлері болып табылатын адамдардың жеке мүдделері арасында қайшылық туғызу, онда мүдделер қақтығысы олардың лауазымдық өкілеттіктерін тиісінше орындамауына немесе сыбайлас жемқорлық жағдайына әкелуі мүмкін.

4. Білім алушы немесе Тапсырыс беруші және олардың өкілетті өкілдері университеттің Сыбайлас жемқорлыққа қарсы талаптарды бұзу фактілері, сыбайлас жемқорлық тәуекелдері немесе инциденттер және осындай жағдайлар туралы университеттің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-

<b>«Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам</b>		<b>Редакция: бірінші</b>
<b>Біріктірілген менеджмент жүйесі</b>	<b>"ШҚТУ" КЕАҚ 047-І-2023 "Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ" КЕАҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесі</b>	<b>68 бет 69 беттен</b>

қимыл менеджменті жүйесінің қолданылуы саласындағы өзінің шарттық міндеттемелерін орындау кезінде хабардар етуге міндеттенеді.

Университет:  
"ШҚТУ" КЕАҚ. Д. Серікбаева"

Білім Алушы (Тапсырыс Беруші):

070010, Өскемен  
қаласы,  
Серікбаев көшесі, 19,  
БИН  
ИИК  
БИК  
Ректор – С.Ж. Рахметуллина  
тел. \_\_\_\_\_  
(б.о.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ЖСН/БИН \_\_\_\_\_

Мекен-жайы \_\_\_\_\_

Қолы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(б.о.) / жеке куәлік

