

ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ
ЗАҢДЫ ТҮЛҒАҒА МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУ

2003 ж. "18" 08 жүргізілді
№ 15876-1917-45 куәлік

"ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ"
Мемлекеттік мекеме
Заңды тұлғаға мемлекеттік тіркеу

2003 ж. "18" 08 жүргізілді
БСН 030840011237

УТВЕРЖДЕН:

на собрании Общественного Объединения
Ассоциации выпускников
протокол № 1 от 25 июня 2003 г.

УСТАВ

Общественного объединения «Ассоциация выпускников Усть-Каменогорского
строительно-дорожного института, Восточно-Казахстанского технического университета
и Республиканского государственного казенного предприятия «Восточно-Казахстанский
государственный технический университет им. Д. Серикбаева»- «Алтын бесік».

Усть-Каменогорск
2003

1. Общие положения

- 1.1. Общественное объединение «Ассоциация выпускников Усть-Каменогорского строительного-дорожного института (УК СДИ), Восточно-Казахстанского технического университета (ВКТУ) и Республиканского государственного казенного предприятия «Восточно-Казахстанский государственный технический университет им. Д. Серикбаева» (ВКГТУ им.Д.Серикбаева) - «Алтын бесік», именуемое в дальнейшем «АССОЦИАЦИЯ», является добровольным объединением выпускников.
- 1.2. АССОЦИАЦИЯ создана на основе близости профессиональных и этических принципов выпускников вуза и действует на основании Конституции Республики Казахстан, законодательства Республики Казахстан и настоящего Устава.
- 1.3. АССОЦИАЦИЯ считается созданной и приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в управлении юстиции по Восточно-Казахстанской области.
- 1.4. АССОЦИАЦИЯ является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, расчетные и иные счета в банках, угловой штамп, фирменные бланки и другие реквизиты, использует свою символику, имеет право быть истцом и ответчиком в суде.
Официальное наименование: Общественное объединение «Ассоциация выпускников Усть-Каменогорского строительного-дорожного института (УК СДИ), Восточно-Казахстанского технического университета (ВКТУ) и Республиканского государственного казенного предприятия «Восточно-Казахстанский государственный технический университет имени Д. Серикбаева» (ВКГТУ им.Д.Серикбаева) - «Алтын бесік».
- 1.5. АССОЦИАЦИЯ образована по инициативе выпускников ВКГТУ им. Д. Серикбаева.
- 1.6. Местонахождение АССОЦИАЦИИ: Республика Казахстан, 492024, г. Усть-Каменогорск, ул. Набережная Красных Орлов, 69.

2. Цели и виды деятельности АССОЦИАЦИИ:

2.1. Основные цели:

- всемерное содействие развитию ВКГТУ им.Д.Серикбаева как международного центра образования, науки, техники и культуры;
- распространение идей ценности университетского технического образования в обществе, упрочение духа интеллигентности и гуманности;
- повышение роли ВКГТУ им.Д.Серикбаева на республиканской и международной арене образования;
- содействие получению гражданами Республики Казахстан и других стран мира высшего технического и экономического образования в ВКГТУ им.Д.Серикбаева;
- широкое распространение информации о ВКГТУ им.Д.Серикбаева, его традициях, истории и современной деятельности;
- развитие контактов между членами АССОЦИАЦИИ - выпускниками УК СДИ, ВКТУ, ВКГТУ им. Д.Серикбаева;
- объединение интеллектуальных и творческих сил членов АССОЦИАЦИИ для организации всесторонней социальной и экономической поддержки ВКГТУ им. Д.Серикбаева и для укрепления его материально-технической базы;
- поддержка инициатив студентов, магистрантов, аспирантов, сотрудников и преподавателей, направленных на укрепление престижа ВКГТУ им.Д.Серикбаева;
- содействие сохранению и развитию лучших традиций ВКГТУ

им. Д. Серикбаева;

2.2. Виды деятельности:

- сбор информации о выпускниках университета (факультета, института), формирование базы данных и контактных карт о них;
- проведение общих собраний членов АССОЦИАЦИИ;
- организация деловых встреч, пресс-конференций для членов АССОЦИАЦИИ;
- организация участия членов АССОЦИАЦИИ в мероприятиях, проводимых в ВКГТУ им. Д.Серикбаева;
- заключение совместных взаимовыгодных договоров с юридическими лицами (предприятиями и организациями, независимо от форм собственности и видов деятельности), в т.ч. по трудоустройству выпускников ВКГТУ им. Д. Серикбаева;
- создание экспозиционных стендов о выпускниках, членах АССОЦИАЦИИ, в музее ВКГТУ им. Д. Серикбаева;
- организация научных конференций, симпозиумов и семинаров с участием членов АССОЦИАЦИИ;
- формирование целевых фондов из добровольных взносов и пожертвований членов АССОЦИАЦИИ;
- награждение выпускников, активно участвующих в работе АССОЦИАЦИИ, специально изготовленными памятным знаками и дипломами;
- осуществление взаимодействия с аналогичными организациями университетов республики и других стран.

2.3 . Виды предпринимательской деятельности:

- учебно-научная;
- издательская;
- рекламная;
- культурно-просветительская, спортивная и другие;
- размещение свободных финансовых средств в банковских учреждениях на депозитных счетах.

3. Имущество АССОЦИАЦИИ

- 3.1. Имущество АССОЦИАЦИИ формируется из вступительных и ежегодных членских взносов; спонсорской помощи, добровольных пожертвований; имущества, переданного членами АССОЦИАЦИИ и другими физическими и юридическими лицами, а также имущества, полученного по завещанию выпускников и друзей ВКГТУ им.Д.Серикбаева, членов АССОЦИАЦИИ, и других поступлений в соответствии с настоящим Уставом; доходов от оказания различного спектра услуг, проведения предпринимательской и иной деятельности, не запрещенной законодательством Республики Казахстан.
- 3.2. АССОЦИАЦИЯ обладает обособленным имуществом, составляющим основные и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе.
- 3.3. В качестве взносов могут быть приняты: здания, сооружения, оборудование и другие материальные ценности, ценные бумаги, иные имущественные и личные неимущественные права, в т.ч. право на интеллектуальную собственность, денежные средства в тенге и иностранной валюте.
- 3.4. Передача материальных ценностей осуществляется на основании актов приема - передачи.
- 3.5. Размер и периодичность уплаты взносов устанавливается Общим собранием АССОЦИАЦИИ.

- 3.6. АССОЦИАЦИЯ может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права.
- 3.7. Члены АССОЦИАЦИИ не имеют имущественных прав на имущество, переданное ими в АССОЦИАЦИЮ.
- 3.8. АССОЦИАЦИЯ осуществляет владение, пользование, распоряжение своим имуществом и в случае причинения ущерба членам АССОЦИАЦИИ или третьим лицам несет материальную ответственность перед своими членами, третьими лицами в пределах, определенных действующим законодательством Республики Казахстан.
- 3.9. АССОЦИАЦИЯ осуществляет учет имущества и предоставляет отчетность своим членам в установленном законодательством порядке.
- 3.10. АССОЦИАЦИЯ может сотрудничать с другими юридическими лицами на договорных условиях.

4. Доход и образование фондов

- 4.1. Доход не распределяется между членами АССОЦИАЦИИ, а идет на достижение установленных целей в соответствии с настоящим Уставом.
- 4.2. Свободные средства и целевые вклады АССОЦИАЦИЯ преимущественно направляет на развитие ВКГТУ им. Д. Серикбаева.
- 4.3. В АССОЦИАЦИИ создается фонд развития университета, материального поощрения одаренных студентов, магистрантов, аспирантов, а также преподавателей и другие фонды.
- 4.4. Размеры, источники, порядок образования и расходования средств фондов АССОЦИАЦИИ определяется Президентом и общим собранием (конференцией) членов АССОЦИАЦИИ или их полномочных представителей.
- 4.5. Контроль за расходованием средств осуществляется ревизионной комиссией.

5. Органы управления и контроля АССОЦИАЦИИ

5.1. Органами управления АССОЦИАЦИИ являются:

- общее собрание (конференция) членов АССОЦИАЦИИ или их полномочных представителей - высший орган управления;
- президиум АССОЦИАЦИИ - исполнительный орган;
- ревизионная комиссия - контрольный орган.

6. Общее собрание членов Ассоциации

- 6.1. Высшим органом управления является Общее собрание (конференция) членов АССОЦИАЦИИ или их полномочных представителей (в дальнейшем «Собрание»).
- 6.2. Могут быть созваны очередные и внеочередные Собрания. Место проведения Собрания определяется исполнительным органом.
- 6.3. В полномочия Собрания входит:
- определение основных направлений деятельности АССОЦИАЦИИ;
 - внесение изменений в настоящий Устав, включая изменение размеров вступительного и ежегодного взносов;
 - выборы Президиума, Почетного Президента, Президента, вице-президента АССОЦИАЦИИ, членов ревизионной комиссии, их отзыв, заслушивание отчетов;
 - утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
 - утверждение финансового плана и внесение в него изменений на основании подаваемых Президентом (вице-президентом) проектов;
 - принятие решений о создании ТОО или филиалов, представительств АССОЦИАЦИИ;
 - определение общего порядка страхования имущества;

- утверждение направлений деятельности рабочих органов АССОЦИАЦИИ;
- утверждение решений о принятии и исключении членов АССОЦИАЦИИ;
- решение о реорганизации или ликвидации АССОЦИАЦИИ.

6.4. Собрание может принимать решения по любым вопросам, относящимся к деятельности АССОЦИАЦИИ.

6.5. Очередные Собрания созываются не реже одного раза в год.

6.6. Решения о созыве внеочередного Собрания принимаются Президентом (в его отсутствие - вице-президентом) по его усмотрению или по требованию ревизионной комиссии в любое время и по любому поводу, относящемуся к компетенции ревизионной комиссии.

6.7. Уведомление о созыве очередного Собрания производится в письменном виде не позднее, чем за 20 (двадцать) дней до дня его созыва с указанием дня, часа, места проведения Собрания и перечня рассматриваемых вопросов.

6.8. Решения Собрания считаются правомочными и имеют юридическую силу исключительно в случае присутствия не менее двух третей членов АССОЦИАЦИИ или их полномочных представителей.

6.9. Решения Собрания, за исключением вопросов, предусмотренных в пункте 6.10 Устава, принимаются простым большинством голосов участников, присутствующих на собрании.

6.10. Для принятия решения об изменении Устава, размера взносов, реорганизации или ликвидации АССОЦИАЦИИ требуется согласие не менее 2/3 голосов участников Собрания.

6.11. Во время заседаний Собрания ведется протокол, который содержит:

- сведения о месте и времени проведения Собрания;
- состав участников Собрания;
- повестку дня;
- существенные моменты проведения Собраний;
- принятые решения.

7. Президиум АССОЦИАЦИИ

7.1. Исполнительным органом АССОЦИАЦИИ является Президиум АССОЦИАЦИИ, состоящий из семи человек. Президиум возглавляет Президент, а в случае его отсутствия вице-президент. В состав Президиума может избираться Почетный Президент, с согласия общего Собрания.

7.2. В компетенцию Президиума АССОЦИАЦИИ входят все вопросы, связанные с деятельностью АССОЦИАЦИИ, решение которых не относится к компетенции Собрания.

8. Президент (вице-президент) АССОЦИАЦИИ:

- руководит деятельностью АССОЦИАЦИИ в соответствии с данным Уставом и решениями, принятыми общим Собранием;
- устанавливает цены на оказываемые услуги в соответствии с предоставленными АССОЦИАЦИЕЙ ему правами;
- заключает индивидуально-трудовые договоры и расторгает или прекращает трудовые отношения с сотрудниками АССОЦИАЦИИ согласно требованиям действующего законодательства;
- представляет без доверенности от имени АССОЦИАЦИИ ее интересы во всех государственных и частных структурах Республики Казахстан и за рубежом;
- распоряжается имуществом АССОЦИАЦИИ в пределах переданных настоящим Уставом прав без доверенности;

- открывает счета в банках, представляет отчет Собранию и выполняет все функции, не входящие в компетенцию Собрания;
 - подписывает договоры от имени АССОЦИАЦИИ и осуществляет все другие юридические действия;
 - издает распорядительные указания, являющиеся обязательными для всех работников АССОЦИАЦИИ;
 - выдает доверенности на проведение действий от имени АССОЦИАЦИИ;
 - созывает внеочередные Собрания;
 - намечает основные направления деятельности АССОЦИАЦИИ;
 - разрабатывает планы деятельности АССОЦИАЦИИ и планы финансирования;
 - принимает внутренние (локальные) нормативные документы;
 - организует выполнение всех решений Собрания;
 - руководит работой по созыву и проведению Собрания;
 - решает вопросы подбора служащих и утверждает штатное расписание, порядок и размеры оплаты труда работников аппарата АССОЦИАЦИИ;
 - утверждает годовой бюджет АССОЦИАЦИИ;
 - формирует рабочие органы АССОЦИАЦИИ и утверждает положения о них;
 - решает другие вопросы, связанные с деятельностью АССОЦИАЦИИ.
- 8.2. Срок полномочий Президента (вице-президента) АССОЦИАЦИИ определяется Общим собранием.
- 8.3. Президентом АССОЦИАЦИИ может быть гражданин Республики Казахстан. При выполнении своих обязанностей Президент (вице-президент) АССОЦИАЦИИ подчиняется решениям Собрания по вопросам, связанным с деятельностью АССОЦИАЦИИ.

9. Почетный Президент АССОЦИАЦИИ

9.1. Избирается из числа наиболее авторитетных выпускников с согласия Общего собрания.

9.2. Почетный Президент совместно с членами Президиума АССОЦИАЦИИ:

- определяет стратегические направления развития АССОЦИАЦИИ;
- координирует действия АССОЦИАЦИИ, направленные на дальнейшее развитие ВКГТУ им. Д. Серикбаева;
- представляет без доверенности от имени АССОЦИАЦИИ ее интересы в Республике Казахстан.

10. Ревизионная комиссия

- 10.1. Общее собрание членов АССОЦИАЦИИ или их полномочных представителей избирает ревизионную комиссию в составе трех человек сроком на два года из членов АССОЦИАЦИИ, которая осуществляет контроль за деятельностью исполнительного органа АССОЦИАЦИИ.
- 10.2. Членом ревизионной комиссии может быть гражданин Республики Казахстан или гражданин другой страны. Предложение об избрании на членство в ревизионной комиссии может быть выдвинуто любым из участников или Президентом АССОЦИАЦИИ.
- 10.3. Члены ревизионной комиссии имеют право требовать у Президента АССОЦИАЦИИ отчет и информацию по любому вопросу, связанному с деятельностью АССОЦИАЦИИ.
- 10.4. На основании проводимых проверок ревизионная комиссия дает отчет Собранию о финансовом состоянии АССОЦИАЦИИ для принятия Собранием соответствующего решения.

10.5. Члены ревизионной комиссии могут присутствовать на Собраниях, проводимых АССОЦИАЦИЕЙ.

11. Члены АССОЦИАЦИИ

11.1. Членами АССОЦИАЦИИ могут быть физические лица - выпускники УК СДИ, ВКТУ, ВКГТУ им. Д. Серикбаева, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

11.2. Члены АССОЦИАЦИИ имеют право:

- участвовать в управлении АССОЦИАЦИЕЙ;
- получать информацию о деятельности АССОЦИАЦИИ, ее планах и программах;
- запрашивать у органов управления АССОЦИАЦИЕЙ информацию о состоянии выполнения решений Общего собрания АССОЦИАЦИИ;
- вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов АССОЦИАЦИИ;
- обращаться в руководящие органы АССОЦИАЦИИ по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- получать от АССОЦИАЦИИ консультативную, методическую и иную помощь;
- пользоваться приоритетным правом обслуживания информационной базой АССОЦИАЦИИ, первоочередным правом участия в проводимых АССОЦИАЦИЕЙ мероприятиях;
- пользоваться льготами и услугами, определенными для членов АССОЦИАЦИИ Общим собранием;
- передавать имущество в собственность АССОЦИАЦИИ;
- получать в случае ликвидации часть ее имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами в размере своего имущественного вноса.

11.3. Члены АССОЦИАЦИИ обязаны:

- соблюдать положения Устава;
- принимать участие в деятельности АССОЦИАЦИИ;
- своевременно вносить ежегодные взносы, размер которых определяется Общим собранием членов АССОЦИАЦИИ.

11.4. Ущерб, причиненный АССОЦИАЦИЕЙ по вине его членов, возмещается ими в полном объеме по решению Общего собрания АССОЦИАЦИИ.

11.5. Член АССОЦИАЦИИ, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед АССОЦИАЦИЕЙ, а также препятствующий своими действием или бездействием нормальной работе АССОЦИАЦИИ, может быть исключен из АССОЦИАЦИИ по решению Общего собрания.

12. Страхование

12.1. Имущество АССОЦИАЦИИ должно быть застраховано в порядке, определенном Собранием и действующим законодательством.

13. Учет и отчетность

13.1. Оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность АССОЦИАЦИИ осуществляется в соответствии с действующими нормативными актами Республики Казахстан.

13.2. Результаты финансовой деятельности АССОЦИАЦИИ определяются на основе годового бухгалтерского отчета. Финансовые отчеты АССОЦИАЦИИ составляются на каждый

год и отражают финансовое состояние АССОЦИАЦИИ в тенге и/или иностранной валюте.

13.3. Финансовый год АССОЦИАЦИИ совпадает с календарным годом.

14. Прекращение деятельности АССОЦИАЦИИ

- 14.1. Деятельность АССОЦИАЦИИ может быть прекращена по решению Собрания или суда.
- 14.2. Прекращение деятельности АССОЦИАЦИИ осуществляется в виде реорганизации или ликвидации. Порядок ликвидации АССОЦИАЦИИ определяется Гражданским кодексом Республики Казахстан, иными законодательными актами и настоящим Уставом.
- 14.3. При реорганизации АССОЦИАЦИИ ее обязательства переходят к ее правопреемникам.
- 14.4. Имущество, оставшееся после ликвидации АССОЦИАЦИИ, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.
- 14.5. Собрание или суд, принявшие решение о ликвидации, незамедлительно письменно сообщают об этом органу регистрации АССОЦИАЦИИ и назначают ликвидационную комиссию, которая помещает в официальных органах печати публикацию о ликвидации.
- 14.6. При ликвидации АССОЦИАЦИИ настоящий Устав утрачивает силу.
- 14.7. Полномочия ликвидационной комиссии по управлению имуществом и делами АССОЦИАЦИИ, оценке наличного имущества, удовлетворению требований кредиторов осуществляются в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.

15. Разрешение споров

- 15.1. Участники прилагают все усилия для добровольного урегулирования споров, связанных с исполнением данного Устава. В случае невозможности достижения соглашения по возникшему вопросу в связи с данным Уставом, любой из участников может обратиться в суд в соответствии с нормами действующего законодательства.

16. Заключительные положения

- 16.1. В случае, если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, то это не затрагивает остальных положений.

17. Вступление в силу

- 17.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента регистрации общественного объединения.

Данный документ прошнурован,
пронумерован на 8 листах

